



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO
ESTADO DO PARANÁ



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 27/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE, ENTRE SI, CELEBRAM, DE UM LADO, A PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO (PMRC) E DE OUTRO A EMPRESA INKBLUE SUPRIMENTOS PARA INFORMÁTICA LTDA - ME, NA FORMA ABAIXO.

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 1/2019

TIPO DE LICITAÇÃO: REGISTRO DE PREÇOS – MENOR PREÇO POR ITEM

PROCESSO Nº. 1/2019

ABERTURA: 14 DE JANEIRO DE 2019

Horário: 8:50 (Horário de Brasília)

Aos 26 de fevereiro de 2019, o **MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF nº 75.449.579/0001-73, com sede à Rua Coronel Emílio Gomes, nº 731, Centro, Ribeirão Claro, Estado do Paraná, neste ato, representado por seu Prefeito Municipal, o Sr. *MÁRIO AUGUSTO PEREIRA*, portador da Carteira de Identidade RG nº 689.583-2/SSP-PR e inscrito no CPF/MF sob nº 169.796.569-53, e, pelo Secretário Municipal de Administração e Finanças, o Sr. *AFONSO DEJAVAL DA SILVA*, portador da Carteira de Identidade RG nº 4.170768-2/SSP-PR e inscrito no CPF/MF nº 577.495.749-72, pelo Secretário Municipal de Obras e Urbanismo, o Sr. *RICARDO DAVID CHAMMAS CASSAR FILHO*, portador da Carteira de Identidade RG nº 9.279.261-7/SSP-PR e inscrito no CPF/MF nº 055.209.069-71, pelo Secretário Municipal de Agricultura, Pecuária, Pesca e Abastecimento, o Sr. *IRANI PEREIRA CARDOSO*, portador da Carteira de Identidade RG nº 697.538/SSP-PR e inscrito no CPF/MF nº 055.646.389-72, pelo Secretário Municipal de Assistência Social, o Sr. *CARLOS HENRIQUE MOLINI*, portadora da Carteira de Identidade RG nº 1.610.123-4/SSP-SP e inscrito no CPF/MF nº 362.724.699-34, pelo Chefe de Gabinete, o Sr. *DIEGO MAMEDE VARGAS*, portador da Carteira de Identidade RG nº 9.059.689-6 SSP/PR e inscrito no CPF/MF nº 060.160.239-06, pelo Secretário Municipal de Indústria, Comércio e Serviços e Secretário Municipal de Turismo e Meio Ambiente, o Sr. *BENDITO JOBER FAGANELLI*, portador da Carteira de Identidade RG nº 3.547.307-68/SSP-PR e inscrito no CPF/MF nº 460.148.459-68, pelo Secretário Municipal de Esporte e Lazer, o Sr. *EUDIÉRIO RODRIGO CORTEZ*, portador da Carteira de Identidade RG nº 8.704.175-1 e inscrito no CPF/MF nº 037.873.719-82 SSP/PR por intermédio do **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO – PARANÁ**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF nº 09.268.008/0001-08, com sede à Rua Coronel Emílio Gomes, nº 731, bairro Centro, nesta cidade de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, neste ato representada pelo Presidente, o Sr. *ANTONIO CARLOS DE CAMPOS*, portador da Carteira de Identidade RG nº 14.303.456-X/SSP-SP e inscrito no CPF/MF nº 021.111.138-40, todos brasileiros, residentes e domiciliados nesta cidade de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, doravante denominada de **CONTRATANTE**, em face da classificação das propostas de preços no **Edital de Pregão Presencial para formação da Ata de Registro de Preços**, tendo como fundamento a Ata de julgamento e classificação das propostas de preços, **RESOLVE** registrar os preços para **execução de serviços/ fornecimento de produtos** constantes no referido Edital, que passam a fazer parte desta Ata de Registro de Preços, tendo sido a empresa **INKBLUE SUPRIMENTOS PARA INFORMÁTICA LTDA - ME**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF nº 07.124.725/0001-30, com sede na



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO
ESTADO DO PARANÁ



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 27/2019

Rua César de Oliveira Bertin, nº 265, Jardim San Fernando, CEP: 86.040-640, Londrina, Estado do Paraná, neste ato representado por seu sócio-administrador Sr. **OVHANES GAVA**, brasileiro, empresário, portador da Carteira de Identidade RG nº 4.749.384-6 SSP/PR e inscrito no CPF/MF nº 605.637.969-87, a seguir denominada **CONTRATADA**, classificada com os respectivos itens e preços, conforme planilha anexa. A Ata de Registro de Preços tem validade de 12 (doze) meses, a partir de sua assinatura. Esta será utilizada pelas Secretarias Municipais, como **ÓRGÃO GERENCIADOR**, na forma prevista no Edital, com as empresas que tiverem preços registrados, na forma do Anexo I do Edital. Depois de cumpridas as formalidades legais e nada mais havendo para registrar, foram dados por encerrados os trabalhos, lavrando-se esta Ata que vai assinada pelo Sr. **MÁRIO AUGUSTO PEREIRA**, bem como, pelo representante da empresa com preços registrados, o Sr. **OVHANES GAVA**, para que opere seus efeitos jurídicos e legais.

Este instrumento guarda inteira conformidade com os termos do **Pregão Presencial para Registro de Preços nº. 1/2019** e seus Anexos, **Processo nº. 1/2019**, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se, ainda, à proposta do FORNECEDOR REGISTRADO.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O objeto da presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** é **a aquisição de materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha, para uso nas Secretarias, Departamentos e Unidades Municipais, pelo período de 12 (doze) meses.**

1.1. Itens Homologados:

1.2.

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	APRES	QTDE	VL UNIT	VL TOTAL
75	SACO PLASTICO 30 L (6 MICRAS) - EMBALAGEM C/ 50 UNIDADES - COR PRETA - P/ COLETORA DE LIXO - MEDINDO NO MINIMO 59 X 62 CM	BELAPLAST	UNI	207	8,14	1.684,98
76	SACO PLASTICO 50 L (6 MICRAS) - EMBALAGEM C/ 50 UNIDADES - COR PRETA - P/ COLETORA DE LIXO - MEDINDO NO MINIMO 59 X 62 CM	BELAPLAST	UNI	194	8,91	1.728,54
VALOR TOTAL GERAL						3.413,52

Valor total: R\$ 3.413,52 (três mil, quatrocentos e treze reais e cinquenta e dois centavos).

CLÁUSULA SEGUNDA – DA FORMA DE FORNECIMENTO

O objeto desta licitação **deverá ser entregue de forma fracionada, de acordo com a necessidade das Secretarias Municipais, em até 05 (cinco) dias úteis**, contados da emissão da Autorização de Entrega, expedida pelo Departamento de Compras ou funcionário designado para tal fim, conforme as condições estabelecidas nos Anexos deste Edital.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA FORMA DE RECEBIMENTO

O objeto da presente licitação será recebido após vistoria e observadas as especificações contidas no presente Edital, e ainda, a consistência e a exatidão da Nota Fiscal discriminativa apresentada.

3.1. Constatadas irregularidades no objeto licitado, o Licitador poderá:

a) Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) Na hipótese de substituição, a Proponente Vencedora deverá fazê-lo em conformidade com a indicação da Administração, **no prazo máximo de 03 (três) dias úteis**, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente ajustado;

b) Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO
ESTADO DO PARANÁ



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 27/2019

b.1) Na hipótese de complementação, a Proponente Vencedora deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Licitador, **no prazo máximo de 03 (três) dias úteis**, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente ajustado.

CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes deste Pregão Presencial correrão por conta de recursos orçamentários próprios das **Secretarias Municipais**, como segue:

Indústria e Comércio

Org/Uni	Classificação Orçamentária					Classificação Econômica	Despesa	Fonte Recurso	Descrição Fonte Recurso	Descrição Despesa
0301	22	661	0003	2	006	3.3.90.30.04.00	1727	504	Outros Royalties	Gás e Outros Materiais Engarrafados
0301	22	661	0003	2	006	3.3.90.30.21.00	1508	504	Outros Royalties	Material de Copa e Cozinha
0301	22	661	0003	2	006	3.3.90.30.22.00	1507	504	Outros Royalties	Material de Limpeza e produtos de Higienização

Assistência Social

Org/Uni	Classificação Orçamentária					Classificação Econômica	Despesa	Fonte Recurso	Descrição Fonte Recurso	Descrição Despesa
0501	08	244	0011	2	040	3.3.90.30.04.00	1701	000	Recursos Ordinários – Livres-	Gás e Outros Materiais Engarrafados
0501	08	244	0011	2	040	3.3.90.30.21.00	1700	000	Recursos Ordinários – Livres-	Material de Copa e Cozinha
0501	08	244	0011	2	040	3.3.90.30.22.00	1699	000	Recursos Ordinários – Livres-	Material de Limpeza e produtos de Higienização
0502	08	243	0011	2	041	3.3.90.30.04.00	3157	000	Recursos Ordinários – Livres-	Gás e Outros Materiais Engarrafados
0502	08	243	0011	2	041	3.3.90.30.21.00	3174	000	Recursos Ordinários – Livres-	Material de Copa e Cozinha
0502	08	243	0011	2	041	3.3.90.30.22.00	1964	000	Recursos Ordinários – Livres-	Material de Limpeza e produtos de Higienização
0503	08	244	0011	2	044	3.3.90.30.04.00	3158	940	Programa Bolsa Família	Gás e Outros Materiais Engarrafados
0503	08	244	0011	2	044	3.3.90.30.21.00	2276	940	Programa Bolsa Família	Material de Copa e Cozinha
0503	08	244	0011	2	044	3.3.90.30.22.00	2579	940	Programa Bolsa Família	Material de Limpeza e produtos de Higienização

Agricultura

Org/Uni	Classificação Orçamentária					Classificação Econômica	Despesa	Fonte Recurso	Descrição Fonte Recurso	Descrição Despesa
0601	20	122	012	2	031	3.3.90.30.04.00	1729	504	Outros royalties	Gás e Outros Materiais Engarrafados
0601	20	122	012	2	031	3.3.90.30.21.00	1930	504	Outros royalties	Material de Copa e Cozinha
0601	20	122	012	2	031	3.3.90.30.22.00	1966	504	Outros royalties	Material de Limpeza e produtos de Higienização
0601	20	122	012	2	031	3.3.90.30.04.00	1730	510	Taxas – Exercício Poder de Polícia	Gás e Outros Materiais Engarrafados
0601	20	122	012	2	031	3.3.90.30.21.00	1931	510	Taxas – Exercício Poder de Polícia	Material de Copa e Cozinha
0601	20	122	012	2	031	3.3.90.30.22.00	3020	510	Taxas – Exercício Poder de Polícia	Material de Limpeza e produtos de Higienização
0602	20	608	012	2	035	3.3.90.30.04.00	2907	504	Outros royalties	Gás e Outros Materiais Engarrafados



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO
ESTADO DO PARANÁ



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 27/2019

0602	20	608	012	2	035	3.3.90.30.21.00	3175	504	Outros royalties	Material de Copa e Cozinha
0602	20	608	012	2	035	3.3.90.30.22.00	3190	504	Outros royalties	Material de Limpeza e produtos de Higienização

Administração/Finanças

Org/Uni	Classificação Orçamentária					Classificação Econômica	Despesa	Fonte Recurso	Descrição Fonte Recurso	Descrição Despesa
0901	04	122	016	2	060	3.3.90.30.04.00	1736	000	Recursos Ordinários (Livres)	Gás e Outros Materiais Engarrafados
0901	04	122	016	2	060	3.3.90.30.21.00	1937	000	Recursos Ordinários (Livres)	Material de Copa e Cozinha
0901	04	122	016	2	060	3.3.90.30.22.00	1857	000	Recursos Ordinários (Livres)	Material de Limpeza e produtos de Higienização
0901	04	122	016	2	060	3.3.90.30.04.00	1122	504	Outros Royalties e Compensações Fin.	Gás e Outros Materiais Engarrafados
0901	04	122	016	2	060	3.3.90.30.21.00	1938	504	Outros Royalties e Compensações Fin.	Material de Copa e Cozinha
0901	04	122	016	2	060	3.3.90.30.22.00	3196	504	Outros Royalties e Compensações Fin.	Material de Limpeza e produtos de Higienização

Secretaria de Turismo

Org/Uni	Classificação Orçamentária					Classificação Econômica	Despesa	Fonte Recurso	Descrição Fonte Recurso	Descrição Despesa
1201	23	695	004	2	100	3.3.90.30.04.00	1741	000	Recursos Ordinários (Livres)	Gás e Outros Materiais Engarrafados
1201	23	695	004	2	100	3.3.90.30.21.00	1943	000	Recursos Ordinários (Livres)	Material de Copa e Cozinha
1201	23	695	004	2	100	3.3.90.30.22.00	3208	000	Recursos Ordinários (Livres)	Material de Limpeza e produtos de Higienização

Secretaria de Esportes

Org/Uni	Classificação Orçamentária					Classificação Econômica	Despesa	Fonte Recurso	Descrição Fonte Recurso	Descrição Despesa
1202	27	812	007	2	101	3.3.90.30.04.00	1735	000	Recursos Ordinários (Livres)	Gás e Outros Materiais Engarrafados
1202	27	812	007	2	101	3.3.90.30.21.00	1936	000	Recursos Ordinários (Livres)	Material de Copa e Cozinha
1202	27	812	007	2	101	3.3.90.30.22.00	2580	000	Recursos Ordinários (Livres)	Material de Limpeza e produtos de Higienização

Obras e Urbanismo

Org/Uni	Classificação Orçamentária					Classificação Econômica	Despesa	Fonte Recurso	Descrição Fonte Recurso	Descrição Despesa
0701	15	451	0013	2	050	3.3.90.30.04.00	1251	000	Recursos Ordinários (Livres)	Gás e Outros Materiais Engarrafados
0701	15	451	0013	2	050	3.3.90.30.21.00	1474	000	Recursos Ordinários (Livres)	Material de Copa e Cozinha
0701	15	451	0013	2	050	3.3.90.30.22.00	1430	000	Recursos Ordinários (Livres)	Material de Limpeza e produtos de Higienização
0701	15	451	0013	2	050	3.3.90.30.04.00	1732	504	Outros Royalties e Compensações Fin.	Gás e Outros Materiais Engarrafados
0701	15	451	0013	2	050	3.3.90.30.21.00	841	504	Outros Royalties e Compensações Fin.	Material de Copa e Cozinha
0701	15	451	0013	2	050	3.3.90.30.22.00	840	504	Outros Royalties e Compensações Fin.	Material de Limpeza e produtos de Higienização
0701	15	452	0013	2	053	3.3.90.30.04.00	3169	000	Recursos Ordinários (Livres)	Gás e Outros Materiais Engarrafados
0701	15	452	0013	2	053	3.3.90.30.21.00	3176	000	Recursos Ordinários (Livres)	Material de Copa e Cozinha



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO
ESTADO DO PARANÁ



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 27/2019

0701	15	452	0013	2	053	3.3.90.30.22.00	2567	000	Recursos Ordinários (Livres)	Material de Limpeza e produtos de Higienização
0701	15	452	0013	2	053	3.3.90.30.04.00	3170	511	Taxas – Prestação de serviços	Gás e Outros Materiais Engarrafados
0701	15	452	0013	2	053	3.3.90.30.21.00	3177	511	Taxas – Prestação de serviços	Material de Copa e Cozinha
0701	15	452	0013	2	053	3.3.90.30.22.00	2568	511	Taxas – Prestação de serviços	Material de Limpeza e produtos de Higienização
0701	15	122	0013	2	054	3.3.90.30.04.00	3159	511	Taxas – Prestação de serviços	Gás e Outros Materiais Engarrafados
0701	15	122	0013	2	054	3.3.90.30.21.00	3178	511	Taxas – Prestação de serviços	Material de Copa e Cozinha
0701	15	122	0013	2	054	3.3.90.30.22.00	3190	511	Taxas – Prestação de serviços	Material de Limpeza e produtos de Higienização
0702	26	782	0013	2	056	3.3.90.30.04.00	1190	000	Recursos Ordinários – Livres-	Gás e Outros Materiais Engarrafados
0702	26	782	0013	2	056	3.3.90.30.21.00	3180	000	Recursos Ordinários (Livres)	Material de Copa e Cozinha
0702	26	782	0013	2	056	3.3.90.30.22.00	3193	000	Recursos Ordinários (Livres)	Material de Limpeza e produtos de Higienização
0702	26	782	0013	2	056	3.3.90.30.04.00	3161	504	Outros Royalties e Compensações Fin.	Gás e Outros Materiais Engarrafados
0702	26	782	0013	2	056	3.3.90.30.21.00	2637	504	Outros Royalties e Compensações Fin.	Material de Copa e Cozinha
0702	26	782	0013	2	056	3.3.90.30.22.00	3194	504	Outros Royalties e Compensações Fin.	Material de Limpeza e produtos de Higienização
0701	18	452	0013	2	058	3.3.90.30.04.00	3160	000	Recursos Ordinários – Livres-	Gás e Outros Materiais Engarrafados
0701	18	452	0013	2	058	3.3.90.30.21.00	3179	000	Recursos Ordinários (Livres)	Material de Copa e Cozinha
0701	18	452	0013	2	058	3.3.90.30.22.00	3192	000	Recursos Ordinários (Livres)	Material de Limpeza e produtos de Higienização

Saúde

Org/ Uni	Classificação Orçamentária					Classificação Econômica	Despesa	Fonte Recurso	Descrição Fonte Recurso	Descrição Despesa
1001	10	301	015	2	070	3.3.90.30.04.00	1737	303	Saúde-Receitas Vinculadas	Gás e Outros Materiais Engarrafados
1001	10	301	015	2	070	3.3.90.30.21.00	1781	303	Saúde-Receitas Vinculadas	Material de Copa e Cozinha
1001	10	301	015	2	070	3.3.90.30.22.00	1780	303	Saúde-Receitas Vinculadas	Material de Limpeza e produtos de Higienização
1001	10	301	015	2	070	3.3.90.30.04.00	1738	329	APSUS	Gás e Outros Materiais Engarrafados
1001	10	301	015	2	070	3.3.90.30.21.00	1939	329	APSUS	Material de Copa e Cozinha
1001	10	301	015	2	070	3.3.90.30.22.00	3197	329	APSUS	Material de Limpeza e produtos de Higienização
1001	10	301	015	2	070	3.3.90.30.04.00	3165	494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	Gás e Outros Materiais Engarrafados
1001	10	301	015	2	070	3.3.90.30.21.00	1942	494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	Material de Copa e Cozinha
1001	10	301	015	2	070	3.3.90.30.22.00	3201	494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	Material de Limpeza e produtos de Higienização



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO
ESTADO DO PARANÁ



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 27/2019

1001	10	301	015	2	070	3.3.90.30.04.00	3164	3303	Saúde-Receitas Vinculadas	Gás e Outros Materiais Engarrafados
1001	10	301	015	2	070	3.3.90.30.21.00	3183	3303	Saúde-Receitas Vinculadas	Material de Copa e Cozinha
1001	10	301	015	2	070	3.3.90.30.22.00	3200	3303	Saúde-Receitas Vinculadas	Material de Limpeza e produtos de Higienização
1001	10	301	015	2	075	3.3.90.30.04.00	3171	303	Saúde-Receitas Vinculadas	Gás e Outros Materiais Engarrafados
1001	10	301	015	2	075	3.3.90.30.21.00	3187	303	Saúde-Receitas Vinculadas	Material de Copa e Cozinha
1001	10	301	015	2	075	3.3.90.30.22.00	3205	303	Saúde-Receitas Vinculadas	Material de Limpeza e produtos de Higienização
1001	10	304	015	2	079	3.3.90.30.04.00	3172	331	Fundo Estadual de Saúde-Progr.Vigiasus – Custeio	Gás e Outros Materiais Engarrafados
1001	10	304	015	2	079	3.3.90.30.21.00	3188	331	Fundo Estadual de Saúde-Progr.Vigiasus – Custeio	Material de Copa e Cozinha
1001	10	304	015	2	079	3.3.90.30.22.00	3206	331	Fundo Estadual de Saúde-Progr.Vigiasus - Custeio	Material de Limpeza e produtos de Higienização
1001	10	304	015	2	079	3.3.90.30.04.00	3173	3497	Vigilância em Saúde	Gás e Outros Materiais Engarrafados
1001	10	304	015	2	079	3.3.90.30.21.00	3189	3497	Vigilância em Saúde	Material de Copa e Cozinha
1001	10	304	015	2	079	3.3.90.30.22.00	3207	3497	Vigilância em Saúde	Material de Limpeza e produtos de Higienização

CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO

5.1. O pagamento dos produtos será efetuado em até 15 (quinze) dias consecutivos subsequentes à prestação dos serviços, mediante apresentação de Nota Fiscal.

5.2. As Notas Fiscais deverão ser emitidas pela Proponente Vencedora, ou seja, com o CNPJ idêntico ao da documentação apresentada para habilitação na licitação, não sendo admitida a emissão por filiais da mesma ou por terceiros, e se forem constatadas incorreções serão as notas fiscais devolvidas e seu vencimento ocorrerá após a reapresentação das mesmas devidamente retificadas.

5.3. O pagamento será feito mediante crédito aberto em conta corrente em nome da Proponente Vencedora ou em cheque nominal.

5.3.1. A proponente vencedora deverá transcrever no corpo da Nota Fiscal o número da Agência e Conta Corrente da empresa.

5.4. Para a efetivação do pagamento, a Proponente Vencedora deverá apresentar prova de regularidade relativa à Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pelo Ministério da Fazenda - Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional - Secretaria da Receita Federal, inclusive como prova de regularidade relativa à Seguridade Social – INSS; Certificado de Regularidade do FGTS; e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, para atestar seu adimplemento perante os órgãos competentes. Na falta das certidões solicitadas os pagamentos serão bloqueados sendo liberados somente após a sua apresentação.

5.5. O preço unitário que vigorará para o presente certame para cada item, será o oferecido pela Proponente Vencedora.

5.6. Nos preços estarão contemplados os custos, despesas diretas e indiretas, benefícios e constituirá a qualquer título a única e completa remuneração pela adequada e perfeita entrega dos itens objeto desta licitação.

CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata terá a vigência de 12 (doze) meses, ou seja, de 27 de fevereiro de 2019 a 26 de



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO ESTADO DO PARANÁ



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 27/2019

fevereiro de 2020, momento em que se encerrará a obrigação recíproca das partes.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Pelo presente Contrato, a *CONTRATADA* obriga-se a prestar o fornecimento na forma ajustada:

I. Realizar a entrega dos produtos de forma fracionada, de acordo com a necessidade da Secretarias Municipais, em até 05 (cinco) dias úteis, contados da emissão da Autorização de Entrega, expedida pelo Departamento de Compras ou funcionário designado para tal fim, conforme as condições estabelecidas nos Anexos deste Edital

II - Emitir Nota fiscal, com nome e marca do(s) produto(s) fornecido(s), número do Pregão, número do Contrato, lote e outros, sem rasura e/ou entrelinhas e devidamente certificada pela contratante;

III - Emitir Fatura, com o nome do(s) produto(s) fornecido(s), número do Pregão e/ou do Contrato, lote e outros;

IV - Apresentar juntamente com as Notas Fiscais/Faturas, durante o período de fornecimento à contratante, devidamente atualizadas, para atestar seu adimplemento perante os órgãos competentes as seguintes provas de regularidade:

a) Certidão de Regularidade relativa à Seguridade Social expedida pelo Instituto Nacional do Seguro Social (INSS);

b) Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - CRF, expedido pela Caixa Econômica Federal;

c) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas conforme Lei 12.440/2011.

V - Substituir **no prazo máximo de 03 (três) dias úteis**, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente ajustado, os serviços danificados, fora de padrão ou de qualidade duvidosa, sempre que se fizer necessário;

VI - Permitir e facilitar a fiscalização prévia dos serviços, sempre que o *CONTRATANTE* considerar necessário;

Parágrafo Único: As Notas Fiscais serão emitidas pela *CONTRATADA* com o CNPJ/MF idêntico ao da documentação apresentada para habilitação na licitação, não sendo admitida a emissão por filiais da mesma ou por terceiros, e se forem constatadas incorreções serão as notas fiscais devolvidas e seu vencimento ocorrerá após a reapresentação das mesmas devidamente retificadas.

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

A *CONTRATANTE* se obriga a:

I - A cumprir todas as cláusulas e condições previstas nesta Ata, disponibilizando funcionário para a recepção e conferência do objeto desta Ata e tudo o mais necessário para o desempenho da entrega feita pela *CONTRATADA*;

II - Efetuar os pagamentos na forma convencionada na cláusula quinta.

CLÁUSULA NONA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

O descumprimento das obrigações assumidas ensejará na aplicação, pela *CONTRATANTE*, de ofício, das sanções relacionadas a seguir:

I - Advertência;

II - Multa moratória, compensatória e cláusula penal;

III - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 5 (cinco) anos, de acordo com o artigo 7º da Lei nº 10.520/2002;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO ESTADO DO PARANÁ



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 27/2019

contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

Parágrafo Primeiro - A advertência será aplicada quando ocorrer o descumprimento das obrigações assumidas, desde que sua gravidade, a critério do *CONTRATANTE*, mediante justificativa, não recomende a aplicação de outra penalidade.

Parágrafo Segundo - O atraso injustificado na execução da Ata sujeitará a *CONTRATADA*, sem prejuízo das sanções administrativas estabelecidas no art. 87 da Lei nº 8.666/93, à multa moratória, de ofício, equivalente a 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o total da parcela inadimplida, por dia útil excedente ao prazo de entrega/disponibilização, limitada a 2% (dois por cento) do valor da parcela inadimplida.

Parágrafo Terceiro - Além da multa moratória no parágrafo anterior, poderá ser aplicada pela inexecução total ou parcial do ajuste, multa compensatória correspondente a 20% (vinte por cento) do valor desta Ata, fixada a critério da *CONTRATANTE*, em função da gravidade apurada.

Parágrafo Quarto - Pela rescisão da Ata por iniciativa da *CONTRATADA*, sem justa causa, será aplicada, ainda, cláusula penal de 20% (vinte por cento) do valor da Ata.

Parágrafo Quinto - As multas e sanções, exceto a de mora, serão aplicadas após regular processo administrativo, garantido o contraditório e à ampla defesa, e a importância correspondente à multa deverá ser recolhida junto à Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, em 48 (quarenta e oito) horas ou será descontada das faturas a serem pagas.

Parágrafo Sexto - A *CONTRATADA* se obriga, com fulcro no artigo 416, parágrafo único, do Código Civil, a indenizar integralmente a *CONTRATANTE*, caso a multa compensatória e cláusula penal previstas nos parágrafos precedentes (Parágrafo Terceiro e Parágrafo Quarto retro) sejam insuficientes à recomposição integral do prejuízo.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO

A inexecução total ou parcial da Ata enseja a sua rescisão, conforme disposto no artigo 58 e nos artigos 77 e 80 da Lei nº 8.666/93.

Parágrafo Primeiro - Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa;

Parágrafo Segundo - A rescisão da Ata poderá ser:

I - determinada por ato unilateral e escrito da *CONTRATANTE*, nos casos enumerados nos incisos I a XIII e XVII do artigo 78 da Lei mencionada, notificando-se o *CONTRATADO* no prazo de 30 (trinta) dias; ou

II - amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo nesta Ata desde que haja conveniência para a *CONTRATANTE*, ou

III - judicial, nos termos da legislação vigente sobre a matéria.

Parágrafo Terceiro - A rescisão administrativa ou amigável será precedida de autorização estrita e fundamentada da autoridade competente.

Parágrafo Quarto - Na hipótese de a rescisão ser procedida por culpa do *CONTRATADO*, fica o *CONTRATANTE* autorizado a reter os créditos que aquela tem direito, até o limite do valor dos danos comprovados, sem prejuízo das penalidades aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA-PRIMEIRA – DOS ENCARGOS

Todos os encargos decorrentes da execução da presente Ata, seja eles sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, civis, criminais e outras, serão de responsabilidade exclusiva da *CONTRATADA*.

CLÁUSULA DÉCIMA-SEGUNDA – DA GARANTIA CONTRATUAL

Como garantia de execução plena do objeto e fiel cumprimento dos termos desta Ata, a *CONTRATANTE* terá a garantia de executar a *CONTRATADA* no caso de rescisão determinada



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO ESTADO DO PARANÁ



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 27/2019

por ato unilateral para ressarcimento e indenizações a ela devida, bem assim no caso de aplicação de multas após regular processo administrativo.

CLÁUSULA DÉCIMA-TERCEIRA – DA GESTÃO, ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

A gestão e acompanhamento da presente Ata serão realizados pela Sra. *CAMILA SILVÉRIO DE MORAES AMADEU*, portadora da Carteira de Identidade RG nº 8.064.117-6 SSP/PR e inscrita no CPF/MF nº 036.561.179-42, servidora lotada na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, a qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da prestação dos serviços e exercer em toda a sua plenitude e ação fiscalizadora de que trata a Lei nº 8.666/93.

Parágrafo Primeiro: A fiscalização que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade do *CONTRATADO* por quaisquer irregularidades, ou ainda resultante de imperfeições técnicas, vício redibitório e na ocorrência desse, não implica em co-responsabilidade do *CONTRATANTE* ou de seus agentes prepostos.

Parágrafo Segundo: O *CONTRATANTE* se reserva ao direito de rejeitar no todo ou em parte os serviços, se considerados em desacordo ou insuficientes, conforme os termos discriminados na proposta do *CONTRATADO*.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FUNDAMENTO LEGAL

Aplicam-se a esta Ata de Registro de Preços decorrente de Pregão Presencial, a Lei nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei 8.078, de 11 de setembro de 1990, o Decreto nº. 3.931, de 19 de setembro de 2001, e o Decreto nº. 5.450, de 31 de maio de 2005, e, ainda, subsidiariamente, as normas da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos desta Ata reger-se-ão pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002, pelo Decreto Federal nº 7.892, de 23 de Janeiro de 2013, pela Lei Municipal nº 255, de 19 de Abril de 2006, pelo Decreto Municipal nº 356, de 23 de Agosto de 2007, aplicando-se subsidiariamente no que couber, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1993, com alterações posteriores e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

CLÁUSULA DÉCIMA-SEXTA – DA DOCUMENTAÇÃO CONTRATUAL

Fica fazendo parte integrante deste instrumento de Ata, independentemente de transcrição, e para que produza todos os efeitos legais, principalmente a Ata da sessão pública de processamento do Pregão Presencial nº 1/2019 (PMRC) - Registro de Preços, além dos atos convocatórios da licitação, proposta da *CONTRATADA*, bem como os demais documentos produzidos em função do processo licitatório referido.

Parágrafo Primeiro: Serão incorporados a esta Ata, mediante Termo Aditivo, quaisquer modificações que venham a ser necessárias durante a sua vigência, decorrentes das obrigações assumidas pela *CONTRATADA* e eventuais alterações nos prazos de entrega e vigência, bem como eventuais acréscimos ou supressões das quantidades contratadas, dentro dos limites estabelecidos em Lei.

Parágrafo Segundo: Os preços poderão ser reajustados nos termos do Art. 65, da Lei nº 8.666/93, combinado com o Art. 16 da Lei Complementar nº 101/2000.

CLÁUSULA DÉCIMA-SETIMA – DA PUBLICAÇÃO

O presente instrumento será publicado em resumo, no Órgão Oficial do Município, consoante dispõe o Artigo 61, parágrafo único da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO



**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO
ESTADO DO PARANÁ**



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 27/2019

O foro do presente Contrato será o da Comarca de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas da execução do presente Contrato, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justos e pactuados, firmam o presente Contrato em 02 (duas) vias de igual teor, na presença de 02 (duas) testemunhas abaixo arroladas, pela sua validade e eficácia jurídica.

Ribeirão Claro-PR, 26 de fevereiro de 2019.

Mário Augusto Pereira
Prefeito Municipal – Contratante

Afonso Dejalva da Silva
Sec. Mun. de Administração e Finanças –
Contratante

Carlos Henrique Molini
Sec. Mun. de Assistência Social –
Contratante

Benedito Jobber Faganelli
Sec. Mun., Ind., Com., e Serviços e Sec.
Mun. Turismo e Meio Ambiente –
Contratante

Ricardo David Chammas Cassar Filho
Sec. Mun. de Obras e Urbanismo –
Contratante

Antonio Carlos de Campos
Sec. Mun. de Saúde – Contratante

Eudiério Rodrigo Cortez
Sec. Mun. de Esporte e Lazer

Irani Pereira Cardoso
Sec. Mun. de Agricult., Pec., Pesca e
Abastecimento – Contratante

Diego Mamede Vargas
Chefe de Gabinete – Contratante

Camila Silvério de Moraes Amadeu
Fiscal do Contrato

Ovhanes Gava
Inkblue Suprimentos para Informática LTDA - ME – Contratada

Testemunhas:
