



**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO**  
**ESTADO DO PARANÁ**



**EDITAL DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 7/2019 (PMRC) – REGISTRO DE PREÇOS**

**PROCESSO Nº 9**

**PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, MICRO EMPRESA**  
**E/OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**  
**LEI Nº 123/2006**

Ribeirão Claro-Pr, 25 de janeiro de 2019.

**PREÂMBULO**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº** 7/2019 (PMRC) – Registro de Preços  
**DATA DA REALIZAÇÃO:** 11 (onze) de fevereiro de 2019  
**HORÁRIO DA REALIZAÇÃO:** 8:50 (oito e cinquenta) horas  
**LOCAL DA REALIZAÇÃO:** Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná

**O MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF nº 75.449.579/0001-73, aqui denominado Licitador, torna público que fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS** do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM** e com fornecimento integral, de forma fracionada. A presente Licitação será regida pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002, pelo Decreto Federal nº 7.892, de 23 de Janeiro de 2013, pela Lei Municipal nº 255, de 19 de Abril de 2006, pelo Decreto Municipal nº 356, de 23 de Agosto de 2007, aplicando-se subsidiariamente no que couber, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1993, com alterações posteriores e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

As propostas deverão obedecer às especificações, condições, exigências e valores máximos estabelecidos neste instrumento convocatório e seus Anexos, que dele fazem parte integrante.

Os envelopes contendo a Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação serão recebidos até às **8:50 (oito e cinquenta) horas do dia 11 (onze) de fevereiro de 2019**, no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, sito à Rua Coronel Emílio Gomes, nº 731, Centro, CEP 86.410-000, Ribeirão Claro, Estado do Paraná, para o Protocolo de Recepção e serão apresentados na Sessão Pública de Processamento do Pregão Presencial, para o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

A Sessão Pública de Processamento do Pregão Presencial será realizada na Sala de Licitações do Departamento de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, na Rua Osvaldo Amaral de Oliveira, nº 555, **iniciando-se às 9:00 (nove) horas do dia 11 (onze) de fevereiro de 2019** e será conduzida pelo Pregoeiro Oficial do Município de Ribeirão Claro com o auxílio da Equipe de Apoio, nomeados pela Portaria Municipal nº 484/2019, de 03 de Janeiro de 2019.

O Pregoeiro Oficial do Município e a Equipe de Apoio reservam-se ao direito de não prestarem informações verbais sobre o referido Edital, dirimindo quaisquer dúvidas desde que suscitadas por escrito no Setor de Protocolo da Prefeitura de Ribeirão Claro ou encaminhadas para o e-mail [licitacoes@ribeiraoclaro.pr.gov.br](mailto:licitacoes@ribeiraoclaro.pr.gov.br).

**1. DO OBJETO**

1.1. A presente licitação tem por objeto a seleção de propostas para **a possível aquisição de**



***gêneros alimentícios diversos para preparo de merenda escolar nos estabelecimentos de ensino da rede pública; consumo interno nas diversas unidades vinculadas à secretaria; confecção de cestas de alimentos para premiação de incentivo de Alfabetização de Jovens e Adultos – EJA, conforme estabelece a Lei Municipal nº 058/2003; lanches para serem serviços nas capacitações, reuniões pedagógicas e eventos promovidos pela secretaria; e água mineral para consumo, através da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, pelo período de 12 (doze) meses, ao valor máximo total geral de R\$ 334.102,45 (trezentos e trinta e quatro mil, cento e dois reais e quarenta e cinco centavos), conforme especificações constantes do Anexo I deste Edital.***

1.2. Os preços e os prazos de contratação poderão ser reajustados nos termos do art. 57 e art. 65, incisos I e II da Lei nº 8.666/1993, combinado com o art. 16 da Lei Complementar nº 101/2000.

1.3. Os produtos fornecidos deverão ser de primeira qualidade, obedecer às normas da ABNT.

1.4. As propostas deverão obedecer às especificações, quantidades, condições, exigências e valores máximos estabelecidos neste instrumento convocatório e seus Anexos que dele fazem parte integrante.

1.5. O Município de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, não está obrigado a adquirir os produtos cotados pelas proponentes vencedoras e nem as quantidades indicadas no Anexo I.

## **2. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

2.1. Até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o Ato Convocatório da Sessão Pública de Processamento do Pregão Presencial, devendo protocolar o pedido no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro ou encaminhar através do e-mail [licitacoes@ribeiraoclaro.pr.gov.br](mailto:licitacoes@ribeiraoclaro.pr.gov.br), não sendo admitidos impugnações, esclarecimentos ou providências apresentadas fora dos respectivos prazos legais, conforme prevê o art. 12, caput, do Decreto nº 3.555/2000.

2.1.1. A petição será dirigida ao Pregoeiro Oficial do Município, autoridade subscritora deste Edital, que decidirá no prazo de até 01 (um) dia útil, anterior à data fixada para recebimento das propostas.

2.1.2. Acolhida à petição contra o Ato Convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

2.1.3. Decairá do direito de solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar os termos deste Edital, por falhas ou irregularidades, a Proponente que não o fizer até o 2º (segundo) dia útil que anteceder à data de realização da sessão pública do Pregão, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

2.2. A impugnação feita tempestivamente pela Proponente não o impedirá de participar do processo licitatório.

2.3. Qualquer modificação no Edital exige divulgação pelo mesmo instrumento de publicação em que se deu o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

## **3. DA PARTICIPAÇÃO – CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, MICRO E PEQUENAS EMPRESAS**



3.1. Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem os requisitos e condições de credenciamento constantes deste Edital.

3.2. Nos termos do inciso I do Art. 48 da Lei Complementar nº 123/2006 a presente licitação é destinada à exclusiva participação de Microempreendedor Individual, Micro e Pequenas Empresas.

3.2.1. Consideram-se Micro e Pequenas Empresas aptas à participação no presente certame aquelas que preenchem os requisitos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e que não se enquadrem em nenhuma das situações descritas no Parágrafo 4º do referido Art. 3º.

3.2.2. Para fins de comprovação da condição de Micro ou Empresas de Pequeno Porte assim definidas aquelas que se enquadram na classificação descrita no art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, as Licitantes deverão apresentar, **NA FASE DE CREDENCIAMENTO**, declaração e/ ou certidão de enquadramento no Regime de Micro Empresa ou de Pequeno Porte, expedida pela Junta Comercial do Estado da sede da empresa, nos termos do artigo 8º da Instrução Normativa 103, de 30/04/2007, do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC.

3.3. Poderão participar da presente licitação EXCLUSIVAMENTE Microempreendedor Individual, Microempresa e/ou Empresa de Pequeno Porte, desde que militem no ramo pertinente ao objeto desta licitação.

3.4. Empresas que não estejam sob falência, concordata, concurso de credores, recuperação judicial, processo de insolvência, dissolução ou liquidação ou não tenham sido declaradas inidôneas para licitar no âmbito Federal, Estadual ou Municipal, conforme previsão no Art. 87, inciso IV, da Lei nº 8.666/93 e nas respectivas entidades da administração indireta, ou que não tenham sido suspensas de participar de licitação e impedidas de contratar com o Município de Ribeirão Claro.

3.5. Empresas não reunidas em consórcio e sejam controladas, coligadas ou subsidiadas entre si.

3.6. As Pessoas Jurídicas ou Pessoas Físicas constante do Cadastro de Impedidos de Licitar, do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, disponível no sítio eletrônico <http://www.tce.pr.gov.br/TCEPR/Municipal/AIL/ConsultarImpedidosWeb.aspx>.

3.7. As Pessoas Jurídicas ou Pessoas Físicas arroladas no art. 9º da Lei 8.666/93.

#### 4. DA APRESENTAÇÃO DE AMOSTRAS

4.1. Serão solicitadas amostras para o(s) item(ns) que divergir(em) das marcas mencionadas neste termo, ainda que atendam as especificações do produto e **para os produtos de fabricação própria constantes nos lotes 05 e 07.**

4.2. As amostras de que trata o item anterior serão analisadas por comissão composta por membros da Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

4.3. As amostras não farão parte do quantitativo a ser adquirido.

4.4. Após o certame as empresas terão o prazo de 03(três) dias úteis para apresentação da(s) amostra(s), a(s) qual(is) deverá(ão) estar devidamente identificada(s) e enviada(s) para a Secretaria Municipal de Educação e Cultura deste município, situada na Rua Coronel Emílio Gomes, nº 522 – Centro, no horário das 8h às 11h e das 13h às 17h.



4.5. A(s) amostra(s) deverá(ão) estar etiquetada(s), em embalagem individual original contendo as seguintes informações: nº do pregão, nº do item, nome da empresa e CNPJ, juntamente com uma relação impressa contendo a descrição do(s) produto(s), n.º do item, produto e marca.

4.6. Somente serão aceitas mercadorias que cumprirem os padrões de qualidade exigidos pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura deste município, através de parecer de Comissão especialmente designada para a análise das amostras.

4.7. Os laudos emitidos pela comissão de análise serão encaminhados à empresa proponente via e-mail.

4.6.2. As empresas que apresentarem amostras que forem justificadamente desaprovadas pela comissão de avaliação serão desclassificadas.

## 5. DO CREDENCIAMENTO E REPRESENTAÇÃO

5.1 Cada Proponente apresentar-se-á com apenas um representante para acompanhar o processamento da licitação, que na data e horário de abertura das propostas, ao Pregoeiro **DEVERÃO SER APRESENTADOS FORA DOS ENVELOPES** os seguintes documentos:

a) **Tratando-se de representante legal:** Estatuto Social, Contrato Social ou outro instrumento de registro comercial (**o documento originário e a última alteração, ou no caso de consolidação, somente esta**), devidamente registrado na Junta Comercial; em se tratando de Sociedades Comerciais, e no caso de Sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou Ato Constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício, no qual para todos os casos estejam expressos seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações em decorrência das investidas (cópias autenticadas por Tabelião de Notas ou por Servidor da Administração ou publicação em órgão da imprensa oficial).

b) **Tratando-se de procurador:** Procuração por Instrumento Público ou Particular (este com firma reconhecida), do qual constem **PODERES ESPECÍFICOS PARA FORMULAR LANCES, NEGOCIAR PREÇOS, INTERPOR RECURSOS E DESISTIR DE SUA INTERPOSIÇÃO** e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga (cópias autenticadas por Tabelião de Notas ou por Servidor da Administração ou publicação em órgão da imprensa oficial).

c) **Tratando-se de representante credenciado:** Carta de Credenciamento, nos termos do Anexo II (com firma reconhecida do representante legal), do qual constem **PODERES ESPECÍFICOS PARA APRESENTAR PROPOSTAS, FORMULAR LANCES, NEGOCIAR PREÇOS, INTERPOR RECURSOS E DESISTIR DE SUA INTERPOSIÇÃO** e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para investidura (cópias autenticadas por Tabelião de Notas ou por Servidor da Administração ou publicação em órgão da imprensa oficial).

5.2. O representante credenciado deverá identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto (Ex: Carteira de Identidade, Carteira Nacional de Habilitação, etc) ou cópia autenticada do mesmo.

5.3. Comprovação de enquadramento no Regime de Micro Empresa ou de Pequeno Porte, **expedida pela Junta Comercial do Estado da sede da empresa**, nos termos do artigo 8º da Instrução Normativa 103, de 30/04/2007, do Departamento Nacional de Registro do Comércio –



DNRC.

**5.3.1. A data de expedição do documento que trata o subitem 5.3. não poderá ser superior a 60 (sessenta) dias.**

5.4. Será admitido apenas 01 (um) representante credenciado para cada Proponente, sendo que cada um dele poderá representar apenas uma Empresa Proponente.

5.5. O representante legal da Empresa Proponente que não se credenciar perante o Pregoeiro ficará impedido de participar da fase de lances verbais de negociação de preços, não podendo representar a Empresa Proponente durante a reunião de abertura do certame. Neste caso, a Empresa Proponente ficará excluída da etapa de lances verbais e mantido o seu preço apresentado na proposta escrita, para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

5.6. A ausência do Credenciado, em qualquer momento da Sessão Pública de Processamento do Pregão Presencial, importará na imediata exclusão da Proponente por ele representada, salvo autorização do Pregoeiro, sendo mantido o preço apresentado na proposta escrita, para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

5.7. A não apresentação ou ainda a incorreção insanável de quaisquer dos documentos de credenciamento, impedirá a participação da Proponente no presente certame.

5.8. O representante poderá ser substituído a qualquer momento por outro devidamente credenciado, motivado por fato justificado e autorizado pelo Pregoeiro e devidamente registrado na Ata circunstanciada.

## **6. DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

6.1. Em consonância do disposto no art. 4º, inciso VII da Lei 10.520/02, uma Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação de acordo com modelo estabelecido no Anexo III do Edital **DEVERÁ SER APRESENTADA FORA DOS ENVELOPES Nº 01 E Nº 02**, assinada pelo representante legal da Proponente ou pelo procurador, **com firma reconhecida em Cartório.**

6.2. A não-entrega da Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação em conformidade com o que é exigido no subitem 6.1 deste Edital implicará o não-recebimento, por parte do Pregoeiro, dos envelopes contendo a documentação da Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação e, portanto, a não-aceitação da Proponente no certame licitatório.

## **7. DA PROPOSTA DE PREÇOS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

7.1. Declarada aberta a sessão pelo Pregoeiro, não mais serão admitidos novos proponentes, dando-se início ao recebimento dos envelopes.

7.2. A Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 02 (dois) envelopes fechados e inviolados, contendo em sua parte externa os seguintes dizeres:

**ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA DE PREÇOS**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 7/2019 (PMRC) – REGISTRO DE PREÇOS  
PREFEITURA DE RIBEIRÃO CLARO – ESTADO DO PARANÁ**

**RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE  
CNPJ/MF DA PROPONENTE**



ENDEREÇO DA PROPONENTE  
TELEFONE – E-MAIL

DATA

**ENVELOPE Nº 02 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 7/2019 (PMRC) – REGISTRO DE PREÇOS  
PREFEITURA DE RIBEIRÃO CLARO – ESTADO DO PARANÁ**

**RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE**  
**CNPJ/MF DA PROPONENTE**  
**ENDEREÇO DA PROPONENTE**  
**TELEFONE – E-MAIL**

DATA

7.3. A Proposta de Preços deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas sequencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da Proponente ou pelo procurador, juntando-se a procuração.

7.4. Quaisquer documentos necessários à participação no presente certame licitatório, apresentado em língua estrangeira, deverão ser autenticados pelos respectivos consulados e traduzidos para o idioma oficial do Brasil por tradutor juramentado.

7.5. Os **Documentos de Credenciamento e Habilitação** deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Cartório de Notas e Ofício competente, ou por servidor da Administração Pública ou da Equipe de Apoio do Pregão ou publicação em órgão da imprensa oficial.

7.6. Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fitas magnéticas ou filmes, admitindo-se fotos gravuras, desenhos, gráficos ou catálogos, apenas como forma de ilustração das propostas.

7.7. Propostas de Preços e de Habilitação remetidas via postal deverão ser encaminhadas ao Setor de Protocolo Municipal devidamente identificadas, sob total responsabilidade da proponente, sendo que o município não se responsabiliza pelo recebimento das mesmas em caso de extravio ou atrasos.

7.8. O número do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ indicado na Proposta de Preços deverá ser o mesmo da Habilitação, efetivamente o da empresa que vai fornecer o objeto da presente licitação.

7.9. Serão abertos, primeiramente, os envelopes contendo as Propostas de Preços, que deverão ser lidas, conferidas e rubricadas pelo Pregoeiro e pelos participantes que assim o desejarem.

7.10. Para conferência das propostas apresentadas, poderá o Pregoeiro suspender a sessão, marcando nova data para reabertura do processamento do Pregão.

7.11. Após a apresentação da Proposta de Preços, não mais caberá desistência do valor proposto ou dos lances ofertados, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro, sujeitando-se a Proponente às sanções legais.

**8. DO CONTEÚDO DO ENVELOPE Nº 01 “PROPOSTA DE PREÇOS”**



8.1. O envelope nº 01 “Proposta de Preços”, devidamente lacrado, deverá conter os seguintes elementos:

- a) Razão Social da Proponente;
- b) CNPJ/MF da Proponente;
- c) Inscrição Estadual da Proponente;
- d) Endereço da Proponente;
- e) Número do Pregão Presencial;
- f) Número do Item;
- g) Descrição do produto;
- h) Marca do produto;
- i) Forma de apresentação;
- j) Quantidade do produto;
- k) Valor unitário por item, em moeda corrente nacional, grafado em algarismo;
- l) Valor total por item, em moeda corrente nacional, grafado em algarismo;
- m) Valor total geral dos itens, em moeda corrente nacional, grafado em algarismo e por extenso;
- n) Declaração de que os valores propostos, bem como aqueles que porventura vierem a ser ofertados através de lances verbais, foram apresentados com seu preço final, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes ou fretes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas decorrentes, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação;
- o) Prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias consecutivos, contados a partir da data do recebimento da proposta pelo Pregoeiro. Na contagem do prazo excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o dia do vencimento;
- p) Prazo de validade de fornecimento de 12 (doze) meses, contados da data de homologação e contratação;
- q) Prazo de entrega do produto de 10 (dez) dias úteis, contados após a entrega da autorização de compras expedida pelo Departamento de Compras;
  - q.1) A aquisição dos produtos constantes no LOTE 2 está condicionada ao número de alunos matriculados na rede municipal de ensino que apresentam restrição e/ou alergia alimentar comprovada por laudo médico.
  - q.2) Para panificados e frios, a entrega será diária, semanal e/ou mensal, de responsabilidade da empresa contratada, de acordo com cronograma fornecido pela Divisão Merenda Escolar previamente à empresa.
  - q.3) Para as escolas municipais rurais a entrega de pães e frios será responsabilidade da Secretaria de Educação.
  - q.4) A entrega de água, de responsabilidade da contratada, será feita nos seguintes locais: Secretaria de Educação, Departamento de Cultura, Biblioteca Cidadã e Divisão Saúde do Escolar, de acordo com solicitação da Secretaria de Educação.
- r) Prazo de pagamento dos produtos, à vista, em até 15 (quinze) dias consecutivos, após apresentação da fatura, contados após a execução dos serviços mediante apresentação de Nota Fiscal;
- s) Data de assinatura;
- t) Assinatura do responsável.

**8.1.1. OS ITENS ACIMA IDENTIFICADOS FAZEM PARTE DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA ATRAVÉS DO “KIT PROPOSTA”, APLICATIVO ESTE QUE A PROPONENTE TERÁ ACESSO ATRAVÉS DO SITE [www.ribeiraoclaro.pr.gov.br](http://www.ribeiraoclaro.pr.gov.br), NA ABA PROCESSOS LICITATÓRIOS, NOS ANEXOS DO PROCESSO EM QUESTÃO.**

8.1.2. No dia do certame, o arquivo poderá ser entregue através de qualquer tipo de mídia, como: pen drive, hd externo, cd, dvd, entre outras, exceto encaminhada por e-mail.

8.1.2.1. O subitem supracitado supre a necessidade de inserir os dados no sistema no momento do certame, **o que não exclui a obrigatoriedade** da apresentação da proposta



impressa devidamente assinada e preenchida, como menciona o subitem 8.1 e alíneas, de “a” a “t”, de modo que serão considerados os valores da proposta impressa.

8.1.3. Juntamente da proposta impressa, deverá ainda **OBRIGATORIAMENTE** constar no envelope nº 01:

a) **DECLARAÇÃO DE PROPOSTA**, constante no **ANEXO IV**, mencionando que os valores propostos, bem como aqueles que porventura vierem a ser ofertados através de lances verbais, foram apresentados com seu preço final, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes ou fretes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas decorrentes, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação.

a.1. Deverá constar também na referida declaração as seguintes informações:

- a) Prazo de entrega dos produtos de no máximo 10 (dez) dias úteis, contados após a entrega da autorização de compra que poderá ser enviada via E-mail;
- b) Prazo de pagamento dos produtos à vista, em até 15 (quinze) dias consecutivos, após apresentação da fatura, contados após a entrega dos produtos mediante apresentação de Nota Fiscal;
- c) Assinatura do responsável.

8.2. A participação na licitação importa em total, irrestrita e irretroatável submissão da Proponente às condições deste Edital.

8.3. Somente serão aceitas as propostas cujos preços estejam com no máximo 02 (duas) casas decimais após a vírgula.

8.4. Não será admitido Proposta de Preços para quantidades inferiores às previstas neste Edital.

8.5. Nos preços cotados deverão estar inclusos todos os tributos e demais encargos, bem como deverá conter todos os elementos essenciais para a execução da obrigação.

8.6. Não serão admitidas alegações posteriores, que visem o ressarcimento de custos não considerados na proposta feita pela proponente sobre preços oferecidos, necessários para a entrega do objeto da presente licitação, no local indicado pelo Município de Ribeirão Claro.

8.7. É vedada a subcontratação, cessão ou transferência, total ou parcial do objeto contratado pela contratada a outra empresa.

8.8. Não será aceito Proposta de Preços via fax ou e-mail.

8.9. Serão desclassificadas as Propostas de Preços que não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos, por omissão, irregularidade, ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.

8.10. Deverá ser apresentada uma única proposta de preços dentro do Envelope nº 01.

## 9. DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

9.1. No horário e local indicado no preâmbulo, será aberta a Sessão Pública de Processamento do Pregão Presencial, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame.





9.2. Após os respectivos credenciamentos, as Proponentes entregarão ao Pregoeiro a Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação, de acordo com o estabelecido no Anexo III do Edital e, em envelopes separados, a Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação.

9.2.1. Iniciada a abertura do primeiro envelope de Proposta de Preços, estará encerrado o credenciamento e por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

9.3. A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo desclassificadas as propostas:

- a) Cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;
- b) Que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais Proponentes;
- c) Que apresentem preços superiores a 10% (dez por cento) da menor proposta apresentada, salvo não haver pelo menos 03 (três) preços na condição de apresentar lances.

9.3.1. No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se as correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

9.3.2. Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais Proponentes.

9.4. As propostas classificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

- a) Seleção da proposta de Menor Preço e das demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;
- b) Não havendo pelo menos 03 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 03 (três). No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de Proponentes.

9.4.1. Para efeito de seleção será considerado o valor unitário por item.

## **10. DA FASE DE LANCES VERBAIS**

10.1. O Pregoeiro convidará individualmente as Proponentes autoras das propostas selecionadas a formular lances verbais de forma seqüencial por lote, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, seguindo-se a ordem de protocolo no caso de empate de preços.

10.1.1. A Proponente classificada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

10.2. Os lances deverão ser formulados de forma unitária em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances de 1% (um por cento), aplicável inclusive em relação ao primeiro. A aplicação do valor de redução mínima entre os lances, incidirá sobre o valor por lote.

10.3. É vedada a oferta de lance com vista ao empate.



10.4. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará exclusão da Empresa Proponente da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pela Empresa Proponente, para efeito de ordenação das propostas.

10.5. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes deste Edital.

10.6. Caso não se realize lances verbais, para efeito da contratação, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado.

10.7. Não será motivo de desclassificação, simples omissões irrelevantes para o entendimento da proposta que não causem prejuízos ao Licitador ou que lesem direitos das demais Proponentes.

10.8. Se não houver tempo suficiente para a finalização da etapa competitiva na mesma sessão, ou ainda, se os trabalhos não puderem ser concluídos ou surgirem dúvidas que não possam ser dirimidas de imediato, os motivos serão consignados em ata e a continuação dar-se-á em sessão a ser convocada pelo Pregoeiro.

10.9. Para a interrupção dos trabalhos de que trata o subitem anterior, o Pregoeiro convocará as Empresas Proponentes para rubricarem as propostas, que ficarão em envelope lacrado sob sua guarda, até nova reunião.

10.10. Quando todas as proponentes forem desclassificadas, o Pregoeiro poderá fixar às Empresas Proponentes o prazo de 8 (oito) dias úteis para apresentação de novas propostas, livres das causas de desclassificação.

10.11. Concluída a fase de Aceitação de Propostas, o Pregoeiro comandará o início da "Abertura das Propostas", de cada item por sua vez, selecionando as licitantes aptas a participar da licitação na modalidade Pregão, divulgando no ato a lista das licitantes e das propostas ofertadas, classificando-as segundo a ordem crescente dos valores ofertados, indicando desde logo as proponentes autorizadas a participar da fase competitiva da licitação.

10.12. Executada a fase de classificação e ordenação das propostas de que trata o subitem anterior, o Pregoeiro abrirá a fase competitiva de lances.

10.12.1. A princípio, participarão da etapa competitiva o ofertante da proposta de menor valor e os titulares das ofertas com valores até 10% (dez por cento) superiores ao do menor valor ofertado, oportunizando a renovação das mesmas com o oferecimento de valores inferiores aos propostos inicialmente.

10.12.2. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nestas condições, será permitido o proponente das 3 (três) melhores ofertas, independente de seus valores, a formulação de lances, até que se obtenha um valor mais vantajoso para a Administração.

10.12.3. A desistência de apresentar lance implicará na automática exclusão da licitante da etapa e na manutenção do último preço apresentada pela licitante, para efeitos de ordenação das propostas.

10.12.4. A duração da fase de lances será de, no máximo, 30 (trinta) minutos. Após exaurida a fase de lances, serão analisadas as propostas, visando selecionar aquela que se apresente mais vantajosa para a Administração, segundo o critério menor preço.

10.12.5. Os lances ofertados pelos participantes deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes.



10.12.6. Em caso de resultado positivo obtido na negociação, os novos valores ajustados serão consignados na ata da sessão e passarão a compor a proposta.

10.13. Esgotada a fase competitiva de lances, serão classificadas e ordenadas as propostas, de forma crescente dos preços ofertados, indicando-se desde logo, a proposta de menor valor, dando-se por encerrada a fase de julgamento das propostas quanto ao preço, procedendo-se a imediata suspensão do pregão, visando a análise da aceitabilidade das melhores propostas, quanto aos requisitos exigidos neste edital de, no mínimo, das três ofertas de menores preços, e para o recebimento e exame da documentação de habilitação da empresa titular da menor oferta.

## 11. DO CONTEÚDO DO ENVELOPE Nº 02 "DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO"

**11.1. O ENVELOPE Nº 02 "DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO", DEVIDAMENTE LACRADO, DEVERÁ CONTER OS DOCUMENTOS A SEGUIR RELACIONADOS OS QUAIS DIZEM RESPEITO A:**

### 11.1.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) **Cópia autenticada do** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, com registro de funcionamento na Junta Comercial - **sendo contrato social deverá constar do mesmo, o documento originário e a última alteração se houver, ou no caso de consolidação, somente esta;**

a.1) **Cópia autenticada** da Carteira de Identidade e CPF/MF dos sócios da empresa ou Ata de Eleição, cópia da Carteira de Identidade e CPF/MF dos membros da diretoria atual;

b) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ);

c) Prova de inscrição Municipal (Alvará de Licença), relativo ao domicílio ou sede da Proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

11.1.1.1. Os documentos relacionados na alínea "a" deste subitem 11.1.1 não precisarão constar do Envelope nº 02 "Documentos de Habilitação", se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão Presencial.

### 11.1.2. REGULARIDADE FISCAL

a) Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pelo Ministério da Fazenda - Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional - Secretaria da Receita Federal, inclusive como prova de regularidade relativa à Seguridade Social - INSS, nos termos da Portaria Ministerial nº 1751, de 02 de Outubro de 2014;

b) Certidão Negativa de Dívida de Débitos de Tributos Estaduais, expedido pela Receita Estadual, do domicílio ou sede da Proponente;

c) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, através de Certidão Negativa de Débitos Municipais, do domicílio ou sede da Proponente;

d) Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - CRF, expedido pela Caixa Econômica Federal - Lei 8.883/1994;

e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas conforme Lei 12.440/2011;

f) Prova de inscrição Cadastral de Contribuintes no ICMS Estadual, se houver, relativo ao domicílio ou sede da Proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

### 11.1.3. OUTRAS COMPROVAÇÕES

a) Certidão Negativa de Falência e Concordata, expedida pelo Cartório do Distribuidor da sede da Proponente.

b) Declaração de Inexistência de Fatos Supervenientes Impeditivos da Habilitação -



conforme §2º do art. 32 da Lei nº 8.666/93 e Lei 9.648/98, elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da Proponente, conforme modelo do Anexo V;

c) Declaração que não emprega menores em atendimento ao disposto no Inciso XXXIII, do Artigo 7º da Constituição Federal, Inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666/93, acrescido pela Lei nº 9.854 regulamentada pelo Decreto nº 4.358, de 5 de setembro de 2002, conforme modelo do Anexo VI;

d) Declaração de Inexistência de Compatibilidade Negocial por parentesco, consanguinidade ou afim, conforme Anexo VII;

e) Declaração de Autenticidade de cópias e assinaturas, conforme Anexo VIII.

11.1.4. A comprovação da regularidade fiscal das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato. Entretanto, estas, por ocasião da participação e, certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que apresente alguma restrição;

11.1.4.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a proponente for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de negativa;

11.1.4.2. A não regularização da documentação da Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, no prazo previsto no item anterior, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar as Empresas Proponentes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura da ata ou revogar a licitação.

## 11.2. DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

11.2.1. Todas as declarações deverão ser assinadas pelo proponente ou representante legal, devendo neste caso ser apresentado juntamente com os documentos de habilitação cópia da procuração legal que lhe outorga poderes para responder e/ou representar a empresa.

11.2.2. Todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome da Proponente, com o número do CNPJ/MF e preferencialmente com endereço respectivo, devendo ser observado o seguinte (condição válida também para pagamento das mensalidades, se for o caso):

a) Se a Proponente for Matriz, todos os documentos deverão estar com o número do CNPJ da Matriz, ou;

b) Se a Proponente for Filial, todos os documentos deverão estar com o número do CNPJ da filial, exceto quanto à Certidão Negativa de Débitos junto ao INSS, por constar no próprio documento que é válido para Matriz e Filial.

**11.2.3. Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, o Licitador aceitará como válidas as expedidas até 60 (sessenta) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.**

## 12. DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO, DA HOMOLOGAÇÃO E DA CONTRATAÇÃO

12.1. No final da sessão, a Proponente que quiser recorrer e apresentar recurso, deverá manifestar de forma expressa, imediata e motivadamente a sua intenção de recorrer, abrindo-se então o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação de memoriais, ficando as demais Proponentes desde logo intimadas para apresentarem contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.



12.1.1 Intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que a Empresa Proponente pretende que sejam revistos pela autoridade superior àquela que proferiu a decisão;

12.1.2 Não serão conhecidos os recursos interpostos fora dos prazos legais e ainda subscritos por procurador não habilitado legalmente no processo para responder pela Empresa Proponente;

12.2. A ausência de manifestação imediata e motivada da Proponente importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à Proponente Vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

12.3. Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

12.4. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à Proponente Vencedora e homologará o procedimento.

12.5. O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

12.6. A adjudicação será feita de forma unitária por lote.

12.7. Quando a Proponente for vencedora e não apresentar situação regular com o INSS e FGTS no ato da assinatura do Contrato, ou recusar-se a assiná-lo, injustificadamente, será convocada outra Proponente, observada a ordem de classificação para celebrar o Contrato e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis e cabendo ao Licitador o direito de independentemente de qualquer aviso ou notificação, revogar a licitação ou convocar remanescentes.

12.7.1. Na convocação das Proponentes remanescentes será observado a classificação final do processamento do Pregão Presencial, devendo a(s) convocada(s) apresentar(em) os documentos de habilitação exigidos na licitação.

12.7.2. As remanescentes convocadas na forma do subitem anterior, se obrigam a atender a convocação e a assinar o contrato respectivo no prazo fixado pelo Licitador, ressalvados os casos de vencimento das respectivas propostas, sujeitando-se às penalidades cabíveis no caso de recusa ou de não atendimento das condições de habilitação.

12.7.3. O fornecimento do item dar-se-á mediante termo de contrato ou instrumento equivalente, a ser firmado entre o Licitador e a Empresa Proponente vencedora após a devida homologação do presente instrumento.

### 13. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

13.1. Fica estipulado o preço máximo total de **R\$ 334.102,45 (trezentos e trinta e quatro mil, cento e dois reais e quarenta e cinco centavos)**, para a presente licitação. Sendo o valor máximo por lote os valores descritos no Anexo I.

13.2. As despesas decorrentes deste Pregão Presencial correrão por conta de recursos orçamentários próprios da **Secretaria Municipal de Educação e Cultura**, como segue:

#### Merenda Escolar



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



Órg/ Uni	Classificação Orçamentária					Classificação Econômica	Despesa	Fonte Recurso	Descrição Fonte Recurso	Descrição Despesa
0401	12	361	0009	2	012	3.3.90.32.05.00	480	000	Recursos Ordinários (Livres)	Merenda Escolar
0401	12	361	0009	2	012	3.3.90.32.05.00	482	113	MDE/PNAE-Programa Nacional de Alimentação Escolar	Merenda Escolar
0401	12	365	0009	2	019	3.3.90.32.05.00	487	000	Recursos Ordinários (Livres)	Merenda Escolar
0401	12	365	0009	2	019	3.3.90.32.05.00	489	113	MDE/PNAE-Programa Nacional de Alimentação Escolar	Merenda Escolar
0401	12	365	0009	2	020	3.3.90.32.05.00	490	000	Recursos Ordinários (Livres)	Merenda Escolar
0401	12	365	0009	2	020	3.3.90.32.05.00	492	113	MDE/PNAE-Programa Nacional de Alimentação Escolar	Merenda Escolar
04.01	12	366	0009	2	017	3.3.90.32.05.00	483	000	Recursos Ordinários (Livres)	Merenda Escolar
04.01	12	366	0009	2	017	3.3.90.32.05.00	484	113	MDE/PNAE-Programa Nacional de Alimentação Escolar	Merenda Escolar
04.01	12	367	0009	2	018	3.3.90.32.05.00	485	000	Recursos Ordinários (Livres)	Merenda Escolar
04.01	12	367	0009	2	018	3.3.90.32.05.00	486	113	MDE/PNAE-Programa Nacional de Alimentação Escolar	Merenda Escolar

**Gêneros alimentícios e lanches p/ uso nas unidades da SEMEC**

Órg/ Uni	Classificação Orçamentária					Classificação Econômica	Despesa	Fonte Recurso	Descrição Fonte Recurso	Descrição Despesa
04.01	12	361	0009	2	012	3.3.90.30.07.99	493	000	Recursos Ordinários (Livres)	Outras despesas com gêneros alimentícios
04.01	12	361	0009	2	012	3.3.90.30.07.99	494	103	5% Sobre Transferências Constitucionais-Fundeb	Outras despesas com gêneros alimentícios
04.01	12	365	0009	2	019	3.3.90.30.07.99	497	000	Recursos Ordinários (Livres)	Outras despesas com gêneros alimentícios
04.01	12	365	0009	2	019	3.3.90.30.07.99	498	103	5% Sobre Transferências Constitucionais-Fundeb	Outras despesas com gêneros alimentícios
04.01	12	365	0009	2	020	3.3.90.30.07.99	499	104	Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	Outras despesas com gêneros alimentícios
04.01	12	366	0009	2	017	3.3.90.30.07.99	495	000	Recursos Ordinários (Livres)	Outras despesas com gêneros alimentícios
04.01	12	367	0009	2	018	3.3.90.30.07.99	496	000	Recursos Ordinários (Livres)	Outras despesas com gêneros alimentícios
04.02	13	392	0010	2	024	3.3.90.30.07.99	500	000	Recursos Ordinários (Livres)	Outras despesas com gêneros alimentícios

**Gêneros Alimentícios para confecção de Cestas - Premiação/EJA**

Órg/ Uni	Classificação Orçamentária					Classificação Econômica	Despesa	Fonte Recurso	Descrição Fonte Recurso	Descrição Despesa
0401	12	366	0009	2	017	3.3.90.31.99.00	501	000	Recursos Ordinários (Livres)	Outras Premiações

**14. DOS PRAZOS, DAS CONDIÇÕES E DO LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO DA LICITAÇÃO**

14.1. O objeto desta licitação **deverá ser entregue de forma integral, de maneira fracionada, de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, em até 10 (dez) dias úteis**, contados da emissão da Autorização de Entrega, expedida pelo Departamento de Compras ou funcionário designado para tal fim, conforme as condições estabelecidas nos Anexos deste Edital.



14.2. A entrega dos produtos deverá ser realizada no Almoxarifado da Secretaria de Educação e Cultura, sito à Rua Cel. Emílio Gomes, nº 522, Centro, correndo por conta da Proponente as despesas com frete, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários e todas as despesas decorrentes do fornecimento.

14.3. Os produtos que forem entregues em desconformidade com o estabelecido em contrato serão recusados, devendo ser substituídos imediatamente, ficando a Proponente sujeita à aplicação das penalidades previstas em lei.

14.4. Para panificados e frios, a entrega será diária, semanal e/ou mensal, de responsabilidade da empresa contratada, de acordo com cronograma fornecido pela Divisão Merenda Escolar previamente à empresa.

14.5. Para as escolas municipais rurais a entrega de pães e frios será responsabilidade da Secretaria de Educação.

14.6. A entrega de água, de responsabilidade da contratada, será feita nos seguintes locais: Secretaria de Educação, Departamento de Cultura, Biblioteca Cidadã e Divisão Saúde do Escolar, de acordo com solicitação da Secretaria de Educação.

## 15. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

15.1. O objeto da presente licitação será recebido após vistoria e observadas as especificações contidas no presente Edital, e ainda, a consistência e a exatidão da Nota Fiscal discriminativa apresentada.

15.2. Constatadas irregularidades no objeto licitado, o Licitador poderá:

a) Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) Na hipótese de substituição, a Proponente Vencedora deverá fazê-lo em conformidade com a indicação da Administração, **no prazo máximo de 03 (três) dias úteis**, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente ajustado;

b) Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b.1) Na hipótese de complementação, a Proponente Vencedora deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Licitador, **no prazo máximo de 03 (três) dias úteis**, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente ajustado.

## 16. DA FORMA DE PAGAMENTO E PREÇO

16.1. **O pagamento dos produtos será efetuado à vista, em até 15 (quinze) dias consecutivos**, após a entrega dos serviços mediante apresentação de Nota Fiscal.

16.2. As Notas Fiscais deverão ser emitidas pela Proponente Vencedora, ou seja, com o CNPJ idêntico ao da documentação apresentada para habilitação na licitação, não sendo admitida a emissão por filiais da mesma ou por terceiros, e se forem constatadas incorreções serão as notas fiscais devolvidas e seu vencimento ocorrerá após a reapresentação das mesmas devidamente retificadas.

16.3. O pagamento será feito mediante crédito aberto em conta corrente em nome da Proponente Vencedora.

16.3.1. A proponente vencedora deverá transcrever no corpo da Nota Fiscal o número da



Agência e Conta Corrente da empresa.

16.3.2. A Conta Corrente informada para fins de pagamento deverá ser vinculada ao CNPJ idêntico ao da documentação apresentada para habilitação na licitação

16.4. Para a efetivação do pagamento, a Proponente Vencedora deverá apresentar as Certidões referidas no item 11.1.2 letras “c”, “d” e “e” para atestar seu adimplemento perante os órgãos competentes. Na falta das certidões solicitadas os pagamentos serão bloqueados sendo liberados somente após a sua apresentação.

16.5. O preço unitário que vigorará para o presente certame para cada lote, será o oferecido pela Proponente Vencedora.

16.6. Nos preços estarão contemplados os custos, despesas diretas e indiretas, benefícios e constituirá a qualquer título a única e completa remuneração pela adequada e perfeita entrega dos itens objeto desta licitação.

## 17. DA AUTORIZAÇÃO DE ENTREGA

17.1. A Autorização de Entrega objeto desta licitação será expedida pelo Departamento de Compras, Licitações e Contratos, de conformidade com o contrato de fornecimento a ser firmado entre as partes, o qual terá validade da proposta ofertada, contados da sua formalização.

17.1.1. Se, por ocasião da expedição Autorização de Entrega, as certidões de regularidade de débito da Proponente Vencedora perante o Instituto Nacional do Seguro Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Fazenda Nacional, estiverem com os prazos de validade vencidos, o órgão Licitador verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada.

17.1.2. Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações, a Proponente Vencedora será notificada para, no prazo **de 03 (três) dias úteis**, comprovar a situação de regularidade de que trata o subitem 11.1.2 letras “c”, “d” e “e”, mediante a apresentação das certidões respectivas, com prazos de validade em vigência, sob pena de ser declarada inidônea para participar de licitação futuras.

17.2. Quando a Proponente Vencedora, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular de que trata o subitem 11.1.2 letras “c”, “d” e “e”, ou se recusar a assinar o contrato (ou retirar o instrumento equivalente), serão convocadas as demais Proponentes classificadas na ordem de classificação.

## 18. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

18.1. Para o fiel cumprimento das obrigações assumidas, será firmado Ata de Registro de Preços com a adjudicatária, de acordo com a legislação vigente, com a vigência estabelecida na Proposta de Preços da adjudicatária, contados a partir de sua assinatura, conforme minuta constante no Anexo IX, a qual será adaptada à proposta da empresa vencedora.

18.2. Após a regular convocação por parte da Contratante, a empresa adjudicatária terá o prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis para assinar a ata, sob pena de, não a fazendo, decair do direito à contratação e sujeitar-se às penalidades previstas no Edital.

18.3. O prazo acima estabelecido para assinatura da Ata não poderá ser prorrogado.

18.4. É facultado à Administração, quando a adjudicatária não assinar a ata, no prazo e nas





condições estabelecidas, convocar outra Empresa Proponente, obedecida a ordem de classificação, para assiná-la após comprovados os requisitos de habilitação, feita a negociação e aceita a proposta.

18.5. Quando o convocado não assinar, aceitar ou retirar o instrumento contratual. No prazo e condições estabelecidos, ou quando a proponente vencedora não apresentar situação regular no ato da assinatura da ata, serão convocados os demais proponentes remanescentes a fazê-lo, na ordem de classificação, para celebrar a ata, e assim sucessivamente, sem prejuízo das sanções cabíveis.

18.6. A fiscalização, gestão e acompanhamento da ata serão realizados por servidor indicado pelo Licitador, lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da entrega e exercer em toda a sua plenitude e ação fiscalizadora de que trata a Lei nº 8.666/93.

18.6.1. A fiscalização que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA por quaisquer irregularidades, ou ainda resultante de imperfeições técnicas, vício redibitório e na ocorrência desse, não implica em co-responsabilidade do CONTRATANTE ou de seus agentes prepostos.

18.6.2. O Licitador se reserva ao direito de rejeitar no todo ou em parte os serviços, se considerados em desacordo ou insuficientes, conforme os termos discriminados na proposta da CONTRATADA.

## **19. DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO**

19.1. Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração direta pelo prazo de até 05 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no Artigo 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e posteriores alterações.

19.1.1. A penalidade de suspensão do direito de licitar e contratar com o Município de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, poderá ser aplicada a critério do Licitador à Proponente ou à Contratada, nos seguintes casos:

- a) Não apresentação na sessão do Pregão da documentação exigida para o certame, no todo ou em parte;
- b) Apresentação de documentos falsos ou falsificados;
- c) Recusa em manter a proposta, observado o prazo de sua validade;
- d) Recusa injustificada em assinar o Contrato de Fornecimento no prazo estabelecido;
- e) Prática de atos ilícitos visando frustrar os objetivos do Pregão;
- f) Cometimento de falhas ou fraudes na execução do Contrato;
- g) Condenação definitiva pela prática dolosa de fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- h) Prática de atos ilícitos demonstrando não possuir idoneidade para contratar com o Licitador;
- i) Ficar evidenciado a prática de conluio.

19.2. Fica facultado ao Município de Ribeirão Claro, na hipótese de descumprimento por parte da adjudicatária das obrigações assumidas, como não cumprimento do prazo de entrega, aplicar multa moratória, de ofício, equivalente a 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o total da parcela inadimplida, por dia útil excedente ao prazo de entrega/disponibilização, limitada a 2% (dois por cento) do valor da parcela inadimplida, ou seja, sobre o valor contratado mediante autorização de entrega empenhada em favor da Proponente. A multa poderá ser aplicada a cada novo período de 30 (trinta) dias de atraso.



19.2.1. A multa será cobrada pelo contratante de acordo com o estabelecido pela legislação pertinente. Caso a contratada não venha a recolher a multa devida dentro do prazo determinado, a mesma será descontada do valor das parcelas de pagamento vincendas.

19.3. Além da multa moratória, poderá ser aplicada pela inexecução total ou parcial do ajuste, multa compensatória correspondente a 20% (vinte por cento) do valor deste Contrato, fixada a critério da CONTRATANTE, em função da gravidade apurada.

19.4. Sofrerá advertência quando ocorrer o descumprimento das obrigações assumidas, desde que sua gravidade, a critério do Licitador, mediante justificativa, não recomende a aplicação de outra penalidade.

19.5. As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

19.6. Em qualquer hipótese de aplicação de sanções será assegurado à Empresa Proponente vencedora o contraditório e ampla defesa.

19.7. Nenhuma penalidade será aplicada sem o prévio processo administrativo.

19.8. A aplicação de penalidades ocorrerá após defesa prévia do interessado no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

## **20. DA GARANTIA CONTRATUAL E CONTROLE DE QUALIDADE**

20.1. Não será exigida a prestação de garantia para a contratação resultante desta licitação.

20.2. O Licitante poderá efetuar, a qualquer tempo após a contratação, inspeções para verificar se os serviços atendem às exigências das normas e especificações técnicas.

20.3. A aceitação do(s) serviço(s) inspecionado(s) não isenta a contratada de sua responsabilidade quanto ao cumprimento dos termos de garantia do produto.

## **21. DA REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO DO CERTAME**

21.1. O princípio do Pregão é a livre negociação com o objetivo de buscar condições mais vantajosas para a administração, preços e condições, e não ocorrendo dessa forma caberá ao licitador, observadas as razões de conveniência e oportunidade, devidamente justificadas, a possibilidade de anular ou revogar a qualquer momento a presente licitação, ou declarar a sua modalidade por motivo de ilegalidade, mediante despacho fundamentado.

21.2. A anulação ou revogação do procedimento licitatório abrange à do instrumento contratual.

21.3. A Proponente não terá direito à indenização em decorrência da anulação ou revogação do procedimento licitatório.

## **22. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

22.1. Na sala de abertura e processamento do presente certame licitatório, não será permitido aos participantes:

- a) **MANTER EM SEU PODER ARMAS DE FOGO E ARMAS BRANCAS;**
- b) **UTILIZAÇÃO DE APARELHOS ELETRÔNICOS (PAGER, TELEFONE CELULAR, MP3, IPOD, ETC), SEM A PRÉVIA AUTORIZAÇÃO DO PREGOEIRO.**



22.2. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as Proponentes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

22.3. Da Sessão Pública de Processamento do Pregão Presencial será lavrada ata circunstanciada, a ser assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio e pelas Proponentes presentes.

22.3.1. As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata.

22.4. Todas as Propostas de Preços e os Documentos de Habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas serão rubricadas pelo Pregoeiro, pela Equipe de Apoio e pelas Proponentes presentes que desejarem.

22.5. O resultado do presente certame será divulgado através de ofício a todos as Proponentes.

22.6. Os demais atos pertinentes a esta licitação, passíveis de divulgação, serão publicados no Órgão Oficial de Imprensa do Município de Ribeirão Claro, Estado do Paraná.

22.7. Os envelopes contendo os Documentos de Habilitação das demais Proponentes ficarão à disposição para retirada no Paço Municipal, Sala do Departamento de Compras, Licitações e Contratos, após a homologação e adjudicação do presente certame.

22.8. A Proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

22.9. Reserva-se ao Pregoeiro, a Equipe de Apoio e aos Técnicos eventualmente nomeados, o direito de solicitar em qualquer época ou oportunidade, informações complementares.

22.10. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

22.11. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

22.12. Ao interesse do Licitador, sem que caibam aos participantes quaisquer reclamações ou indenizações, poderá ser:

a) Adiada a data de abertura deste certame; revogada em face de razões de interesse público, derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, sendo anulada por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado;

b) Alterada as condições do presente Edital, com fixação de novo prazo para sua realização.

22.13. Não será permitido a qualquer Proponente, retirar seus envelopes ou cancelamento de suas propostas após sua entrega.

22.14. Os serviços deverão ser realizados de maneira integral, conforme solicitação do Departamento de Compras;

22.15. **OS CASOS OMISSOS DO PRESENTE PREGÃO PRESENCIAL, SERÃO SOLUCIONADOS PELO PREGOEIRO, QUE PODERÁ TAMBÉM DECIDIR SOBRE SITUAÇÕES**



**QUE POSSAM SER ESCLARECIDAS NA SESSÃO E SEREM CLASSIFICADAS COMO EXCESSO DE FORMALISMO, TAIS COMO: ERROS DE DIGITAÇÃO, PROPOSTAS REDIGIDAS EM FORMATO DIFERENTE AO MODELO APRESENTADO, ENVELOPES COM AS INFORMAÇÕES MANUSCRITAS, FALTA DA SOMATÓRIA DE VALORES DA PROPOSTA E DA DESCRIÇÃO DO VALOR TOTAL POR EXTENSO, FALTA DE ASSINATURA EM DECLARAÇÃO PODENDO SER ASSINADA COM TANTO QUE O REPRESENTANTE TENHA PODERES PARA ASSINAR, EXCETO DOCUMENTOS QUE TENHAM QUE SER APRESENTADOS COM FIRMA RECONHECIDA EM CARTÓRIO, AUSÊNCIA DA MARCA DO PRODUTO OFERTADO PODENDO O REPRESENTANTE INFORMAR NO MOMENTO DO CERTAME, INFORMAÇÃO DO PRAZOS EXIGIDOS NO EDITAL, ENTRE OUTROS.**

22.16. Os interessados em retirar o referido Edital, deverão solicitar no Departamento de Compras, Licitações e Contratos do Município de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, sem nenhum custo por parte do solicitante.

22.17. Para dirimir quaisquer questões decorrentes da presente licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Ribeirão Claro, Estado do Paraná.

22.18. O Órgão licitador poderá suspender, ou mesmo cancelar, os negócios já realizados, no todo ou em parte, sem que desta decisão caiba qualquer recurso por parte dos interessados ou de seus representantes legais, se constatada qualquer falha, irregularidade ou inobservância aos termos deste Edital ou de seus Anexos, se for o caso.

22.19. Integram este Edital de Licitação os seguintes Anexos:

Anexo I – Relação de produtos;

Anexo II – Carta de Credenciamento;

Anexo III – Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação;

Anexo IV – Declaração da Proposta de Preços;

Anexo V – Declaração de Inexistência de Fatos Supervenientes;

Anexo VI – Declaração que Não Emprega Menores;

Anexo VII – Declaração de Inexistência de Compatibilidade Negocial;

Anexo VIII – Declaração de Autenticidade de Cópias e Assinaturas;

Anexo IX – Minuta de Ata de Registro de Preços.

***Jaqueline de Oliveira Barão***  
**Pregoeira Substituta**



EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 1/2019 (PMRC) – REGISTRO DE PREÇOS

ANEXO I

RELAÇÃO DE PRODUTOS

**OBJETO:** A POSSÍVEL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIVERSOS PARA PREPARO DE MERENDA ESCOLAR NOS ESTABELECIMENTOS DE ENSINO DA REDE PÚBLICA; CONSUMO INTERNO NAS DIVERSAS UNIDADES VINCULADAS À SECRETARIA; CONFEÇÃO DE CESTAS DE ALIMENTOS PARA PREMIAÇÃO DE INCENTIVO DE ALFABETIZAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS – EJA, CONFORME ESTABELECE A LEI MUNICIPAL Nº 058/2003; LANCHES PARA SEREM SERVIÇOS NAS CAPACITAÇÕES, REUNIÕES PEDAGÓGICAS E EVENTOS PROMOVIDOS PELA SECRETARIA; E ÁGUA MINERAL PARA CONSUMO, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.

LOTE 01 - NÃO PERECÍVEIS						
Item	Produto	Marca de Referência	Apres	Qtd	Vlr Máx Uni (R\$)	Vlr Máx Total (R\$)
1	<b>Achocolatado em Pó Lata</b> - De 1ª qualidade - vitaminado. Ingredientes: Açúcar, cacau, extrato de malte, sal, leite em pó desnatado, soro de leite em pó, vitaminas (A, B1, B2, B6, C, D3 e PP), estabilizante lecitina de soja e aromatizantes - Embalagem de 400 gramas.	Toddy / Nescau	Unid	200	5,76	1.152,00
2	<b>Achocolatado em Pó Sachê</b> - De 1ª qualidade - 1ª qualidade. Sabor agradável, alto rendimento e manter a coloração escura ao adicionar ao leite. Ingredientes: açúcar, cacau em pó, maltodextrina, estabilizante lectina de soja, aroma de baunilha, vitaminas e sal - Embalagem resistente de 400 gramas.	Zaeli / Muky	Unid	2.720	3,63	9.873,60
3	<b>Açúcar Cristal</b> - De 1ª qualidade - Sacarose de cana-de-açúcar na cor branca - Embalagem em plástico resistente c/ dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e validade (Resolução 12/78 Min da Agricultura e/ou Min Saúde) - Embalagem de 5 kg.	Certano / Doce Grão / Alto Alegre / Doce Sucar	Unid	1.200	8,53	10.236,00
4	<b>Amido de Milho</b> - De 1ª qualidade. O produto deverá ter data de fabricação recente - Embalagem: caixa com 500 gramas.	Zaeli / Maisena / D'Mille	Unid	200	7,56	1.512,00
5	<b>Arroz Tipo 1</b> - De 1ª qualidade. Sabor agradável e cheiro característico. Agulhinha longo fino polido tipo 1, sem glúten, contendo no mínimo de 90% de grãos inteiros com no máximo de 14% de umidade e com valor nutricional na porção de 50g contendo no mínimo de 37 g de carboidratos, 4 g de proteínas e 0 de gorduras totais. Coloração branca, grãos íntegros e soltos após cozimento - Embalagem de 5 kg.	Faixa Nobre / Grão de Luxo / Tião João / Rampinelli	Unid	1.320	13,69	18.070,80
6	<b>Biscoito Amanteigado de Leite</b> – De 1ª qualidade. Crocante e com sabor e cheiro agradável. Ingredientes:	Marilan / Renata / Bauduco	Unid	800	4,88	3.904,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



	Farinha de Trigo Fortificada com Ferro e Ácido Fólico, Açúcar, Gordura Vegetal (Soja, Palma), Açúcar Invertido, Amido, Sal, Fermentos Químicos Bicarbonato de Amônio (INS 503ii) e Bicarbonato de Sódio (INS 500ii), Acidulante Ácido Láctico (INS 270), Emulsificante Lecitina de Soja (INS 322), Aromatizante, Melhorador de Farinha Metabissulfito de Sódio (INS 223) - Embalagem de 330 gramas.					
7	<b>Biscoito Cream Cracker</b> – De 1ª qualidade. Crocante e com sabor e cheiro agradável. Pacote com 400 gramas. Sabor agradável, crocante e com odor característico.	Isabela / Marilan	Unid	1.800	4,51	8.118,00
8	<b>Biscoito de Polvilho</b> - De 1ª qualidade. Crocante e com sabor e cheiro agradável. Ingredientes: Polvilho, gordura vegetal, condimento preparado de queijo, ovos, sal, leite em pó e farinha de soja - Embalagem de 100 gramas.	Monique / Saboritos	Unid	500	3,41	1.705,00
9	<b>Biscoito Doce Tipo Maria (sem leite ou traços de leite)</b> . De 1ª qualidade. Crocante e com sabor e cheiro agradável. Ingredientes: Ingredientes: Farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, açúcar, amido de milho, gordura vegetal interesterificada, açúcar invertido, sal, fermentos químicos (bicarbonato de sódio e bicarbonato de amônio), estabilizante lecitina de soja, vitaminas (B1, B2, B6, PP) e aromatizante - Embalagem de 400 gramas.	Renata / Liane	Unid	1.500	3,85	5.775,00
10	<b>Biscoito Doce Tipo Rosquinha</b> – De 1ª qualidade, com sabor de chocolate. Crocante e com sabor e cheiro agradável. Ingredientes: Farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal, cacau em pó, sal, fermentos químicos (bicarbonato de sódio, bicarbonato de amônio e pirofosfato ácido de sódio), estabilizante lecitina de soja e aromatizante - Embalagem de 400 gramas.	Marilan / Galoshow	Unid	1.500	4,46	6.690,00
11	<b>Cereal Infantil - Arroz - com probiótico</b> . De 1ª qualidade, sabor agradável, fácil dissolução quando adicionado ao leite, consistência cremosa após preparo. Ingredientes: Ingredientes após o preparo: farinha de arroz, açúcar, amido, sais minerais (carbonato de cálcio, fosfato de sódio dibásico, sulfato de zinco, fumarato ferroso), vitaminas (vitamina C, niacina, vitamina E, ácido pantotênico, vitamina A, vitamina B1, vitamina B6, ácido fólico, vitamina D), probiótico e aromatizante vanilina. Embalagem: pacote com 230 gramas.	Nestlé	Unid	20	7,37	147,40
12	<b>Cereal Infantil - Multicereais - com probiótico</b> . De 1ª qualidade, sabor agradável, fácil dissolução quando adicionado ao leite, consistência cremosa após preparo. Ingredientes:	Nestlé	Unid	20	6,62	132,40



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



	FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, AÇÚCAR, FARINHA DE MILHO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, FARINHA DE ARROZ, SAIS MINERAIS (CARBONATO DE CÁLCIO, FOSFATO DE SÓDIO DIBÁSICO, FUMARATO FERROSO, SULFATO DE ZINCO), VITAMINAS (VITAMINA C, NIACINA, VITAMINA E, ÁCIDO PANTOTÊNICO, VITAMINA A, VITAMINA B1, VITAMINA B6, ÁCIDO FÓLICO, VITAMINA D) E AROMATIZANTE VANILINA. CONTÉM GLÚTEN. CONTÉM TRAÇOS DE LEITE. Embalagem: pacote com 230 gramas.					
13	<b>Chá Mate</b> – De 1ª qualidade. Alto rendimento e sabor agradável após o preparo. Ingredientes: Folhas de talos de erva-mate tostada. Sabor agradável não tendendo ao queimado - Embalagem de 250 gramas.	Leão	Unid	800	7,04	5.632,00
14	<b>Colorífico</b> - De 1ª qualidade. O produto deverá ter data de fabricação recente - Embalagem resistente de 500 gramas.	Kitano / Zaeli	Unid	50	5,02	251,00
15	<b>Ervilha em Conserva</b> – De 1ª qualidade. Ingredientes: Ervilha e salmoura (água e sal) - Lata de 200 gramas.	Lar / Quero	Unid	300	1,85	555,00
16	<b>Extrato de Tomate</b> - De 1ª qualidade, com grande rendimento, forte coloração e consistência grossa. – Ingredientes: Tomate, Açúcar e Sal - Embalagem de 850 gramas.	Elefante	Unid	1.720	9,81	16.873,20
17	<b>Extrato de Tomate</b> - De 1ª qualidade, com grande rendimento, forte coloração e consistência grossa. (tampa abri fácil com lacre emborrachado ao centro da tampa dispensando o uso de abrir de lata) - Ingredientes: Tomate, Açúcar e Sal - Embalagem de 340 gramas.	Elefante	Unid	300	3,94	1.182,00
18	<b>Farinha de Milho</b> - De 1ª qualidade. Flocos crocantes, grãos inteiros, sabor e aroma agradável, coloração predominante amarela sem pontos escuros. Embalagem de 1 kg.	Dona Nena / Yayá / Yo-Yo	Unid	200	4,89	978,00
19	<b>Farinha de Trigo Especial</b> - De 1ª qualidade. Enriquecida com ferro e ácido fólico. O produto deverá ter data de fabricação recente - Embalagem de 5 kg.	Anaconda	Unid	200	12,33	2.466,00
20	<b>Farofa de Mandioca Pronta</b> - De 1ª qualidade. Cheiro e sabor agradável. Não predominar gosto de ranço. Ingredientes: Farinha de mandioca biju, toucinho defumado, condimento preparado sabor cebola (sal aromatizantes antiemeuctante dióxido de silício), alho, sal refinado, cebolinha verde, condimento preparado sabor bacon (sal, farinha de arroz, proteína vegetal hidrolisada, amido de milho, aromatizantes, realçador de sabor glutamato monossódico, antiemeuctante dióxido	Yoki / Zaeli	Unid	1.000	4,59	4.590,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



	de silício), cebola frita, pimenta vermelha, pimenta do reino, colorífico, realçador de sabor glutamato monossódico, antioxidante BHT - Embalagem com 500 gramas.					
21	<b>Feijão Preto</b> - De 1ª qualidade, contendo na embalagem identificação do produto, marca do fabricante, safra, prazo de validade e peso líquido. Não devem conter perfurações (carunchos e outros insetos); não devem estar esbranquiçados (mofo), murchos e sem brilho brotando; não devem apresentar cheiro estranho (inseticida), quando o pacote for aberto. O produto deverá ter registro no Min da Agricultura e/ou Min da Saúde - Embalagem de 1 kg.	Dona Izaura / Efraim	Unid	300	3,98	1.194,00
22	<b>Feijão Tipo Cariquinha</b> - De 1ª qualidade, contendo na embalagem identificação do produto, marca do fabricante, safra, prazo de validade e peso líquido. Não devem conter perfurações (carunchos e outros insetos); não devem estar esbranquiçados (mofo), murchos e sem brilho brotando; não devem apresentar cheiro estranho (inseticida), quando o pacote for aberto. O produto deverá ter registro no Min da Agricultura e/ou Min da Saúde - Embalagem de 1 kg.	Dona Izaura / Efraim / Du Rocha	Unid	1.680	4,18	7.022,40
23	<b>Fermento Biológico</b> - De 1ª qualidade - seco, instantâneo - Ingredientes: <i>Saccharomyces cerevisiae</i> e monoestearato de sorbitana - Embalagem com 10 gramas.	Fleischmann / Fermix	Unid	300	1,04	312,00
24	<b>Fermento em Pó</b> - De 1ª qualidade - seco; - Ingredientes: Amido de milho ou fécula de mandioca, fosfato monocalcico e carbonato de cálcio - Embalagem de 250 gramas.	Royal / Fleischmann / D'Mille	Unid	200	7,43	1.486,00
25	<b>Fubá</b> - De 1ª qualidade, com informações do fabricante, ingredientes e data de vencimento estampado na embalagem. Deve estar seco e bem solto no pacote; cor amarela uniforme; não ter manchas de cor preta, azulada ou esverdeada e cheiro azedo. O produto devesse ter registro no Min da Agricultura e/ou Min da Saúde - Embalagem de 1 kg.	Zaeli / Yoki / Sinhá	Unid	450	2,65	1.192,50
26	<b>Gelatina</b> - De 1ª qualidade. Vários sabores. Sabor agradável e acentuado, consistência firme após o preparo. Ingredientes: açúcar, gelatina, sal, vitaminas A, C e E, reguladores de acidez citrato de sódio e ácido fumárico, aromatizante, edulcorantes artificiais aspartame, ciclamato de sódio, acessulfame de potássio e sacarina sódica e corantes artificial - Embalagem de 20 a 25 gramas.	Dr. Oetker / Royal	Unid	1.500	1,16	1.740,00
27	<b>Leite em pó integral instantâneo</b> - De 1ª qualidade, sabor agradável, fácil diluição e consistência cremosa	Piracanjuba / Itambé / Elege /	Unid	200	10,44	2.088,00





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



	característica. Ingredientes: leite integral e emulsificante lectina de soja. Embalagem: pacote de 400 gramas.	Frimesa				
28	<b>Leite integral longa vida, UHT (ultrapasteurizado), embalagem de 1 litro Tetra Pak cartonada e asséptica.</b> A embalagem não deve apresentar amassados ou estufamento. O leite deve ser homogeneizado, sabor agradável, cheiro característico e coloração branca. Validade mínima de 2 meses a partir da data da entrega.	Piracanjuba / Carolina / Piá / Crioulo / Líder	Unid	7.000	2,54	17.780,00
29	<b>Macarrão Semola - Tipo Espaguete - sem ovos</b> - De 1ª qualidade, as massas ao serem postas na água não deverão turvá-las antes da cocção, não podendo estar fermentadas ou rançosas. Após cozimento manter-se soltos, cozidos por igual e com sabor agradável. Ingredientes: Sêmola de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, corantes naturais: urucum e cúrcuma - Embalagem de 500 gramas.	Galo / Orquidea / Orsi / Parati	Unid	2.500	3,39	8.475,00
30	<b>Macarrão Semola- Tipo Padre Nosso - sem ovos</b> - De 1ª qualidade, as massas ao serem postas na água não deverão turvá-las antes da cocção, não podendo estar fermentadas ou rançosas. Após cozimento manter-se soltos, cozidos por igual e com sabor agradável. Ingredientes: Sêmola de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, corantes naturais: urucum e cúrcuma - Embalagem de 500 gramas.	Galo / Liane / Orsi / Parati	Unid	1.800	2,90	5.220,00
31	<b>Macarrão Semola Tipo Parafuso - sem ovos</b> - De 1ª qualidade, as massas ao serem postas na água não deverão turvá-las antes da cocção, não podendo estar fermentadas ou rançosas. Após cozimento manter-se soltos, cozidos por igual e com sabor agradável. Ingredientes: Sêmola de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, corantes naturais: urucum e cúrcuma - Embalagem de 500 gramas.	Galo / Orquidea / Orsi / Parati	Unid	2.500	2,82	7.050,00
32	<b>Maionese</b> - De 1ª qualidade. Sem gordura trans, consistência cremosa e sabor agradável. Ingredientes: Água, óleo vegetal, ovos pasteurizados, amido modificado, vinagre, açúcar, sal, suco de limão, acidulante ácido láctico, estabilizante goma xantana, conservador ácido sórbico, sequestrante edta cálcio dissódico, corante páprica, aromatizante e antioxidantes ácido cítrico, bht e bha. Não contém glúten - Embalagem econômica (sachê) com 500 gramas.	Hellmann's	Unid	600	6,72	4.032,00
33	<b>Margarina</b> - De 1ª qualidade, sem gordura trans, 80% de lipídeos. Creme uniforme com consistência cremosa e sabor agradável. Ingredientes: Óleos vegetais líquidos e interesterificados, água, leite em pó	Qualy	Unid	1.500	5,64	8.460,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



	desnatado reconstituído, 15.000 U.I de vitamina "A" por kg, estabilizantes: mono e diglicerídeos de ácidos graxos (INS 471) e lecitina de soja (INS 322), conservadores: sorbato de potássio (INS 202) e benzoato de sódio (INS 211), acidulante ácido cítrico (INS 330), antioxidantes: BHT (INS 321), TBHQ (INS 319) e EDTA (INS 385), aroma idêntico ao natural de manteiga, corantes naturais: de urucum (INS 160b) e cúrcuma (INS 100) e corante betacaroteno sintéticoidêntico ao natural (INS 160ai). O produto devera ter registro no Min da Agricultura e/ou Min da Saúde - Embalagem de 500 gramas.					
34	<b>Milho de Pipoca - Tipo 1</b> - De 1ª qualidade. Preparado com matéria prima sã, limpa, isenta de matéria terrosa e parasito e de detritos animais ou vegetais com no máximo de 15% de umidade. Característica após o preparo crocante com grande rendimento e sabor agradável. Deverá conter no corpo da embalagem informações do empacotador, data de validade e registro no Min da Agricultura – SIF - Embalagem de 500 gramas.	Yoki / Zaeli / Dona Nena / D'Mille	Unid	300	2,60	780,00
35	<b>Milho Verde em Conserva</b> - De 1ª qualidade. Ingredientes: Milho verde e salmoura (água e sal) – Embalagem: lata com 2 kg.	Lar / Quero / Fugini	Unid	200	11,63	2.326,00
36	<b>Milho Verde em Conserva</b> - De 1ª qualidade. Ingredientes: Milho verde e salmoura (água e sal) – Embalagem: lata com 200 gramas.	Lar / Quero / Fugini	Unid	100	1,62	162,00
37	<b>Óleo de Soja Refinado</b> - De 1ª qualidade. Coloração clara, extra filtrado, sem gordura trans, sem presença de partículas ou resíduos. Ingredientes: Óleo refinado de soja e antioxidante ácido cítrico - Embalagem pet com 900 ml.	Coamo / Liza / Sadia	Unid	1.400	3,22	4.508,00
38	<b>Preparo para Bebida em Pó Sabor Morango</b> - De 1ª qualidade. Contém traços de leite - Ingredientes: Açúcar, maltodextrina, sal refinado iodado, aroma sintético idêntico ao natural de morango, emulsificante lecitina de soja, espessante carboximetilcelulose sódica, mix de vitaminas (A, H, D, B1, B2, B6, PP, ácido pantotênico, ácido fólico e B12) e minerais (ferro e zinco), corantes artificiais ponceau 4R e amarelo crepúsculo FCF. Contém traços de leite - Embalagem em lata com 380 gramas.	Nestlé	Unid	10	9,95	99,50
39	<b>Sal Refinado Iodado</b> - De 1ª qualidade. Embalagem original do fabricante com dados de identificação do produto, marca do fabricante, número do lote, data de fabricação e validade (registro min Saúde) - Embalagem de 1 kg .	Cisne / União	Unid	280	1,77	495,60
40	<b>Sardinha enlatada conserva em óleo</b> - De 1ª qualidade, sabor e cheiro agradáveis, inteiras, consistência	Coqueiro	Unid	300	7,27	2.181,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



	firme e não pegajosa. Conserva em óleo. Lata 250 gramas.					
41	<b>Tempero Alho e Sal</b> - De 1ª qualidade. À base de alho e sal - sem pimenta - sem manchas escuras - sem corpos estranhos - Embalagem contendo informações do fabricante e data de vencimento - Embalagem não deve estar estufada, não deve conter perfurações (principalmente nas costuras) – não deve soltar ar c/ cheiro de azedo ou podre quando aberta - não deve apresentar manchas escuras na parte interna (registro no Min da Agricultura e/ou min Saúde) - Embalagem de 500 gramas.	July / Jimenes / Estrela da Terra	Unid	300	3,17	951,00
42	<b>Trigo para Kibe</b> - De 1ª qualidade, o produto deverá ter data de fabricação recente - Embalagem de 500 gramas.	Zaeli / Yoki	Unid	100	3,69	369,00
43	<b>Vinagre de Alcool</b> - De 1ª qualidade. Fermentado acético de álcool, água e conservador INS 224. Acidez 4,0%. Não contém glúten. Embalagem PET 750 ml.	Castelo	Unid	250	1,80	450,00
<b>VALOR MÁXIMO TOTAL GERAL</b>						<b>178.217,40</b>

**LOTE 02 – ALUNOS COM RESTRIÇÃO ALIMENTAR**

Item	Produto	Marca de Referência	Apres	Qtd	Vlr Máx Uni (R\$)	Vlr Máx Total (R\$)
44	<b>Achocolatado em pó diet</b> - De 1ª qualidade. Ingredientes: Maltodextrina; Cacau Lecitinado; Vitaminas e Minerais (Minerais: Ferro, Zinco e Selênio; Vitaminas: A, D, E, B1, B2, C, Nicotinamida, Ácido Pantotênico, B6, Ácido Fólico, B12). Edulcorantes Artificiais: Ciclamato de Sódio, Aspartame, Sacarina Sódica e Acesulfame de Potássio; Aromatizante e Antiumectante: Dióxido de Silício - Embalagem de 210 gramas.	Lowçucar	Unid	20	15,06	301,20
45	<b>Adoçante Culinário</b> - De 1ª qualidade, com sucralose. O produto deverá ter data de fabricação recente - Embalagem de 70 gramas.	Lowçucar	Unid	10	19,28	192,80
46	<b>Adoçante Líquido</b> - 1ª qualidade de sucralose – Embalagem de 100 ml.	Zero Cal / Linea	Unid	20	8,59	171,80
47	<b>Alimento a Base de Soja Original.</b> De 1ª qualidade – 0% de lactose, não contém glúten - o produto deverá ter data de fabricação recente - Embalagem tetra Pack de 1 litro.	Batavo / Purity / Ades	Unid	50	5,98	299,00
48	<b>Alimento a Base de Soja Sabor de Frutas.</b> De 1ª qualidade – Não contém glúten - o produto deverá ter data de fabricação recente - Embalagem tetra Pack de 1 litro.	Batavo / Purity / Ades	Unid	50	4,91	245,50
49	<b>Alimento Vitaminado</b> - De 1ª qualidade complemento alimentar em pó - instantâneo, com sabor de chocolate, aroma artificial de baunilha, com alto teor de proteínas e minerais - o produto deverá ter data de fabricação recente - Embalagem: lata de 400 gramas.	Sustagem / Sustain Jr. / Nutren Kids	Unid	10	48,93	489,30
50	<b>Baunilha - aroma artificial 30 ml.</b> De 1ª qualidade, com cheiro e sabor	Dr. Oetker	Unid	10	6,49	64,90



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



	característico, alto rendimento.					
51	<b>Biscoito Cookie Integral Diet</b> – De 1ª qualidade. Crocante e com sabor e cheiro agradável. Ingredientes: farinha de trigo integral, farinha de trigo fortificada com ferro e ácido fólico, óleos vegetais (milho e ou girassol e ou algodão), fibra solúvel, milho integral em pó, amido, maltodextrina, alfarroba em pó, edulcorantes naturais maltitol e glicosídeo de esteviol, emulsificante natural lecitina de soja, agentes de crescimento (fosfato monocalcico, bicarbonato de sódio e bicarbonato de amônio) e aromas - Embalagem de 150 gramas.	Vitao / Jasmine	Unid	30	6,26	187,80
52	<b>Biscoito Doce Sequilho</b> - De 1ª qualidade. Crocante e com sabor e cheiro agradável. Ingredientes: Amido, ovo, açúcar, fécula de mandioca, margarina, leite em pó, gordura vegetal, fermentos químicos pirofosfato ácido de sódio, bicarbonato de sódio e bicarbonato de amônio e emulsificante lecitina de soja. Não contém glúten. Embalagem de 200 gramas.	Panco	Unid	20	9,61	192,20
53	<b>Biscoito Integral Embalagem Fracionada</b> - De 1ª qualidade. Crocante e com sabor e cheiro agradável. Ingredientes: Farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, farinha de trigo integral, gordura vegetal, açúcar, açúcar invertido, sal, fermentos químicos, bicarbonato de amônio, bicarbonato de sódio e pirofosfato dissódico, melhorador de farinha metabissulfito de sódio e emulsificante lecitina de soja - Embalagem de 126 gramas.	Nestlé	Unid	50	4,06	203,00
54	<b>Creme vegetal com sal, isento de leite ou traços de leite.</b> Creme vegetal para crianças com alergia ao leite ou intolerância a lactose, sem gorduras trans, sabor agradável e textura cremosa. Ingredientes: Água, óleos vegetais líquidos e interesterificados, sal, cloreto de potássio, vitaminas ("E", "A", "B6", "ácido fólico", "D", "E" "B12"), estabilizante mono e diglicerídeos de ácidos graxos e estéres de poliglicerol com ácido ricinoleico, conservador sorbato de potássio, acidulante ácido cítrico, aromatizante (aroma idêntico ao natural de margarina), antioxidante EDTA cálcio dissódico e corantes urucum e cúrcuma. Embalagem 500g.	Becel	Unid	20	8,49	169,80
55	<b>Cereal Infantil Complemento Alimentar em Pó (Farinha Láctea)</b> – De 1ª qualidade. Para crianças até 6 meses de idade, composto por farinha de arroz e aveia, açúcar, amido, sais minerais (carbonato de cálcio, fosfato de sódio dibásico, fumarato ferroso, sulfato de zinco), vitaminas (vitamina c, niacina, vitamina e, ácido pantotônico, vitamina a, vitamina b1, vitamina b6, ácido fólico, vitamina d) e	Nestlé	Unid	30	11,58	347,40



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



	aromatizante vanilina. Contém glútem. Contem traços de leite - o produto deverá ter data de fabricação recente - Embalagem de 400 gramas.					
56	<b>Chá de camomila em sachê com 10 unidades.</b> De 1ª qualidade, com sabor e cheiro agradáveis. Embalagem: 10 saquinhos com 1 grama cada.	Lin Tea / Lipton / Leão	Caixa	50	3,40	170,00
57	<b>Chá de erva-doce em sachê com 10 unidades.</b> De 1ª qualidade, com sabor e cheiro agradáveis. Embalagem: 10 saquinhos com 1 grama cada.	Lin Tea / Lipton / Leão	Caixa	50	3,45	172,50
58	<b>Fórmula Infantil em Pó - Soja.</b> Pó para preparo de de bebida a base de soja, desolvido para crianças com intolerância ao leite, fonte de ferro, zinco, calcio e vitaminas. <b>Embalagem de lata com 800g.</b>	Danone	Unid	100	66,57	6.657,00
59	<b>Formula Infantil sem lactose.</b> Fórmula infantil para lactentes com necessidades dietoterápicas específicas para restrição de lactose. Ingredientes: Maltodextrina, oleína de palma, proteína do soro do leite*, óleo de canola, óleo de coco, caseinato de potássio*, minerais (citrate de cálcio, cloreto de potássio, citrato sódico, fosfato de cálcio dibásico, fosfato de cálcio tribásico, cloreto de magnésio, sulfato ferroso, sulfato de zinco, sulfato de cobre, iodeto de potássio e sulfato de manganês), óleo de girassol, lecitina de soja, vitaminas (L-ascorbato de sódio, bitartarato de colina, nicotinamida, D-pantotenato de cálcio, acetato de DL-a-tocoferila, riboflavina, tiamina mononitrato, acetato de retinila, cloridrato de piridoxina, ácido N-pterol-L-glutâmico, filoquinona, D-biotina, colecalciferol, meso-inositol e cianocobalamina), óleo de Cryptocodium cohnii, óleo de Mortierella alpina, nucleotídeos (citidina 5-monofosfato, sal dissódico de uridina 5-monofosfato, adenosina 5-monofosfato, sal dissódico de guanosina 5-monofosfato), L-carnitina, taurina e regulador de acidez hidróxido de potássio. Embalagem de lata com 800g.	Danone / Nestle	Unid	60	99,99	5.999,40
60	<b>Gelatina Diet</b> – De 1ª qualidade, sabores diversos. Ingredientes: Gelatina, sal, maltodextrina, vitamina C, sulfato de zinco (zinco), vitamina A, selenito de sódio (selênio), vitamina D, reguladores de acidez ácido fumárico e citrato de sódio, aromatizante, edulcorantes ciclamato de sódio, sacarina sódica, aspartame e acesulfame de potássio e corantes artificiais - Embalagem com 12 a 15 gramas.	Linea / Dr. Oetker / Lowçucar	Unid	20	2,70	54,00
61	<b>Leite de coco</b> 200 ml. Textura homogênea após agitar, cheiro e sabor agradáveis. Ingredientes: Leite de Coco, água, conservadores INS 202, INS 211 e INS 223, Acidulante	Sococo / Mais Coco	Unid	50	4,51	225,50



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



	INS 330, Espessantes INS 466, INS 412 e INS 415. Estabilizante INS 460; Emulsificantes INS 435 e INS 471. Não contém glúten. Frasco de vidro ou tetrapack de 200ml.					
62	<b>Leite UHT semi-desnatado zero lactose.</b> De 1ª qualidade, sabor e cheiros agradáveis. Ingredientes: Leite semidesnatado, enzima lactase e estabilizantes citrato de sódio, monofosfato de sódio e difosfato de sódio. Embalagem: Tetra pak de 1 litro.	Piá / Piracanjuba / Frimesa / Crioulo	Unid	200	4,35	870,00
63	<b>Mistura para bolo em pó diet</b> – De 1ª qualidade. Ingredientes : Farinha de trigo, leite em pó desnatado, frutose, amido de milho, polidextrose, fermento químico em pó, antiemectante fosfatotricálcico, edulcorantes natural sorbitol e artificiais ciclamato de sódio e sacarina sódica - Embalagem de 300 gramas.	Dr. Oetker / Lowçucar	Unid	15	7,22	108,30
64	<b>Polvilho doce.</b> Coloração branca, textura fina, sem odor forte ou pontos escurecidos. Ingredientes: polvilho doce. Data de validade recente. Embalagem de 500g.	Yoki / Dona Nena / Kodilar / Pinduca / Amafil	Unid	100	5,81	581,00
<b>VALOR MÁXIMO TOTAL LOTE 2</b>						<b>17.702,40</b>

**LOTE 03 – HORTIFRUTIGRANJEIRO in natura**

Item	Produto	Marca de Referência	Apres	Qtd	Vlr Máx Uni (R\$)	Vlr Máx Total (R\$)
65	<b>Alho</b> – de 1ª qualidade - tamanho médio, uniforme, sem ferimentos ou defeitos, tenro, intactos, firmes e bem desenvolvidas.	-	Kg	350	17,02	5.957,00
66	<b>Batata Inglesa</b> - de 1ª qualidade, lavada, tamanho médio, uniforme, inteira, sem ferimentos ou defeitos, firmes e com brilho, sem corpos estranhos ou terra aderida à superfície externa.	-	Kg	600	2,94	1.764,00
67	<b>Cebola de Cabeça</b> - tamanho médio, uniforme, sem ferimentos ou defeitos, tenra e com brilho, turgescentes, intactas, firmes e bem desenvolvidas.	-	Kg	700	3,59	2.513,00
68	<b>Ovo de galinha</b> – branco ou marrom, grande, sem rachaduras ou trincas na casca. Embalagem de papelão com tampa contendo 12 ovos.	-	Dúzia	1.500	5,67	8.505,00
<b>VALOR MÁXIMO TOTAL LOTE 3</b>						<b>18.739,00</b>

**LOTE 04 - FRIOS**

Item	Produto	Marca de Referência	Apres	Qtd	Vlr Máx Uni (R\$)	Vlr Máx Total (R\$)
69	<b>Apresentado Fatiado</b> - deve apresentar odor agradável, possuir consistência firme, não apresentar manchas escuras ou verdes, não deve estar pegajosa, cor rósea - o produto deverá ter data de fabricação recente.	Sadia / Frimesa	Kg	300	22,75	6.825,00
70	<b>Queijo Mussarela Fatiada</b> - deve apresentar odor agradável, possuir consistência firme, não apresentar manchas, não deve estar pegajoso, cor amarelada - o produto deverá ter data de fabricação recente.	Frimesa / Frigão / Dualat	Kg	400	29,34	11.736,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



<b>VALOR MÁXIMO TOTAL LOTE 4</b>	<b>18.561,00</b>
----------------------------------	------------------

<b>LOTE 05 - PANIFICADOS</b>						
<b>Item</b>	<b>Produto</b>	<b>Marca de Referência</b>	<b>Apres</b>	<b>Qtd</b>	<b>Vlr Máx Uni (R\$)</b>	<b>Vlr Máx Total (R\$)</b>
71	<b>Pão de leite</b> - tipo cachorro quente, tamanho conforme solicitação - bisnaguinha ou médio. Sabor agradável, textura macia e fabricação no dia do fornecimento.	-	Kg	2.000	11,66	23.320,00
72	<b>Pão francês</b> - tamanho médio 50 gramas, sabor agradável, textura crocante e fabricação no dia do fornecimento.	-	Kg	3.500	11,76	41.160,00
<b>VALOR MÁXIMO TOTAL LOTE 5</b>						<b>64.480,00</b>

<b>LOTE 06 – CESTA DE ALIMENTO</b>						
<b>Item</b>	<b>Produto</b>	<b>Marca de Referência</b>	<b>Apres</b>	<b>Qtd</b>	<b>Vlr Máx Uni (R\$)</b>	<b>Vlr Máx Total (R\$)</b>
73	<b>Cesta de alimento:</b> montar de acordo com os produtos e marcas homologadas ao final deste Pregão e conter: 1 pct arroz 5 kg; 1 pct açúcar 5 kg; 1 pct farinha de milho 1 kg; 1 pct feijão 1 kg; 1 pct macarrão parafuso 500 g; 1 óleo de soja 900 ml; 1 extrato de tomate 350 g e 1 pct fubá 1 kg. Os produtos deverão ter data de fabricação recente.	-	Unid	10	51,40	514,00
<b>VALOR MÁXIMO TOTAL LOTE 6</b>						<b>514,00</b>

<b>LOTE 07 – REUNIÕES PEDAGÓGICAS, CAPACITAÇÕES E EVENTOS SEMEC</b>						
<b>Item</b>	<b>Produto</b>	<b>Marca de Referência</b>	<b>Apres</b>	<b>Qtd</b>	<b>Vlr Máx Uni (R\$)</b>	<b>Vlr Máx Total (R\$)</b>
1	<b>Bolachinha amanteigada cobertura de chocolate- petit four.</b> Bolachinha doce amanteigada, tamanho pequeno, com recheio ou cobertura de chocolate, sabor agradável e não rançoso, textura crocante que derrete na boca. Embalado em prato descartavel coberto com papel proprio para alimentos.	-	Kg	15	30,50	457,50
2	<b>Bolachinha amanteigada sabor coco.</b> Bolachinha doce amanteigada com coco, tamanho pequeno, sabor agradável e não rançoso, textura crocante que derrete na boca. Embalado em prato descartavel coberto com papel proprio para alimentos.	-	Kg	15	30,50	457,50
3	<b>Bolachinha amanteigada com pedacinho de goiabada.</b> Bolachinha doce amanteigada, tamanho pequeno, com pedacinhos de goiabada, sabor agradável e não rançoso, textura crocante que derrete na boca. Embalado em prato descartavel coberto com papel proprio para alimentos.	-	Kg	15	30,50	457,50
4	<b>Bolo Branco coberto com leite condensado e coco- toalha felpuda.</b> Bolo branco molhado com leite e coco, coberto com leite condensado e flocos de coco, sabor agradável ,macio e fresco. Cortado em pedaços médios e acondicionado em prato descartável	-	Kg	60	31,50	1.890,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



	coberto com papel proprio para alimentos.					
5	<b>Bolo de chocolate ou cenoura coberto com brigadeiro.</b> Bolo de cenoura e chocolate macio e molhadinho, sabor agradável, com cobertura cremosa de brigadeiro (leite condensado e chocolate em pó) e granulado. Cortado em pedaços médios e acondicionado em prato descartável coberto com papel proprio para alimentos.	-	Kg	60	32,50	1.950,00
6	<b>Bolo simples de fubá ou laranja. Bolo simples, sem cobertura ou recheio, textura umida e macia, sabor agrável.</b> Cortado em pedaços médios e acondicionado em prato descartável coberto com papel proprio para alimentos.	-	Kg	60	25,50	1.530,00
7	<b>Ketchup Tradicional – 1ª Qualidade.</b> Consistência espessa e sabor agradável. Embalagem de 400 gramas.	Quero / Zaeli / Dajuda	Unid	15	5,61	84,15
8	<b>Mini pão de queijo.</b> Pão de queijo tamanho pequeno, crocante por fora e macio cremoso por dentro, sabor agradável, acondicionado em prato descartável coberto com papel proprio para alimentos.	-	Kg	60	20,10	1.206,00
9	<b>Polpa de frutas congelada sabor abacaxi ou acerola.</b> Polpa de fruta processada mecanicamente, 100% natural, sem adição de outros líquidos ou produtos químicos, alto rendimento, sem excesso de resíduos, sabor e cheiro agradáveis característico da fruta. Rótulo contendo procedencia e informação nutricional conforme legislação vigente. <b>Embalagem plástica resistente, vedação perfeita, peso médio de 1 kg.</b>	Polpa Norte / Princesa dos Campos	Kg	50	20,13	1.006,50
10	<b>Polpa de frutas congelada sabor maracujá.</b> Polpa de fruta processada mecanicamente, 100% natural, sem adição de outros líquidos ou produtos químicos, alto rendimento, sem excesso de resíduos, sabor e cheiro agradáveis característico da fruta. Rótulo contendo procedencia e informação nutricional conforme legislação vigente. <b>Embalagem plástica resistente, vedação perfeita, peso médio de 1 kg.</b>	Polpa Norte / Princesa dos Campos	Kg	50	21,75	1.087,50
11	<b>Refrigerante embalagem de 2 litros sabor guaraná.</b> Refrigerante sabor guaraná, gaseificado com sabor agradável.	Antartica	Unid	100	5,86	586,00
12	<b>Refrigerante embalagem de 2 litros sabor laranja.</b> Refrigerante sabor laranja, gaseificado com sabor agradável.	Fanta / Sukita / Fabiane	Unid	100	4,53	453,00
13	<b>Refrigerante embalagem de 2 litros sabor cola.</b> Refrigerante tipo cola, gaseificado com sabor agradável.	Coca-cola	Unid	100	7,80	780,00
14	<b>Refrigerante Zero açúcar embalagem de 2 litros sabor guaraná.</b> Refrigerante sabor guaraná, zero açúcar para dietas restritas em açúcar, gaseificado com sabor	Antartica	Unid	20	6,70	134,00





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



	agradável.					
15	<b>Rosquinha doce tamanho festa, tipo fatia húngara de leite condensado com coco ralado.</b> Rosquinha redonda doce e assada, recheada e coberta com leite condensado e coco ralado, textura macia e molhadinha, sabor agradável, tamanho pequeno. Embalado em prato descartável coberto com papel próprio para alimentos.	-	Kg	60	29,50	1.770,00
16	<b>Rosquinha doce tamanho festa, tipo fatia húngara de leite condensado e gotas de chocolate.</b> Rosquinha redonda doce e assada, recheada e coberta com leite condensado e gotas de chocolate ao leite, textura macia e molhadinha, sabor agradável, tamanho pequeno. Embalado em prato descartável coberto com papel próprio para alimentos.	-	Kg	60	30,50	1.830,00
17	<b>Salgado assado tipo festa, croissant recheado de presunto e mussarela.</b> Salgado de massa folheada, tamanho pequeno, recheado de presunto e mussarela, crocante, sabor agradável, fresco e embalado em prato descartável coberto com papel próprio para alimentos.	-	Kg	70	32,50	2.275,00
18	<b>Salgado assado tipo festa, empadinha recheada de frango desfiado com palmito.</b> Salgado de massa crocante, tamanho pequeno, recheio cremoso de frango desfiado e palmito, sabor agradável, fresco e embalado em prato descartável coberto com papel próprio para alimentos.	-	Kg	70	32,50	2.275,00
19	<b>Salgado assado tipo festa, enroladinho de presunto e mussarela.</b> Salgado tamanho pequeno, recheado com presunto e mussarela, macio, não ressecado, sabor agradável, produto fresco e embalado em prato descartável coberto com papel próprio para alimentos.	-	Kg	70	32,50	2.275,00
20	<b>Salgado assado tipo festa, esfirra recheada com frango desfiado e requeijão cremoso.</b> Salgado tamanho pequeno, recheado com frango desfiado e requeijão cremoso tipo catupiry, macia, não ressecada, sabor agradável, produto fresco e embalado em prato descartável coberto com papel próprio para alimentos.	-	Kg	60	32,50	1.950,00
21	<b>Salgado assado tipo festa, esfirra recheada com carne moída.</b> Salgado tamanho pequeno, recheado com carne moída de primeira qualidade temperada, macia, não ressecada, sabor agradável, produto fresco e embalado em prato descartável coberto com papel próprio para alimentos.	-	Kg	70	32,50	2.275,00
22	<b>Sanduíche natural - Pão tipo bengala</b> coberto com gergelim ou queijo e	-	Kg	300	22,00	6.600,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



	recheado com maionese, alface, tomate, cenoura ralada, presunto magro e mussarela. Apresentação: cortar em fatias finas espetado com palito de dente, colocado em prato descartável e coberto com papel próprio para embalar alimentos. Pão e vegetais frescos, sabor agradável e preparo próximo do horário da entrega devido a alta perecibilidade.					
<b>VALOR MÁXIMO TOTAL LOTE 7</b>						<b>33.329,65</b>

<b>LOTE 08 – ÁGUA MINERAL</b>						
Item	Produto	Marca de Referência	Apres	Qtd	Vlr Máx Uni (R\$)	Vlr Máx Total (R\$)
1	<b>Água Mineral</b> - fluoretada e hipotermal - embalagem em plástico resistente, com tampa protetora e lacre de segurança, sem ranhuras ou amassados - com dados de identificação da fonte, marca do fabricante, data de envase, prazo de validade e registro no Ministério da Saúde - Galão 20 litros.	Cristal / Eleve / Santa Inês	Unid	300	7,93	2.379,00
2	<b>Galão</b> de água mineral em plástico resistente, retornável, com capacidade de 20 litros.	Cristal / Eleve / Santa Inês	Unid	10	18,00	180,00
<b>VALOR MÁXIMO TOTAL LOTE 8</b>						<b>2.559,00</b>
<b>VALOR TOTAL GERAL</b>						<b>R\$ 334.102,45</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO**  
**ESTADO DO PARANÁ**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO**  
**ESTADO DO PARANÁ**



**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**  
**RUA CORONEL EMÍLIO GOMES, 522**  
**RIBEIRÃO CLARO - PR**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. OBJETO**

1.1. Aquisição de gêneros alimentícios diversos para preparo de merenda escolar nos estabelecimentos de ensino na rede pública municipal; consumo interno nas diversas unidades vinculadas a Secretaria de Educação; confecção de Cestas de Alimentos para Premiação de Incentivo da Alfabetização de Jovens e Adultos - EJA, conforme estabelece a Lei Municipal n.º 058/2003; lanches para serem servidos nas capacitações, reuniões pedagógicas e eventos promovidos pela Secretaria de Educação e Cultura e água mineral para consumo da Secretaria Municipal de Educação, Departamento de Cultura, Biblioteca Cidadã e Divisão Saúde do Escolar.

**2. ITENS E QUANTITATIVOS A SEREM ADQUIRIDOS**

2.1.

LOTE 01 - NÃO PERECÍVEIS						
Item	Produto	Marca de Referência	Apres	Qtd	Média	Média Total
1	Achocolatado em Pó Lata - De 1ª qualidade - vitaminado. Ingredientes: Açúcar, cacau, extrato de malte, sal, leite em pó desnatado, soro de leite em pó, vitaminas (A, B1, B2, B6, C, D3 e PP), estabilizante lecitina de soja e aromatizantes - Embalagem de 400 gramas.	Toddy / Nescau	Unid	200	5,76	1.152,00
2	Achocolatado em Pó Sachê - De 1ª qualidade - 1ª qualidade. Sabor agradável, alto rendimento e manter a coloração escura ao adicionar ao leite. Ingredientes: açúcar, cacau em pó, maltodextrina, estabilizante lecitina de soja, aroma de baunilha, vitaminas e sal - Embalagem resistente de 400 gramas.	Zaeli / Muky	Unid	2.720	3,63	9.873,60
3	Açúcar Cristal - De 1ª qualidade - Sacarose de cana-de-açúcar na cor branca - Embalagem em plástico resistente c/ dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e validade (Resolução 12/78 Min da Agricultura e/ou Min Saúde) - Embalagem de 5 kg.	Certano / Doce Grão / Alto Alegre / Doce Sucar	Unid	1.200	8,53	10.236,00
4	Amido de Milho - De 1ª qualidade. O produto deverá ter data de fabricação recente - Embalagem: caixa com 500 gramas.	Zaeli / Maisena / D'Mille	Unid	200	7,56	1.512,00
5	Arroz Tipo 1 - De 1ª qualidade. Sabor agradável e cheiro característico. Agulhinha longo fino polido tipo 1, sem glúten, contendo no mínimo de 90% de grãos inteiros com no máximo de 14% de umidade	Faixa Nobre / Graão de Luxo / Tião João / Rampinelli	Unid	1.320	13,69	18.070,80

RUA CEL. EMÍLIO GOMES, 731 – CENTRO – FONE (43) 3536-1300 – FAX (43) 3536-1222 – CEP 86410-000  
site: [www.ribeiraoclaro.com.br](http://www.ribeiraoclaro.com.br) – e-mail: [ribeiraoclaro@uol.com.br](mailto:ribeiraoclaro@uol.com.br)





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



	e com valor nutricional na porção de 50g contendo no mínimo de 37 g de carboidratos, 4 g de proteínas e 0 de gorduras totais. Coloração branca, grãos integros e soltos após cozimento - Embalagem de 5 kg.					
6	<b>Biscoito Amanteigado de Leite</b> – De 1ª qualidade. Crocante e com sabor e cheiro agradável. Ingredientes: Farinha de Trigo Fortificada com Ferro e Ácido Fólico, Açúcar, Gordura Vegetal (Soja, Palma), Açúcar Invertido, Amido, Sal, Fermentos Químicos Bicarbonato de Amônio (INS 503ii) e Bicarbonato de Sódio (INS 500ii), Acidulante Ácido Láctico (INS 270), Emulsificante Lecitina de Soja (INS 322), Aromatizante, Melhorador de Farinha Metabissulfito de Sódio (INS 223) - Embalagem de 330 gramas.	Marilan / Renata / Bauduco	Unid	800	4,88	3.904,00
7	<b>Biscoito Cream Cracker</b> – De 1ª qualidade. Crocante e com sabor e cheiro agradável. Pacote com 400 gramas. Sabor agradável, crocante e com odor característico.	Isabela / Marilan	Unid	1.800	4,51	8.118,00
8	<b>Biscoito de Polvilho</b> - De 1ª qualidade. Crocante e com sabor e cheiro agradável. Ingredientes: Polvilho, gordura vegetal, condimento preparado de queijo, ovos, sal, leite em pó e farinha de soja - Embalagem de 100 gramas.	Monique / Saboritos	Unid	500	3,41	1.705,00
9	<b>Biscoito Doce Tipo Maria (sem leite ou traços de leite)</b> . De 1ª qualidade. Crocante e com sabor e cheiro agradável. Ingredientes: Ingredientes: Farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, açúcar, amido de milho, gordura vegetal interesterificada, açúcar invertido, sal, fermentos químicos (bicarbonato de sódio e bicarbonato de amônio), estabilizante lecitina de soja, vitaminas (B1, B2,B6,PP) e aromatizante - Embalagem de 400 gramas.	Renata / Liane	Unid	1.500	3,85	5.775,00
10	<b>Biscoito Doce Tipo Rosquinha</b> – De 1ª qualidade, com sabor de chocolate. Crocante e com sabor e cheiro agradável. Ingredientes: Farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal, cacau em pó, sal, fermentos químicos (bicarbonato de sódio, bicarbonato de amônio e pirofosfato ácido de sódio), estabilizante lecitina de soja e aromatizante - Embalagem de 400 gramas.	Marilan / Galoshow	Unid	1.500	4,46	6.690,00
11	<b>Cereal Infantil - Arroz - com probiótico</b> . De 1ª qualidade, sabor agradável, fácil dissolução quando adicionado ao leite, consistência cremosa após preparo. Ingredientes: Ingredientes após o preparo: farinha	Nestlé	Unid	20	7,37	147,40

RUA CEL. EMÍLIO GOMES, 731 – CENTRO – FONE (43) 3536-1300 – FAX (43) 3536-1222 – CEP 86410-000  
site: [www.ribeiraoclaro.com.br](http://www.ribeiraoclaro.com.br) – e-mail: [ribeiraoclaro@uol.com.br](mailto:ribeiraoclaro@uol.com.br)





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



	de arroz, açúcar, amido, sais minerais (carbonato de cálcio, fosfato de sódio dibásico, sulfato de zinco, fumarato ferroso), vitaminas (vitamina C, niacina, vitamina E, ácido pantotênico, vitamina A, vitamina B1, vitamina B6, ácido fólico, vitamina D), probiótico e aromatizante vanilina. Embalagem: pacote com 230 gramas.					
12	<b>Cereal Infantil - Multicereais - com probiótico.</b> De 1ª qualidade, sabor agradável, fácil dissolução quando adicionado ao leite, consistência cremosa após preparo. Ingredientes: FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, AÇÚCAR, FARINHA DE MILHO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, FARINHA DE ARROZ, SAIS MINERAIS (CARBONATO DE CÁLCIO, FOSFATO DE SÓDIO DIBÁSICO, FUMARATO FERROSO, SULFATO DE ZINCO), VITAMINAS (VITAMINA C, NIACINA, VITAMINA E, ÁCIDO PANTOTÊNICO, VITAMINA A, VITAMINA B1, VITAMINA B6, ÁCIDO FÓLICO, VITAMINA D) E AROMATIZANTE VANILINA. CONTÉM GLÚTEN. CONTÉM TRAÇOS DE LEITE. Embalagem: pacote com 230 gramas.	Nestlé	Unid	20	6,62	132,40
13	<b>Chá Mate</b> – De 1ª qualidade. Alto rendimento e sabor agradável após o preparo. Ingredientes: Folhas de talos de erva-mate tostada. Sabor agradável não tendendo ao queimado - Embalagem de 250 gramas.	Leão	Unid	800	7,04	5.632,00
14	<b>Colorífico</b> - De 1ª qualidade. O produto deverá ter data de fabricação recente - Embalagem resistente de 500 gramas.	Kitano / Zaeli	Unid	50	5,02	251,00
15	<b>Ervilha em Conserva</b> – De 1ª qualidade. Ingredientes: Ervilha e salmoura (água e sal) - Lata de 200 gramas.	Lar / Quero	Unid	300	1,85	555,00
16	<b>Extrato de Tomate</b> - De 1ª qualidade, com grande rendimento, forte coloração e consistência grossa. – Ingredientes: Tomate, Açúcar e Sal - Embalagem de 850 gramas.	Elefante	Unid	1.720	9,81	16.873,20
17	<b>Extrato de Tomate</b> - De 1ª qualidade, com grande rendimento, forte coloração e consistência grossa. (tampa abri fácil com lacre emborrachado ao centro da tampa dispensando o uso de abrir de lata) - Ingredientes: Tomate, Açúcar e Sal - Embalagem de 340 gramas.	Elefante	Unid	300	3,94	1.182,00
18	<b>Farinha de Milho</b> - De 1ª qualidade. Flocos crocantes, grãos inteiros, sabor e aroma agradável, coloração predominante amarela sem pontos escuros. Embalagem de 1 kg.	Dona Nena / Yayá / Yo-Yo	Unid	200	4,89	978,00

RUA CEL. EMÍLIO GOMES, 731 – CENTRO – FONE (43) 3536-1300 – FAX (43) 3536-1222 – CEP 86410-000  
site: [www.ribeiraclaro.com.br](http://www.ribeiraclaro.com.br) – e-mail: [ribeiraclaro@uol.com.br](mailto:ribeiraclaro@uol.com.br)





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



19	<b>Farinha de Trigo Especial</b> - De 1ª qualidade. Enriquecida com ferro e ácido fólico. O produto deverá ter data de fabricação recente - Embalagem de 5 kg.	Anaconda	Unid	200	12,33	2.466,00
20	<b>Farofa de Mandioca Pronta</b> - De 1ª qualidade. Cheiro e sabor agradável. Não predominar gosto de ranço. Ingredientes: Farinha de mandioca biju, toucinho defumado, condimento preparado sabor cebola (sal aromatizantes antiemectante dióxido de silício), alho, sal refinado, cebolinha verde, condimento preparado sabor bacon (sal, farinha de arroz, proteína vegetal hidrolisada, amido de milho, aromatizantes, realçador de sabor glutamato monossódico, antiemectante dióxido de silício), cebola frita, pimenta vermelha, pimenta do reino, colorífico, realçador de sabor glutamato monossódico, antioxidante BHT - Embalagem com 500 gramas.	Yoki / Zaeli	Unid	1.000	4,59	4.590,00
21	<b>Feijão Preto</b> - De 1ª qualidade, contendo na embalagem identificação do produto, marca do fabricante, safra, prazo de validade e peso líquido. Não devem conter perfurações (carunchos e outros insetos); não devem estar esbranquiçados (mofo), murchos e sem brilho brotando; não devem apresentar cheiro estranho (inseticida), quando o pacote for aberto. O produto deverá ter registro no Min da Agricultura e/ou Min da Saúde - Embalagem de 1 kg.	Dona Izaura / Efraim	Unid	300	3,98	1.194,00
22	<b>Feijão Tipo Cariquinha</b> - De 1ª qualidade, contendo na Emb identificação do produto, marca do fabricante, safra, prazo de validade e peso líquido. Não devem conter perfurações (carunchos e outros insetos); não devem estar esbranquiçados (mofo), murchos e sem brilho brotando; não devem apresentar cheiro estranho (inseticida), quando o pacote for aberto. O produto deverá ter registro no Min da Agricultura e/ou Min da Saúde - Embalagem de 1 kg.	Dona Izaura / Efraim / Du Rocha	Unid	1.680	4,18	7.022,40
23	<b>Fermento Biológico</b> - De 1ª qualidade - seco, instantâneo - Ingredientes: <i>Saccharomyces cerevisiae</i> e monoestearato de sorbitana - Embalagem com 10 gramas.	Fleischmann / Fermix	Unid	300	1,04	312,00
24	<b>Fermento em Pó</b> - De 1ª qualidade - seco; - Ingredientes: Amido de milho ou fécula de mandioca, fosfato monocalcico e carbonato de cálcio - Embalagem de 250 gramas.	Royal / Fleischmann / D'Mille	Unid	200	7,43	1.486,00
25	<b>Fubá</b> - De 1ª qualidade, com informações do fabricante,	Zaeli / Yoki / Sinhá	Unid	450	2,65	1.192,50

RUA CEL. EMÍLIO GOMES, 731 – CENTRO – FONE (43) 3536-1300 – FAX (43) 3536-1222 – CEP 86410-000  
site: [www.ribeiraoclaro.com.br](http://www.ribeiraoclaro.com.br) – e-mail: [ribeiraoclaro@uol.com.br](mailto:ribeiraoclaro@uol.com.br)





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



	ingredientes e data de vencimento estampado na embalagem. Deve estar seco e bem solto no pacote; cor amarela uniforme; não ter manchas de cor preta, azulada ou esverdeada e cheiro azedo. O produto devera ter registro no Min da Agricultura e/ou Min da Saúde - Embalagem de 1 kg.					
26	<b>Gelatina</b> - De 1ª qualidade. Vários sabores. Sabor agradável e acentuado, consistência firme após o preparo. Ingredientes: açúcar, gelatina, sal, vitaminas A, C e E, reguladores de acidez citrato de sódio e ácido fumárico, aromatizante, edulcorantes artificiais aspartame, ciclamato de sódio, acesulfame de potássio e sacarina sódica e corantes artificial - Embalagem de 20 a 25 gramas.	Dr. Oetker / Royal	Unid	1.500	1,16	1.740,00
27	<b>Leite em pó integral instantaneo</b> - De 1ª qualidade, sabor agradável, fácil diluição e consistencia cremosa característica. Ingredientes: leite integral e emulsificante lectina de soja. Embalagem: pacote de 400 gramas.	Piracanjuba / Itambé / Elege / Frimesa	Unid	200	10,44	2.088,00
28	<b>Leite integral longa vida, UHT (ultrapasteurizado), embalagem de 1 litro Tetra Pak cartonada e asséptica.</b> A embalagem não deve apresentar amassados ou estufamento. O leite deve ser homogeneizado, sabor agradável, cheiro característico e coloração branca. Validade mínima de 2 meses a partir da data da entrega.	Piracanjuba / Carolina / Piá / Crioulo / Líder	Unid	7.000	2,54	17.780,00
29	<b>Macarrão Semola - Tipo Espaguete - sem ovos</b> - De 1ª qualidade, as massas ao serem postas na água não deverão turvá-las antes da cocção, não podendo estar fermentadas ou rançosas. Após cozimento manter-se soltos, cozidos por igual e com sabor agradável. Ingredientes: Sêmola de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, corantes naturais: urucum e cúrcuma - Embalagem de 500 gramas.	Galo / Orquidea / Orsi / Parati	Unid	2.500	3,39	8.475,00
30	<b>Macarrão Semola- Tipo Padre Nosso - sem ovos</b> - De 1ª qualidade, as massas ao serem postas na água não deverão turvá-las antes da cocção, não podendo estar fermentadas ou rançosas. Após cozimento manter-se soltos, cozidos por igual e com sabor agradável. Ingredientes: Sêmola de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, corantes naturais: urucum e cúrcuma - Embalagem de 500 gramas.	Galo / Liane / Orsi / Parati	Unid	1.800	2,90	5.220,00
31	<b>Macarrão Semola Tipo Parafuso - sem ovos</b> - De 1ª qualidade, as massas ao serem postas na água não deverão turvá-las antes da	Galo / Orquidea / Orsi / Parati	Unid	2.500	2,82	7.050,00

RUA CEL. EMÍLIO GOMES, 731 – CENTRO – FONE (43) 3536-1300 – FAX (43) 3536-1222 – CEP 86410-000  
site: [www.ribeiraoclaro.com.br](http://www.ribeiraoclaro.com.br) – e-mail: [ribeiraoclaro@uol.com.br](mailto:ribeiraoclaro@uol.com.br)





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



	cocção, não podendo estar fermentadas ou rançosas. Após eozimento manter-se soltos, cozidos por igual e com sabor agradável. Ingredientes: Sêmola de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, corantes naturais: urucum e cúrcuma - Embalagem de 500 gramas.					
32	<b>Maionese</b> - De 1ª qualidade. Sem gordura trans, consistência cremosa e sabor agradável. Ingredientes: Água, óleo vegetal, ovos pasteurizados, amido modificado, vinagre, açúcar, sal, suco de limão, acidulante ácido láctico, estabilizante goma xantana, conservador ácido sórbico, sequestrante edta cálcio dissódico, corante páprica, aromatizante e antioxidantes ácido cítrico, bht e bha. Não contém glúten - Embalagem econômica (sachê) com 500 gramas.	Hellmann's	Unid	600	6,72	4.032,00
33	<b>Margarina</b> - De 1ª qualidade, sem gordura trans, 80% de lipídeos. Creme uniforme com consistência cremosa e sabor agradável. Ingredientes: Óleos vegetais líquidos e interesterificados, água, leite em pó desnatado reconstituído, 15.000 U.I de vitamina "A" por kg, estabilizantes: mono e diglicerídeos de ácidos graxos (INS 471) e lecitina de soja (INS 322), conservadores: sorbato de potássio (INS 202) e benzoato de sódio (INS 211), acidulante ácido cítrico (INS 330), antioxidantes: BHT (INS 321), TBHQ (INS 319) e EDTA (INS 385), aroma idêntico ao natural de manteiga, corantes naturais: de urucum (INS 160b) e cúrcuma (INS 100) e corante betacaroteno sintéticoidêntico ao natural (INS 160ai). O produto devera ter registro no Min da Agricultura e/ou Min da Saúde - Embalagem de 500 gramas.	Qualy	Unid	1.500	5,64	8.460,00
34	<b>Milho de Pipoca - Tipo 1</b> - De 1ª qualidade. Preparado com matéria prima sã, limpa, isenta de matéria terrosa e parasito e de detritos animais ou vegetais com no máximo de 15% de umidade. Característica após o preparo crocante com grande rendimento e sabor agradável. Deverá conter no corpo da embalagem informações do empacotador, data de validade e registro no Min da Agricultura – SIF - Embalagem de 500 gramas.	Yoki / Zaeli / Dona Nena / D'Mille	Unid	300	2,60	780,00
35	<b>Milho Verde em Conserva</b> - De 1ª qualidade. Ingredientes: Milho verde e salmoura (água e sal) – Embalagem: lata com 2 kg.	Lar / Quero / Fugini	Unid	200	11,63	2.326,00
36	<b>Milho Verde em Conserva</b> - De 1ª qualidade. Ingredientes: Milho verde e salmoura (água e sal) –	Lar / Quero / Fugini	Unid	100	1,62	162,00

RUA CEL. EMÍLIO GOMES, 731 – CENTRO – FONE (43) 3536-1300 – FAX (43) 3536-1222 – CEP 86410-000  
site: [www.ribeiraoclaro.com.br](http://www.ribeiraoclaro.com.br) – e-mail: [ribeiraoclaro@uol.com.br](mailto:ribeiraoclaro@uol.com.br)







PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



	Embalagem: lata com 200 gramas.					
37	<b>Óleo de Soja Refinado</b> - De 1ª qualidade. Coloração clara, extra filtrado, sem gordura trans, sem presença de partículas ou resíduos. Ingredientes: Óleo refinado de soja e antioxidante ácido cítrico - Embalagem pet com 900 ml.	Coamo / Liza / Sadia	Unid	1.400	3,22	4.508,00
38	<b>Preparo para Bebida em Pó Sabor Morango</b> - De 1ª qualidade. Contém traços de leite - Ingredientes: Açúcar, maltodextrina, sal refinado iodado, aroma sintético idêntico ao natural de morango, emulsificante lecitina de soja, espessante carboximetilcelulose sódica, mix de vitaminas (A, H, D, B1, B2, B6, PP, ácido pantotênico, ácido fólico e B12) e minerais (ferro e zinco), corantes artificiais ponceau 4R e amarelo crepúsculo FCF. Contém traços de leite - Embalagem em lata com 380 gramas.	Nestlé	Unid	10	9,95	99,50
39	<b>Sal Refinado Iodado</b> - De 1ª qualidade. Embalagem original do fabricante com dados de identificação do produto, marca do fabricante, número do lote, data de fabricação e validade (registro min Saúde) - Embalagem de 1 kg .	Cisne / União	Unid	280	1,77	495,60
40	<b>Sardinha enlatada conserva em óleo</b> - De 1ª qualidade, sabor e cheiro agradáveis, inteiras, consistência firme e não pegajosa. Conserva em óleo. Lata 250 gramas.	Coqueiro	Unid	300	7,27	2.181,00
41	<b>Tempero Alho e Sal</b> - De 1ª qualidade. À base de alho e sal - sem pimenta - sem manchas escuras - sem corpos estranhos - Embalagem contendo informações do fabricante e data de vencimento - Embalagem não deve estar estufada, não deve conter perfurações (principalmente nas costuras) - não deve soltar ar c/ cheiro de azedo ou podre quando aberta - não deve apresentar manchas escuras na parte interna (registro no Min da Agricultura e/ou min Saúde) - Embalagem de 500 gramas.	July / Jimenes / Estrela da Terra	Unid	300	3,17	951,00
42	<b>Trigo para Kibe</b> - De a qualidade, o produto deverá ter data de fabricação recente - Embalagem de 500 gramas.	Zaeli / Yoki	Unid	100	3,69	369,00
43	<b>Vinagre de Álcool</b> - De 1ª qualidade. Fermentado acético de álcool, água e conservador INS 224. Acidez 4,0%. Não contém glúten. Embalagem PET 750 ml.	Castelo	Unid	250	1,80	450,00
<b>TOTAL</b>						<b>178.217,40</b>

LOTE 02 – ALUNOS COM RESTRIÇÃO ALIMENTAR						
Item	Produto	Marca de Referência	Apres	Qtd	Média	Média Total
44	<b>Achocolatado em pó diet</b> - De 1ª qualidade. Ingredientes:	Lowçucar	Unid	20	15,06	301,20

RUA CEL. EMÍLIO GOMES, 731 – CENTRO – FONE (43) 3536-1300 – FAX (43) 3536-1222 – CEP 86410-000  
site: [www.ribeiraoclaro.com.br](http://www.ribeiraoclaro.com.br) – e-mail: [ribeiraoclaro@uol.com.br](mailto:ribeiraoclaro@uol.com.br)



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



	Maltodextrina; Cacau Lecitinado; Vitaminas e Minerais (Minerais: Ferro, Zinco e Selênio; Vitaminas: A, D, E, B1, B2, C, Nicotinamida, Ácido Pantotênico, B6, Ácido Fólico, B12). Edulcorantes Artificiais: Ciclamato de Sódio, Aspartame, Sacarina Sódica e Acesulfame de Potássio; Aromatizante e Antiumectante: Dióxido de Silício - Embalagem de 210 gramas.					
45	<b>Adoçante Culinário</b> - De 1ª qualidade, com sucralose. O produto deverá ter data de fabricação recente - Embalagem de 70 gramas.	Lowçucar	Unid	10	19,28	192,80
46	<b>Adoçante Líquido</b> - 1ª qualidade de sucralose – Embalagem de 100 ml.	Zero Cal / Linea	Unid	20	8,59	171,80
47	<b>Alimento a Base de Soja Original.</b> De 1ª qualidade – 0% de lactose, não contém glúten - o produto deverá ter data de fabricação recente - Embalagem tetra Pack de 1 litro.	Batavo / Purity / Ades	Unid	50	5,98	299,00
48	<b>Alimento a Base de Soja Sabor de Frutas.</b> De 1ª qualidade – Não contém glúten - o produto deverá ter data de fabricação recente - Embalagem tetra Pack de 1 litro.	Batavo / Purity / Ades	Unid	50	4,91	245,50
49	<b>Alimento Vitaminado</b> - De 1ª qualidade complemento alimentar em pó - instantâneo, com sabor de chocolate, aroma artificial de baunilha, com alto teor de proteínas e minerais - o produto deverá ter data de fabricação recente - Embalagem: lata de 400 gramas.	Sustagem / Sustain Jr. / Nutren Kids	Unid	10	48,93	489,30
50	<b>Baunilha - aroma artificial 30 ml.</b> De 1ª qualidade, com cheiro e sabor característico, alto rendimento.	Dr. Oetker	Unid	10	6,49	64,90
51	<b>Biscoito Cookie Integral Diet</b> – De 1ª qualidade. Crocante e com sabor e cheiro agradável. Ingredientes: farinha de trigo integral, farinha de trigo fortificada com ferro e ácido fólico, óleos vegetais (milho e ou girassol e ou algodão), fibra solúvel, milho integral em pó, amido, maltodextrina, alfarroba em pó, edulcorantes naturais maltitol e glicosídeo de esteviol, emulsificante natural lecitina de soja, agentes de crescimento (fosfato monocalcico, bicarbonato de sódio e bicarbonato de amônio) e aromas - Embalagem de 150 gramas.	Vitao / Jasmine	Unid	30	6,26	187,80
52	<b>Biscoito Doce Sequilho</b> - De 1ª qualidade. Crocante e com sabor e cheiro agradável. Ingredientes: Amido, ovo, açúcar, fécula de mandioca, margarina, leite em pó, gordura vegetal, fermentos químicos pirofosfato ácido de sódio, bicarbonato de sódio e bicarbonato de amônio e emulsificante lecitina de soja. Não contém glúten. Embalagem de 200 gramas.	Panco	Unid	20	9,61	192,20

RUA CEL. EMÍLIO GOMES, 731 – CENTRO – FONE (43) 3536-1300 – FAX (43) 3536-1222 – CEP 86410-000  
site: [www.ribeiraoclaro.com.br](http://www.ribeiraoclaro.com.br) – e-mail: [ribeiraoclaro@uol.com.br](mailto:ribeiraoclaro@uol.com.br)





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



53	<b>Biscoito Integral Embalagem Fracionada</b> - De 1ª qualidade. Crocante e com sabor e cheiro agradável. Ingredientes: Farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, farinha de trigo integral, gordura vegetal, açúcar, açúcar invertido, sal, fermentos químicos, bicarbonato de amônio, bicarbonato de sódio e pirofosfato dissódico, melhorador de farinha metabissulfito de sódio e emulsificante lecitina de soja - Embalagem de 126 gramas.	Nestlé	Unid	50	4,06	203,00
54	<b>Creme vegetal com sal, isento de leite ou traços de leite.</b> Creme vegetal para crianças com alergia ao leite ou intolerância a lactose, sem gorduras trans, sabor agradável e textura cremosa. Ingredientes: Água, óleos vegetais líquidos e interesterificados, sal, cloreto de potássio, vitaminas ("E", "A", "B6", "ácido fólico", "D", "E" "B12"), estabilizante mono e diglicerídeos de ácidos graxos e estéres de poliglicerol com ácido ricinoleico, conservador sorbato de potássio, acidulante ácido cítrico, aromatizante (aroma idêntico ao natural de margarina), antioxidante EDTA cálcio dissódico e corantes urucum e cúrcuma. Embalagem 500g.	Becel	Unid	20	8,49	169,80
55	<b>Cereal Infantil Complemento Alimentar em Pó (Farinha Láctea)</b> – De 1ª qualidade. Para crianças até 6 meses de idade, composto por farinha de arroz e aveia, açúcar, amido, sais minerais (carbonato de cálcio, fosfato de sódio dibásico, fumarato ferroso, sulfato de zinco), vitaminas (vitamina c, niacina, vitamina e, ácido pantotênico, vitamina a, vitamina b1, vitamina b6, ácido fólico, vitamina d) e aromatizante vanilina. Contém glúten. Contem traços de leite - o produto deverá ter data de fabricação recente - Embalagem de 400 gramas.	Nestlé	Unid	30	11,58	347,40
56	<b>Chá de camomila em sachê com 10 unidades.</b> De 1ª qualidade, com sabor e cheiro agradáveis. Embalagem: 10 saquinhos com 1 grama cada.	Lin Tea / Lipton / Leão	Caixa	50	3,40	170,00
57	<b>Chá de erva-doce em sachê com 10 unidades.</b> De 1ª qualidade, com sabor e cheiro agradáveis. Embalagem: 10 saquinhos com 1 grama cada.	Lin Tea / Lipton / Leão	Caixa	50	3,45	172,50
58	<b>Fórmula Infantil em Pó - Soja.</b> Pó para preparo de de bebida a base de soja, desolvado para crianças com intolerância ao leite, fonte de ferro, zinco, cálcio e vitaminas. <b>Embalagem de lata com 800g.</b>	Danone	Unid	100	66,57	6.657,00
59	<b>Fórmula Infantil sem lactose.</b> Fórmula infantil para lactentes com	Danone / Nestle	Unid	60	99,99	5.999,40

RUA CEL. EMÍLIO GOMES, 731 – CENTRO – FONE (43) 3536-1300 – FAX (43) 3536-1222 – CEP 86410-000  
site: [www.ribeiraoclaro.com.br](http://www.ribeiraoclaro.com.br) – e-mail: [ribeiraoclaro@uol.com.br](mailto:ribeiraoclaro@uol.com.br)



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



	necessidades dietoterápicas específicas para restrição de lactose. Ingredientes: Maltodextrina, oleína de palma, proteína do soro do leite*, óleo de canola, óleo de coco, caseinato de potássio*, minerais (citrato de cálcio, cloreto de potássio, citrato sódico, fosfato de cálcio dibásico, fosfato de cálcio tribásico, cloreto de magnésio, sulfato ferroso, sulfato de zinco, sulfato de cobre, iodeto de potássio e sulfato de manganês), óleo de girassol, lecitina de soja, vitaminas (L-ascorbato de sódio, bitartarato de colina, nicotinamida, D-pantotenato de cálcio, acetato de DL-a-tocoferila, riboflavina, tiamina mononitrato, acetato de retinila, cloridrato de piridoxina, ácido N-pterioil-L-glutâmico, filoquinona, D-biotina, colecalciferol, meso-inositol e cianocobalamina), óleo de Crypthecodinium cohnii, óleo de Mortierella alpina, nucleotídeos (citidina 5-monofosfato, sal dissódico de uridina 5-monofosfato, adenosina 5-monofosfato, sal dissódico de guanosina 5-monofosfato), L-carnitina, taurina e regulador de acidez hidróxido de potássio. Embalagem de lata com 800g.					
60	<b>Gelatina Diet</b> – De 1ª qualidade, sabores diversos. Ingredientes: Gelatina, sal, maltodextrina, vitamina C, sulfato de zinco (zinco), vitamina A, selenito de sódio (selênio), vitamina D, reguladores de acidez ácido fumárico e citrato de sódio, aromatizante, edulcorantes ciclamato de sódio, sacarina sódica, aspartame e acesulfame de potássio e corantes artificiais - Embalagem com 12 a 15 gramas.	Linea / Dr. Oetker / Lowçucar	Unid	20	2,70	54,00
61	<b>Leite de coco</b> 200 ml. Textura homogênea após agitar, cheiro e sabor agradáveis. Ingredientes: Leite de Coco, água, conservadores INS 202, INS 211 e INS 223, Acidulante INS 330, Espessantes INS 466, INS 412 e INS 415. Estabilizante INS 460; Emulsificantes INS 435 e INS 471. Não contém glúten. Frasco de vidro ou tetrapack de 200ml.	Sococo / Mais Coco	Unid	50	4,51	225,50
62	<b>Leite UHT semi-desnatado zero lactose.</b> De 1ª qualidade, sabor e cheiros agradáveis. Ingredientes: Leite semidesnatado, enzima lactase e estabilizantes citrato de sódio, monofosfato de sódio e difosfato de sódio. Embalagem: Tetra pak de 1 litro.	Piá / Piracanjuba / Frimesa / Crioulo	Unid	200	4,35	870,00
63	<b>Mistura para bolo em pó diet</b> – De 1ª qualidade. Ingredientes : Farinha de trigo, leite em pó desnatado, frutose, amido de milho, polidextrose,	Dr. Oetker / Lowçucar	Unid	15	7,22	108,30

RUA CEL. EMÍLIO GOMES, 731 – CENTRO – FONE (43) 3536-1300 – FAX (43) 3536-1222 – CEP 86410-000  
site: [www.ribeiraoclaro.com.br](http://www.ribeiraoclaro.com.br) – e-mail: [ribeiraoclaro@uol.com.br](mailto:ribeiraoclaro@uol.com.br)



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



	fermento químico em pó, antiemectante fosfatotricálcico, edulcorantes natural sorbitol e artificiais ciclamato de sódio e sacarina sódica - Embalagem de 300 gramas.					
64	Polvilho doce. Coloração branca, textura fina, sem odor forte ou pontos escurecidos. Ingredientes: polvilho doce. Data de validade recente. Embalagem de 500g.	Yoki / Dona Nena / Kodilar / Pinduca / Amafil	Unid	100	5,81	581,00
<b>TOTAL</b>						<b>17.702,40</b>

LOTE 03 – HORTIFRUTIGRANJEIRO <i>in natura</i>						
Item	Produto	Marca de Referência	Apres	Qtd	Média	Média Total
65	Alho – de 1ª qualidade - tamanho médio, uniforme, sem ferimentos ou defeitos, tenro, intactos, firmes e bem desenvolvidas.	-	Kg	350	17,02	5.957,00
66	Batata Inglesa - de 1ª qualidade, lavada, tamanho médio, uniforme, inteira, sem ferimentos ou defeitos, firmes e com brilho, sem corpos estranhos ou terra aderida à superfície externa.	-	Kg	600	2,94	1.764,00
67	Cebola de Cabeça - tamanho médio, uniforme, sem ferimentos ou defeitos, tenra e com brilho, turgescentes, intactas, firmes e bem desenvolvidas.	-	Kg	700	3,59	2.513,00
68	Ovo de galinha – branco ou marrom, grande, sem rachaduras ou trincas na casca. Embalagem de papelão com tampa contendo 12 ovos.	-	Dúzia	1.500	5,67	8.505,00
<b>TOTAL</b>						<b>18.739,00</b>

LOTE 04 - FRIOS						
Item	Produto	Marca de Referência	Apres	Qtd	Média	Média Total
69	Apresentado Fatiado - deve apresentar odor agradável, possuir consistência firme, não apresentar manchas escuras ou verdes, não deve estar pegajosa, cor rósea - o produto deverá ter data de fabricação recente.	Sadia / Frimesa	Kg	300	22,75	6.825,00
70	Queijo Mussarela Fatiada - deve apresentar odor agradável, possuir consistência firme, não apresentar manchas, não deve estar pegajoso, cor amarelada - o produto deverá ter data de fabricação recente.	Frimesa / Frigão / Dualat	Kg	400	29,34	11.736,00
<b>TOTAL</b>						<b>18.561,00</b>

LOTE 05 - PANIFICADOS						
Item	Produto	Marca de Referência	Apres	Qtd	Média	Média Total
71	Pão de leite - tipo cachorro quente, tamanho conforme solicitação - bisnaguinha ou médio. Sabor agradável, textura macia e fabricação	-	Kg	2.000	11,66	23.320,00

RUA CEL. EMÍLIO GOMES, 731 – CENTRO – FONE (43) 3536-1300 – FAX (43) 3536-1222 – CEP 86410-000  
site: [www.ribeiraoclaro.com.br](http://www.ribeiraoclaro.com.br) – e-mail: [ribeiraoclaro@uol.com.br](mailto:ribeiraoclaro@uol.com.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO**  
**ESTADO DO PARANÁ**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO**  
**ESTADO DO PARANÁ**



	no dia do fornecimento.					
72	Pão francês - tamanho médio 50 gramas, sabor agradável, textura crocante e fabricação no dia do fornecimento.	-	Kg	3.500	11,76	41.160,00
<b>TOTAL</b>						<b>64.480,00</b>

LOTE 06 – CESTA DE ALIMENTO						
Item	Produto	Marca de Referência	Apres	Qtd	Média	Média Total
73	Cesta de alimento: montar de acordo com os produtos e marcas homologadas ao final deste Pregão e conter: 1 pct arroz 5 kg; 1 pct açúcar 5 kg; 1 pct farinha de milho 1 kg; 1 pct feijão 1 kg; 1 pct macarrão parafuso 500 g; 1 óleo de soja 900 ml; 1 extrato de tomate 350 g e 1 pct fubá 1 kg. Os produtos deverão ter data de fabricação recente.	-	Unid	10	51,40	514,00
<b>TOTAL</b>						<b>514,00</b>

LOTE 07 – REUNIÕES PEDAGÓGICAS, CAPACITAÇÕES E EVENTOS SEMEC						
Item	Produto	Marca de Referência	Apres	Qtd	Média	Média Total
1	Bolachinha amanteigada cobertura de chocolate- petit four. Bolachinha doce amanteigada, tamanho pequeno, com recheio ou cobertura de chocolate, sabor agradável e não rançoso, textura crocante que derrete na boca. Embalado em prato descartavel coberto com papel proprio para alimentos.	-	Kg	15	30,50	457,50
2	Bolachinha amanteigada sabor coco. Bolachinha doce amanteigada com coco, tamanho pequeno, sabor agradável e não rançoso, textura crocante que derrete na boca. Embalado em prato descartavel coberto com papel proprio para alimentos.	-	Kg	15	30,50	457,50
3	Bolachinha amanteigada com pedacinho de goiabada. Bolachinha doce amanteigada, tamanho pequeno, com pedacinhos de goiabada, sabor agradável e não rançoso, textura crocante que derrete na boca. Embalado em prato descartavel coberto com papel proprio para alimentos.	-	Kg	15	30,50	457,50
4	Bolo Branco coberto com leite condensado e coco- toalha felpuda. Bolo branco molhado com leite e coco, coberto com leite condensado e flocos de coco, sabor agradável, macio e fresco. Cortado em pedaços médios e acondicionado em prato descartável coberto com papel proprio para alimentos.	-	Kg	60	31,50	1.890,00
5	Bolo de chocolate ou cenoura coberto com brigadeiro. Bolo de cenoura e chocolate macio e	-	Kg	60	32,50	1.950,00

RUA CEL. EMÍLIO GOMES, 731 – CENTRO – FONE (43) 3536-1300 – FAX (43) 3536-1222 – CEP 86410-000  
site: [www.ribeiraoclaro.com.br](http://www.ribeiraoclaro.com.br) – e-mail: [ribeiraoclaro@uol.com.br](mailto:ribeiraoclaro@uol.com.br)





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



	molhadinho, sabor agradável, com cobertura cremosa de brigadeiro (leite condensado e chocolate em pó) e granulado. Cortado em pedaços médios e acondicionado em prato descartável coberto com papel próprio para alimentos.					
6	<b>Bolo simples de fubá ou laranja. Bolo simples, sem cobertura ou recheio, textura umida e macia, sabor agradável.</b> Cortado em pedaços médios e acondicionado em prato descartável coberto com papel próprio para alimentos.	-	Kg	60	25,50	1.530,00
7	<b>Ketchup Tradicional – 1ª Qualidade.</b> Consistência espessa e sabor agradável. Embalagem de 400 gramas.	Quero / Zaeli / Dajuda	Unid	15	5,61	84,15
8	<b>Mini pão de queijo.</b> Pão de queijo tamanho pequeno, crocante por fora e macio cremoso por dentro, sabor agradável, acondicionado em prato descartável coberto com papel próprio para alimentos.	-	Kg	60	20,10	1.206,00
9	<b>Polpa de frutas congelada sabor abacaxi ou acerola.</b> Polpa de fruta processada mecanicamente, 100% natural, sem adição de outros líquidos ou produtos químicos, alto rendimento, sem excesso de resíduos, sabor e cheiro agradáveis característico da fruta. Rótulo contendo procedência e informação nutricional conforme legislação vigente. <b>Embalagem plástica resistente, vedação perfeita, peso médio de 1 kg.</b>	Polpa Norte / Princesa dos Campos	Kg	50	20,13	1.006,50
10	<b>Polpa de frutas congelada sabor maracujá.</b> Polpa de fruta processada mecanicamente, 100% natural, sem adição de outros líquidos ou produtos químicos, alto rendimento, sem excesso de resíduos, sabor e cheiro agradáveis característico da fruta. Rótulo contendo procedência e informação nutricional conforme legislação vigente. <b>Embalagem plástica resistente, vedação perfeita, peso médio de 1 kg.</b>	Polpa Norte / Princesa dos Campos	Kg	50	21,75	1.087,50
11	<b>Refrigerante embalagem de 2 litros sabor guaraná.</b> Refrigerante sabor guaraná, gaseificado com sabor agradável.	Antartica	Unid	100	5,86	586,00
12	<b>Refrigerante embalagem de 2 litros sabor laranja.</b> Refrigerante sabor laranja, gaseificado com sabor agradável.	Fanta / Sukita / Fabiane	Unid	100	4,53	453,00
13	<b>Refrigerante embalagem de 2 litros sabor cola.</b> Refrigerante tipo cola, gaseificado com sabor agradável.	Coca-cola	Unid	100	7,80	780,00
14	<b>Refrigerante Zero açúcar embalagem de 2 litros sabor guaraná.</b> Refrigerante sabor guaraná, zero açúcar para dietas restritas em açúcar, gaseificado com sabor	Antartica	Unid	20	6,70	134,00

RUA CEL. EMÍLIO GOMES, 731 – CENTRO – FONE (43) 3536-1300 – FAX (43) 3536-1222 – CEP 86410-000  
site: [www.ribeiraoclaro.com.br](http://www.ribeiraoclaro.com.br) – e-mail: [ribeiraoclaro@uol.com.br](mailto:ribeiraoclaro@uol.com.br)



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



	agradável.					
15	<b>Rosquinha doce tamanho festa, tipo fatia húngara de leite condensado com coco ralado.</b> Rosquinha redonda doce e assada, recheada e coberta com leite condensado e coco ralado, textura macia e molhadinha, sabor agradável, tamanho pequeno. Embalado em prato descartável coberto com papel próprio para alimentos.	-	Kg	60	29,50	1.770,00
16	<b>Rosquinha doce tamanho festa, tipo fatia húngara de leite condensado e gotas de chocolate.</b> Rosquinha redonda doce e assada, recheada e coberta com leite condensado e gotas de chocolate ao leite, textura macia e molhadinha, sabor agradável, tamanho pequeno. Embalado em prato descartável coberto com papel próprio para alimentos.	-	Kg	60	30,50	1.830,00
17	<b>Salgado assado tipo festa, croissant recheado de presunto e mussarela.</b> Salgado de massa folheada, tamanho pequeno, recheado de presunto e mussarela, crocante, sabor agradável, fresco e embalado em prato descartável coberto com papel próprio para alimentos.	-	Kg	70	32,50	2.275,00
18	<b>Salgado assado tipo festa, empadinha recheada de frango desfiado com palmito.</b> Salgado de massa crocante, tamanho pequeno, recheio cremoso de frango desfiado e palmito, sabor agradável, fresco e embalado em prato descartável coberto com papel próprio para alimentos.	-	Kg	70	32,50	2.275,00
19	<b>Salgado assado tipo festa, enroladinho de presunto e mussarela.</b> Salgado tamanho pequeno, recheado com presunto e mussarela, macio, não ressecado, sabor agradável, produto fresco e embalado em prato descartável coberto com papel próprio para alimentos.	-	Kg	70	32,50	2.275,00
20	<b>Salgado assado tipo festa, esfirra recheada com frango desfiado e requeijão cremoso.</b> Salgado tamanho pequeno, recheado com frango desfiado e requeijão cremoso tipo catupiry, macia, não ressecada, sabor agradável, produto fresco e embalado em prato descartável coberto com papel próprio para alimentos.	-	Kg	60	32,50	1.950,00
21	<b>Salgado assado tipo festa, esfirra recheada com carne moída.</b> Salgado tamanho pequeno, recheado com carne moída de primeira qualidade temperada, macia, não ressecada, sabor agradável	-	Kg	70	32,50	2.275,00

RUA CEL. EMÍLIO GOMES, 731 – CENTRO – FONE (43) 3536-1300 – FAX (43) 3536-1222 – CEP 86410-000  
site: [www.ribeiraoclaro.com.br](http://www.ribeiraoclaro.com.br) – e-mail: [ribeiraoclaro@uol.com.br](mailto:ribeiraoclaro@uol.com.br)





**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ**



	,produto fresco e embalado em prato descartavel coberto com papel proprio para alimentos.					
22	Sanduiचे natural - Pão tipo bengala coberto com gergelim ou queijo e recheado com maionese, alface, tomate, cenoura ralada, presunto magro e mussarela. Apresentação: cortar em fatias finas espetado com palito de dente, colocado em prato descartavel e coberto com papel proprio para embalar alimentos. Pão e vegetais frescos, sabor agradável e preparo próximo do horário da entrega devido a alta perecibilidade.	-	Kg	300	22,00	6.600,00
<b>TOTAL</b>						<b>33.329,65</b>

LOTE 08 – ÁGUA MINERAL						
Item	Produto	Marca de Referência	Apres	Qtd	Média	Média Total
1	Água Mineral - fluoretada e hipotermal - embalagem em plástico resistente, com tampa protetora e lacre de segurança, sem ranhuras ou amassados - com dados de identificação da fonte, marca do fabricante, data de envase, prazo de validade e registro no Ministério da Saúde - Galão 20 litros.	Cristal / Eleve / Santa Inês	Unid	300	7,93	2.379,00
2	Galão de água mineral em plástico resistente, retornável, com capacidade de 20 litros.	Cristal / Eleve / Santa Inês	Unid	10	18,00	180,00
<b>TOTAL</b>						<b>2.559,00</b>

<b>VALOR TOTAL GERAL</b>	<b>R\$334.102,45</b>
--------------------------	----------------------

2.2. O valor constante na tabela acima foi estabelecido utilizando o critério da média. Ao se utilizar o método do menor valor verificou-se que o total da compra ficou muito próximo do processo de compra anterior destes itens, o que poderia levar a ausência de proposta no certame.

2.3. Não foram considerados no cálculo da média os itens n.º 4, 24, 26, 44, 46, 50, 60, 67, 70 e 71 do orçamento da Empresa Dameto e Miliossi LTDA e o item n.º 26 do orçamento da Empresa Supermercado Bellia devido à sensível diferença de valor em relação às outras cotações de preço anexas a este processo, conforme orientação constante no Comunicado Interno n.º 2/2017 do Departamento Jurídico.

2.4. Na fase de cotação de preço ainda não estava totalmente definida a quantidade a ser adquirida para o item n.º 1 – LOTE 8, o que resultou em diferença quantitativa entre média e orçamentos.

**3. AMOSTRAS**

3.1. Serão solicitadas amostras para o(s) item(ns) que divergir(em) das marcas mencionadas neste termo, ainda que atendam as especificações do produto e **para os produtos de fabricação própria constantes nos lotes 05 e 07.**

RUA CEL. EMÍLIO GOMES, 731 – CENTRO – FONE (43) 3536-1300 – FAX (43) 3536-1222 – CEP 86410-000  
site: [www.ribeiraoclaro.com.br](http://www.ribeiraoclaro.com.br) – e-mail: [ribeiraoclaro@uol.com.br](mailto:ribeiraoclaro@uol.com.br)





## PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO ESTADO DO PARANÁ



## PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO ESTADO DO PARANÁ



3.2. As amostras de que trata o item anterior serão analisadas por comissão composta por membros da Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

3.3. As amostras não farão parte do quantitativo a ser adquirido.

3.4. Após o certame as empresas terão o prazo de 03(três) dias úteis para apresentação da(s) amostra(s), a(s) qual(is) deverá(ão) estar devidamente identificada(s) e enviada(s) para a Secretaria Municipal de Educação e Cultura deste município, situada na Rua Coronel Emílio Gomes, nº 522 – Centro, no horário das 8h às 11h e das 13h às 17h.

3.5. A(s) amostra(s) deverá(ão) estar etiquetada(s), em embalagem individual original contendo as seguintes informações: nº do pregão, nº do item, nome da empresa e CNPJ, juntamente com uma relação impressa contendo a descrição do(s) produto(s), n.º do item, produto e marca.

3.6. Somente serão aceitas mercadorias que cumprirem os padrões de qualidade exigidos pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura deste município, através de parecer de Comissão especialmente designada para a análise das amostras.

3.7. Os laudos emitidos pela comissão de análise serão encaminhados a empresa proponente via e-mail.

### 4. CONDIÇÕES DE ENTREGA E/OU FORNECIMENTO

4.1. A entrega dos produtos, objetos deste Termo, é de responsabilidade da contratada, a qual terá o prazo de 10 (dez) dias úteis para entrega dos mesmos, contados a partir da data de envio da Autorização de Entrega.

4.2. Os produtos serão solicitados de maneira fracionada e a(s) empresa(s) vencedora(s) terá(ão) como prazo de entrega 10 (dez) dias úteis contados a partir da data de envio da Autorização de Entrega, expedida pelo Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná.

4.3. A aquisição dos produtos constantes no LOTE 2 está condicionada ao número de alunos matriculados na rede municipal de ensino que apresentam restrição e/ou alergia alimentar comprovada por laudo médico.

4.4. Para panificados e frios, a entrega será diária, semanal e/ou mensal, de responsabilidade da empresa contratada, de acordo com cronograma fornecido pela Divisão Merenda Escolar previamente à empresa.

4.4. Para as escolas municipais rurais a entrega de pães e frios será responsabilidade da Secretaria de Educação.

4.5. A entrega de água, de responsabilidade da contratada, será feita nos seguintes locais: Secretaria de Educação, Departamento de Cultura, Biblioteca Cidadã e Divisão Saúde do Escolar, de acordo com solicitação da Secretaria de Educação.

### 5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1. A contratante proporcionará todas as facilidades para a contratada executar o fornecimento do objeto do presente Termo de Referência.

RUA CEL. EMÍLIO GOMES, 731 – CENTRO – FONE (43) 3536-1300 – FAX (43) 3536-1222 – CEP 86410-000  
site: [www.ribeiraoclaro.com.br](http://www.ribeiraoclaro.com.br) – e-mail: [ribeiraoclaro@uol.com.br](mailto:ribeiraoclaro@uol.com.br)





## PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO ESTADO DO PARANÁ



## PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO ESTADO DO PARANÁ



5.2. Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução do objeto do presente Termo de Referência, sob aspecto quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas.

5.3. Comunicar prontamente à contratada qualquer anormalidade na execução do objeto, podendo recusar recebimento, caso não esteja de acordo com as especificações e condições estabelecidas no presente Termo de Referência.

5.4. Fornecer à contratada todo tipo de informação interna essencial à realização dos fornecimentos e dos serviços, mediante solicitação formalizada.

5.5. Efetuar o pagamento à contratada no prazo de até 15 (quinze) dias consecutivos a partir da data de recebimento constante na Nota Fiscal.

### 6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1. Executar os serviços de acordo com as especificações e condições estabelecidas neste Termo de Referência.

6.2. Cumprir todas as orientações da contratante, para fiel desempenho das atividades específicas.

6.3. Prestar todos os esclarecimentos solicitados pela contratante.

6.4. Fornecer itens de boa qualidade e com data de fabricação recente.

### 7. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E PAGAMENTO

#### 7.1. Do Recebimento

7.1.1. O objeto deste Termo de Referência será dado como recebido de acordo com o Inciso II do Artigo 73 da Lei n.º 8.666/93.

7.1.1.1. Provisoriamente, na apresentação dos produtos, acompanhados da devida Nota Fiscal, devendo neste momento ser realizada conferência inicial, por responsável da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, e se identificada conformidade com as especificações técnicas, o canhoto da Nota Fiscal é assinado.

7.1.1.2. Definitivamente, após verificação da qualidade e quantidade do produto, e consequente aceitação, e, se confirmada à conformidade com as especificações técnicas, a Nota Fiscal será atestada pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

7.1.1.3. A contratante rejeitará os fornecimentos executados em desacordo com o disposto neste Termo de Referência. Se, mesmo após o recebimento definitivo, constatar-se que os fornecimentos foram executados em desacordo com o especificado, com defeito ou incompleto, os responsáveis da contratante notificarão a empresa fornecedora para que a mesma providencie a correção necessária dentro dos prazos de recebimento.

7.1.1.4. Independentemente da aceitação, a empresa fornecedora deverá garantir a qualidade dos produtos fornecidos pelo prazo da garantia, obrigando-se a substituir a suas expensas aquele que apresentar falha ou defeito.

#### 7.2. Do Pagamento

RUA CEL. EMÍLIO GOMES, 731 – CENTRO – FONE (43) 3536-1300 – FAX (43) 3536-1222 – CEP 86410-000  
site: [www.ribeiraoclaro.com.br](http://www.ribeiraoclaro.com.br) – e-mail: [ribeiraoclaro@uol.com.br](mailto:ribeiraoclaro@uol.com.br)





## PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO ESTADO DO PARANÁ



## PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO ESTADO DO PARANÁ



7.2.1. O pagamento será efetuado com a apresentação da(s) respectiva(s) Nota(s) Fiscal(is), tendo sido cumpridos todos os critérios estabelecidos neste Termo de Referência, devidamente atestada.

7.2.2. Em caso de qualquer divergência ou inexatidão em relação à descrição de item(ns) e valor(es), a nota fiscal será devolvida ao fornecedor, sendo que novo prazo para pagamento será contado a partir de sua reapresentação.

7.2.3. A contratante efetuará o pagamento somente para a empresa contratada, vedada à negociação dos documentos de cobrança com terceiros, ou a sua colocação em cobrança bancária.

7.2.4. Será verificada, pela contratada, através do Departamento responsável, anteriormente ao pagamento, as condições de habilitação exigidas para a contratação, devendo o resultado dessa consulta ser impresso e juntado aos autos do processo próprio.

### 8. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. Pela inexecução total ou parcial do objeto definido neste Termo de Referência, a contratante poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à empresa fornecedora penalidades previstas na legislação pertinente.

8.2. Serão aplicadas penalidades no caso de fornecimento do produto em desacordo com as especificações e com a proposta, fora dos prazos estabelecidos e quando não forem cumpridas as condições de garantia contra falhas e ou defeitos.

### 9. GARANTIA

9.1. Os produtos entregues deverão estar em perfeitas condições de consumo, embalagem original sem violação, data de fabricação recente e dentro do prazo de validade estipulado para cada produto adquirido.

### 10. TERMO DE CONTRATO

10.1. Nesta aquisição será necessário firmar termo de contrato, devido à natureza da aquisição, caracterizado como aqueles que se enquadram na hipótese de processo licitatório na modalidade Pregão, observado o disposto no parágrafo segundo, inciso primeiro do Decreto Municipal n.º 822/2018, que institui o Programa "Compra Ribeirão Claro".

10.2. Será adotado, devido às características da aquisição, o Sistema de Registro Preços.

10.3. O gestor e o suplente responsável por este contrato serão, respectivamente, a senhora Fernanda Cristina Pirola Moura, nutricionista da Prefeitura Municipal e a senhora Camila Ap. Castelani Delbone, Chefe da Divisão de Merenda Escolar.

### 11. VIGÊNCIA

11.1. O contrato terá vigência de 12 (doze) meses a partir do dia 03/04/2019.

### 12. ALTERAÇÃO CONTRATUAL

RUA CEL. EMÍLIO GOMES, 731 – CENTRO – FONE (43) 3536-1300 – FAX (43) 3536-1222 – CEP 86410-000  
site: [www.ribeiraoclaro.com.br](http://www.ribeiraoclaro.com.br) – e-mail: [ribeiraoclaro@uol.com.br](mailto:ribeiraoclaro@uol.com.br)





## PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO ESTADO DO PARANÁ



## PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO ESTADO DO PARANÁ



12.1. Se necessário, os preços e prazos poderão ser reajustados nos termos dos Artigos 65 e 57 da Lei n.º 8.666/93, respectivamente, combinados com o Artigo 16 da Lei Complementar n.º 101/2000.

12.2. A contratada deverá comprovar a necessidade de reajuste mediante solicitação feita via protocolo e a apresentação de documentos fiscais com a razão social e CNPJ da empresa requerente do período anterior ao reajuste de preços e do período atual após reajuste de preços.

12.3. Comprovado aumento nos preços mediante os documentos mencionados no subitem n.º 12.2, o aumento será concedido em moeda corrente nacional a partir da data constante no protocolo.

### 13. JUSTIFICATIVA

13.1. Os produtos destinados a alimentação escolar contribuem de maneira significativa para o crescimento biopsicossocial do aluno, favorece a aprendizagem, o rendimento escolar e proporciona base prática para uma alimentação saudável.

A aquisição de produtos destinados a alimentação escolar também atende ao disposto na Lei Federal n.º 11.947 de 16 de junho de 2009 e na Resolução MEC/FNDE/CD n.º 26 de 17 de junho de 2013, que tratam da alimentação escolar no âmbito do Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE, o qual destina valores financeiros em caráter suplementar ao município.

Os produtos constantes no Lote 2 do item n.º 2.1 atendem ao disposto no parágrafo 5º do Artigo 14 da mencionada Resolução, o qual diz que "os cardápios deverão atender aos alunos com necessidades nutricionais específicas, tais como doença celíaca, diabetes, hipertensão, anemias, alergias e intolerâncias alimentares, dentre outras".

Neste sentido, os produtos constantes nos Lotes n.º 01, 02, 03, 04, 05 e 08 deste Termo serão utilizados para o preparo de merenda escolar e para consumo interno nas diversas unidades vinculadas a Secretaria de Educação e Cultura, conforme consta nos documentos anexos.

13.1.1. Os produtos utilizados para consumo interno nas diversas unidades vinculadas à Secretaria de Educação a que se refere este item devem ser adquiridos com recursos outros que não aqueles exclusivos para a aquisição de merenda escolar.

13.2. Os produtos constantes no Lote n.º 06 do item n.º 2.1 serão utilizados na confecção de Cestas de Alimentos para premiação de Incentivo da Alfabetização de Jovens e Adultos, conforme estabelece Lei Municipal n.º 58/2003.

13.3. Os produtos constantes no Lote n.º 07 do item 2.1 serão servidos nas reuniões pedagógicas, capacitações e eventos promovidos pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

13.4. Salienta-se ainda que o quantitativo dos produtos objeto deste Termo foi estabelecido considerando aproximadamente 60 (sessenta) nomes que se encontram na lista de espera do CMEI Professora Venina Batista Ribeiro da Silva, havendo a expectativa de serem atendidos no ano letivo de 2019.

13.5. Informamos ainda que, para se estabelecer a média dos itens a serem adquiridos, consideramos os valores constantes nos orçamentos apresentados utilizando-se a fórmula  $=\text{arred}(\text{média}(\text{orç}1;\text{orç}2;\text{orç}3);2)$ . Esta foi repassada a esta Secretaria pelo Departamento de Planejamento sendo a única de que temos conhecimento cujo resultado é compatível com

RUA CEL. EMÍLIO GOMES, 731 – CENTRO – FONE (43) 3536-1300 – FAX (43) 3536-1222 – CEP 86410-000  
site: [www.ribeiraoclaro.com.br](http://www.ribeiraoclaro.com.br) – e-mail: [ribeiraoclaro@uol.com.br](mailto:ribeiraoclaro@uol.com.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO**  
**ESTADO DO PARANÁ**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO**  
**ESTADO DO PARANÁ**



aquele gerado pelo Sistema Pronim/Cetil, utilizado para cadastramento dos itens e solicitação de abertura de processo licitatório.

Ribeirão Claro, 13 de dezembro de 2018.

**Ana Maria Molini**  
**Secretária Municipal de Educação e Cultura**

RUA CEL. EMÍLIO GOMES, 731 - CENTRO - FONE (43) 3536-1300 - FAX (43) 3536-1222 - CEP 86410-000  
site: [www.ribeiraoclaro.com.br](http://www.ribeiraoclaro.com.br) - e-mail: [ribeiraoclaro@uol.com.br](mailto:ribeiraoclaro@uol.com.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO**  
**ESTADO DO PARANÁ**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO**  
**ESTADO DO PARANÁ**



**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**  
**RUA CEL. EMÍLIO GOMES, 522**  
**RIBEIRÃO CLARO - PR**

---

---

**MEMORANDO INTERNO Nº 01/2019 - DME**

---

---

**PARA:** MATEUS MORETON – CHEFE DO DEPARTAMENTO DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS

**DE:** MARIA CRISTINA DA SILVA NÉIA – SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

**ASSUNTO:** EDITAL DE COMPRA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS

**DATA:** 25/01/2019

---

Prezado Chefe,

Considerando a não finalização dos trabalhos para realização de compras com exclusividade do mercado local, solicitação que o edital para aquisição de gêneros alimentícios diversos – Protocolo n.º 6031/2018 (PMRC) – seja elaborado para ampla concorrência.

Atenciosamente,

  
**Maria Cristina da Silva Néia**  
Secretária Municipal de Educação e Cultura



**PREGÃO PRESENCIAL Nº 7/2019 (PMRC) – REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO II**

**(MODELO)**

**CARTA DE CREDENCIAMENTO**

(Local e data)

Ao Pregoeiro Oficial e Comissão de Apoio  
Município de Ribeirão Claro, Estado do Paraná

**Ref.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 7/2019 (PMRC) – REGISTRO DE PREÇOS**

Prezados Senhores:

Através do presente, credenciamos o Sr. \_\_\_\_\_, portador da Cédula de Identidade RG nº \_\_\_\_\_ e inscrito no CPF/MF nº \_\_\_\_\_, a participar da licitação instaurada pelo Município de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, na modalidade de Pregão Presencial nº 7/2019 (PMRC), na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe plenos poderes para pronunciar-se em nome da empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_, bem como formular propostas de preços e lances, assinar atas e demais documentos, bem como poderes para renunciar a prazos recursais, e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

---

**(assinatura com firma reconhecida)**

(nome e CPF/MF do representante legal da empresa Proponente)





**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ**



**EDITAL DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 7/2019 (PMRC) – REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO III**

(fora do envelope de habilitação e proposta - junto com o credenciamento)

**(MODELO)**

**DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

(Local e data)

Ao Pregoeiro Oficial e Comissão de Apoio  
Município de Ribeirão Claro, Estado do Paraná

**Ref.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 7/2019 (PMRC) – REGISTRO DE PREÇOS**

Prezados Senhores:

**DECLARAMOS**, sob as penas da Lei, conhecer e aceitar as condições constantes deste Pregão Presencial e seus Anexos, e que atendemos plenamente aos requisitos necessários para habilitação e proposta e declara que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, nos termos do art 4º, Inciso VII, da Lei nº 10.520, de 17 de Julho de 2002.

---

**(assinatura com firma reconhecida)**

(nome e CPF/MF do representante legal da empresa Proponente)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ**



**EDITAL DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 7/2019 (PMRC) – REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO IV**

**(MODELO)**

**PROPOSTA DE PREÇOS**

**RAZÃO SOCIAL**

**CNPJ/MF**

**INSCRIÇÃO ESTADUAL**

**ENDEREÇO, TELEFONE, FAX, E-MAIL**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 7/2019 (PMRC) – REGISTRO DE PREÇOS**

**OBJETO: A POSSÍVEL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIVERSOS PARA PREPARO DE MERENDA ESCOLAR NOS ESTABELECIMENTOS DE ENSINO DA REDE PÚBLICA; CONSUMO INTERNO NAS DIVERSAS UNIDADES VINCULADAS À SECRETARIA; CONFECÇÃO DE CESTAS DE ALIMENTOS PARA PREMIAÇÃO DE INCENTIVO DE ALFABETIZAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS – EJA, CONFORME ESTABELECE A LEI MUNICIPAL Nº 058/2003; LANCHES PARA SEREM SERVIÇOS NAS CAPACITAÇÕES, REUNIÕES PEDAGÓGICAS E EVENTOS PROMOVIDOS PELA SECRETARIA; E ÁGUA MINERAL PARA CONSUMO, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.**

Declaramos que os valores propostos, bem como aqueles que porventura vierem a ser ofertados através de lances verbais, são apresentados com seu preço final, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços propostos estão incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como transportes ou fretes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas decorrentes, diretas ou indiretas, relacionadas com a execução do serviço objeto da presente licitação. Declaramos ainda que a participação na presente licitação importa em total, irrestrita e irrevogável submissão aos termos deste Edital.

Prazo de validade da proposta: \_\_\_\_\_

Prazo de fornecimento: \_\_\_\_\_

Prazo de entrega: \_\_\_\_\_

Prazo de pagamento: \_\_\_\_\_

(Local e data)

\_\_\_\_\_  
(assinatura)

(Razão Social da empresa Proponente - nome e CPF do representante legal)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ**



**EDITAL DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 7/2019 (PMRC) – REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO V**

**(MODELO)**

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES**

(Local e data)

Ao Pregoeiro Oficial e Comissão de Apoio  
Município de Ribeirão Claro, Estado do Paraná

**Ref.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 7/2019 (PMRC) – REGISTRO DE PREÇOS**

Prezados Senhores:

A Proponente \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob nº \_\_\_\_\_, **DECLARA** para todos os fins de direito, a inexistência de fatos supervenientes impeditivos da habilitação ou que comprometam a idoneidade da proponente nos termos do Artigo 32, Parágrafo 2º e Artigo 97 da Lei nº 8.666, de 21 de Junho de 1993 e suas alterações posteriores, bem como nos impedimentos legais previstos no Artigo 87, incisos III e IV da referida lei.

\_\_\_\_\_  
(assinatura)

(nome e CPF/MF do representante legal da empresa Proponente)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ**



**EDITAL DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 7/2019 (PMRC) – REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO VI**

**(MODELO)**

**DECLARAÇÃO QUE NÃO EMPREGA MENORES**

(Local e data)

Ao Pregoeiro Oficial e Comissão de Apoio  
Município de Ribeirão Claro, Estado do Paraná

**Ref.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 7/2019 (PMRC) – REGISTRO DE PREÇOS**

Prezados Senhores:

A Proponente \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob nº \_\_\_\_\_, **DECLARA** na qualidade de Proponente do procedimento licitatório sob a modalidade de Pregão Presencial nº 7/2019 (PMRC), em cumprimento ao Inciso XXXIII, do Artigo 7º da Constituição Federal, Inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666/93, acrescido pela Lei nº 9.854, que não possuímos em nosso quadro funcional pessoas menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, de menores de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

\_\_\_\_\_  
(assinatura)

(Razão Social da empresa Proponente - nome e CPF do representante legal)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ**



**EDITAL DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 7/2019 (PMRC) – REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO VII**

**(MODELO)**

**DECLARAÇÃO DE INEXISTENCIA DE COMPATIBILIDADE NEGOCIAL**

(Local e data)

Ao Pregoeiro Oficial e Comissão de Apoio  
Município de Ribeirão Claro, Estado do Paraná

**Ref.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 7/2019 (PMRC) – REGISTRO DE PREÇOS**

Prezados Senhores:

A Proponente \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob nº \_\_\_\_\_, **DECLARA** sob as penas da Lei, que os sócios da empresa, não são funcionários públicos municipais que ocupam cargo de provimento em comissão, não são membros da comissão Permanente de Licitação e/ou da Equipe de Pregão, e não possuem parentesco por consanguinidade ou afim até 2º grau com servidor público ou membro da administração do Poder Executivo e Legislativo do Município de Ribeirão Claro, Estado do Paraná que ocupem tais funções.

Declara ainda ter ciência de que o parentesco ou participação societária impossibilita a contratação com o Município conforme dispõe o Artigo 9º, Inciso II e III da Lei 8.666/93, Resolução nº 18.878/94 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná e Artigo 87 da Lei Orgânica do Município de Ribeirão Claro, Estado do Paraná.

\_\_\_\_\_  
(assinatura)

(Razão Social da empresa Proponente - nome e CPF do representante legal)



**EDITAL DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 7/2019 (PMRC) – REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO VIII**

**(MODELO)**

**DECLARAÇÃO DE AUTENTICIDADE DAS CÓPIAS E  
DAS ASSINATURAS NOS DOCUMENTOS APRESENTADOS**

(Local e data)

Ao Pregoeiro Oficial e Comissão de Apoio  
Município de Ribeirão Claro, Estado do Paraná

**Ref.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 7/2019 (PMRC) – REGISTRO DE PREÇOS**

Prezados Senhores:

A Proponente \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob nº \_\_\_\_\_, **DECLARA** para todos os fins necessários e em direito permitidos, que as cópias dos documentos apresentados, extraídos por meio reprográfico ou eletrônico (inclusive Internet), correspondem fielmente aos seus originais, assim como as assinaturas apostas em todos os documentos originais ou cópias, correspondem à autêntica rubrica dos signatários.

Por ser expressão da verdade e cientes das penalidades legais, em especial ao disposto no Artigo 299 do Código Penal Brasileiro, firmamos a presente declaração.

\_\_\_\_\_  
(assinatura)

(Razão Social da empresa Proponente - nome e CPF do representante legal)



EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 7/2019 (PMRC) – REGISTRO DE PREÇOS

ANEXO IX

(MINUTA DA ATA)

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº XXX/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE, ENTRE SI, CELEBRAM, DE UM LADO, A PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO (PMRC) E DE OUTRO A EMPRESA XXXXXXXXXXXXX, NA FORMA ABAIXO.

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 7/2019

TIPO DE LICITAÇÃO: REGISTRO DE PREÇOS – MENOR PREÇO POR ITEM

PROCESSO Nº. 9/2019

ABERTURA: 11 DE FEVEREIRO DE 2019

Horário: 8:50 (Horário de Brasília)

Aos XX de XXXX de 2019, o **MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF nº 75.449.579/0001-73, com sede à Rua Coronel Emílio Gomes, nº 731, Centro, Ribeirão Claro, Estado do Paraná, neste ato, representado por seu Prefeito Municipal, o Sr. XXX, (qualificação), e, pelo Secretário Municipal de XX, (qualificação) ambos brasileiros, residentes e domiciliados nesta cidade de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, doravante denominada de **CONTRATANTE**, em face da classificação das propostas de preços no **Edital de Pregão Presencial para formação da Ata de Registro de Preços**, tendo como fundamento a Ata de julgamento e classificação das propostas de preços, **RESOLVE** registrar os preços para **execução de serviços/ fornecimento de produtos** constantes no referido Edital, que passam a fazer parte desta Ata de Registro de Preços, tendo sido a empresa **XX**, (qualificação), neste ato, representada por seu XX, o Sr. XX, (qualificação), a seguir denominada **CONTRATADA**, classificada com os respectivos itens e preços, conforme planilha anexa. A Ata de Registro de Preços tem validade de 12 (doze) meses, a partir de sua assinatura. Esta será utilizada pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura, como **ÓRGÃO GERENCIADOR**, na forma prevista no Edital, com as empresas que tiverem preços registrados, na forma do Anexo I do Edital. Depois de cumpridas as formalidades legais e nada mais havendo para registrar, foram dados por encerrados os trabalhos, lavrando-se esta Ata que vai assinada pelo Sr. **(PREFEITO MUNICIPAL)**, bem como, pelo representante da empresa com preços registrados, o Sr(a). **XXXXXXXXXXXX**, para que opere seus efeitos jurídicos e legais.

Este instrumento guarda inteira conformidade com os termos do **Pregão Presencial para Registro de Preços nº. 7/2019** e seus Anexos, **Processo nº. 9/2019**, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se, ainda, à proposta do FORNECEDOR REGISTRADO.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O objeto da presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** é *a possível aquisição de gêneros alimentícios diversos para preparo de merenda escolar nos estabelecimentos de ensino da rede pública; consumo interno nas diversas unidades vinculadas à secretaria; confecção de cestas de alimentos para premiação de incentivo de Alfabetização de Jovens e Adultos – EJA, conforme estabelece a Lei Municipal nº 058/2003; lanches para serem serviços nas*



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



**capacitações, reuniões pedagógicas e eventos promovidos pela secretaria; e água mineral para consumo, através da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, pelo período de 12 (doze) meses.**

1.1. Itens Homologados:

ITEM	DESCRIÇÃO	APRES	QUANT	VLR. UNIT (R\$)	VLR. TOTAL (R\$)

**Valor total: R\$ XXX.XXX,XX (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX).**

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA FORMA DE FORNECIMENTO**

2.1. O objeto desta licitação **deverá ser entregue de forma fracionada, de acordo com a necessidade das Secretarias Municipais, em até 10 (dez) dias úteis**, contados da emissão da Autorização de Entrega, expedida pelo Departamento de Compras ou funcionário designado para tal fim, conforme as condições estabelecidas nos Anexos deste Edital.

2.2. Os produtos que forem entregues em desconformidade com o estabelecido em contrato serão recusados, devendo ser substituídos imediatamente, ficando a Proponente sujeita à aplicação das penalidades previstas em lei.

2.3. Para panificados e frios, a entrega será diária, semanal e/ou mensal, de responsabilidade da empresa contratada, de acordo com cronograma fornecido pela Divisão Merenda Escolar previamente à empresa.

2.4 Para as escolas municipais rurais a entrega de pães e frios será responsabilidade da Secretaria de Educação.

2.5 A entrega de água, de responsabilidade da contratada, será feita nos seguintes locais: Secretaria de Educação, Departamento de Cultura, Biblioteca Cidadã e Divisão Saúde do Escolar, de acordo com solicitação da Secretaria de Educação.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA FORMA DE RECEBIMENTO**

O objeto da presente licitação será recebido após vistoria e observadas as especificações contidas no presente Edital, e ainda, a consistência e a exatidão da Nota Fiscal discriminativa apresentada.

3.1. Constatadas irregularidades no objeto licitado, o Licitador poderá:

a) Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) Na hipótese de substituição, a Proponente Vencedora deverá fazê-lo em conformidade com a indicação da Administração, **no prazo máximo de 03 (três) dias úteis**, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente ajustado;

b) Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b.1) Na hipótese de complementação, a Proponente Vencedora deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Licitador, **no prazo máximo de 03 (três) dias úteis**, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente ajustado.

**CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas decorrentes deste Pregão Presencial correrão por conta de recursos orçamentários próprios da **Secretaria Municipal de Educação e Cultura**, como segue:

**Merenda Escolar**

Órg/ Uni	Classificação Orçamentária					Classificação Econômica	Despesa	Fonte Recurso	Descrição Fonte Recurso	Descrição Despesa
0401	12	361	0009	2	012	3.3.90.32.05.00	480	000	Recursos Ordinários (Livres)	Merenda Escolar
0401	12	361	0009	2	012	3.3.90.32.05.00	482	113	MDE/PNAE–Programa Nacional de Alimentação Escolar	Merenda Escolar
0401	12	365	0009	2	019	3.3.90.32.05.00	487	000	Recursos Ordinários (Livres)	Merenda Escolar





**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ**



0401	12	365	0009	2	019	3.3.90.32.05.00	489	113	MDE/PNAE–Programa Nacional de Alimentação Escolar	Merenda Escolar
0401	12	365	0009	2	020	3.3.90.32.05.00	490	000	Recursos Ordinários (Livres)	Merenda Escolar
0401	12	365	0009	2	020	3.3.90.32.05.00	492	113	MDE/PNAE–Programa Nacional de Alimentação Escolar	Merenda Escolar
04.01	12	366	0009	2	017	3.3.90.32.05.00	483	000	Recursos Ordinários (Livres)	Merenda Escolar
04.01	12	366	0009	2	017	3.3.90.32.05.00	484	113	MDE/PNAE–Programa Nacional de Alimentação Escolar	Merenda Escolar
04.01	12	367	0009	2	018	3.3.90.32.05.00	485	000	Recursos Ordinários (Livres)	Merenda Escolar
04.01	12	367	0009	2	018	3.3.90.32.05.00	486	113	MDE/PNAE–Programa Nacional de Alimentação Escolar	Merenda Escolar

**Gêneros alimentícios e lanches p/ uso nas unidades da SEMEC**

Órg/ Uni	Classificação Orçamentária					Classificação Econômica	Despesa	Fonte Recurso	Descrição Fonte Recurso	Descrição Despesa
04.01	12	361	0009	2	012	3.3.90.30.07.99	493	000	Recursos Ordinários (Livres)	Outras despesas com gêneros alimentícios
04.01	12	361	0009	2	012	3.3.90.30.07.99	494	103	5% Sobre Transferências Constitucionais-Fundeb	Outras despesas com gêneros alimentícios
04.01	12	365	0009	2	019	3.3.90.30.07.99	497	000	Recursos Ordinários (Livres)	Outras despesas com gêneros alimentícios
04.01	12	365	0009	2	019	3.3.90.30.07.99	498	103	5% Sobre Transferências Constitucionais-Fundeb	Outras despesas com gêneros alimentícios
04.01	12	365	0009	2	020	3.3.90.30.07.99	499	104	Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	Outras despesas com gêneros alimentícios
04.01	12	366	0009	2	017	3.3.90.30.07.99	495	000	Recursos Ordinários (Livres)	Outras despesas com gêneros alimentícios
04.01	12	367	0009	2	018	3.3.90.30.07.99	496	000	Recursos Ordinários (Livres)	Outras despesas com gêneros alimentícios
04.02	13	392	0010	2	024	3.3.90.30.07.99	500	000	Recursos Ordinários (Livres)	Outras despesas com gêneros alimentícios

**Gêneros Alimentícios para confecção de Cestas - Premiação/EJA**

Órg/ Uni	Classificação Orçamentária					Classificação Econômica	Despesa	Fonte Recurso	Descrição Fonte Recurso	Descrição Despesa
0401	12	366	0009	2	017	3.3.90.31.99.00	501	000	Recursos Ordinários (Livres)	Outras Premiações

**CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO**

5.1. O pagamento dos produtos será efetuado em até 15 (quinze) dias consecutivos subsequentes à prestação dos serviços, mediante apresentação de Nota Fiscal.

5.2. As Notas Fiscais deverão ser emitidas pela Proponente Vencedora, ou seja, com o CNPJ idêntico ao da documentação apresentada para habilitação na licitação, não sendo admitida a emissão por filiais da mesma ou por terceiros, e se forem constatadas incorreções serão as notas fiscais devolvidas e seu vencimento ocorrerá após a reapresentação das mesmas devidamente retificadas.

5.3. O pagamento será feito mediante crédito aberto em conta corrente em nome da Proponente Vencedora ou em cheque nominal.

5.3.1. A proponente vencedora deverá transcrever no corpo da Nota Fiscal o número da Agência e Conta Corrente da empresa.

5.4. Para a efetivação do pagamento, a Proponente Vencedora deverá apresentar prova de regularidade relativa à Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pelo Ministério da Fazenda - Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional - Secretaria da Receita Federal, inclusive como prova de regularidade relativa à Seguridade Social



– INSS; Certificado de Regularidade do FGTS; e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, para atestar seu adimplemento perante os órgãos competentes. Na falta das certidões solicitadas os pagamentos serão bloqueados sendo liberados somente após a sua apresentação.

5.5. O preço unitário que vigorará para o presente certame para cada item, será o oferecido pela Proponente Vencedora.

5.6. Nos preços estarão contemplados os custos, despesas diretas e indiretas, benefícios e constituirá a qualquer título a única e completa remuneração pela adequada e perfeita entrega dos itens objeto desta licitação.

#### **CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.**

A presente Ata terá a vigência de 12 (doze) meses, ou seja, de XX de XXXX de 20XX a XX de XXXX de 20XX, momento em que se encerrará a obrigação recíproca das partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

Pelo presente Contrato, a *CONTRATADA* obriga-se a prestar o fornecimento na forma ajustada:

I. Realizar a entrega dos produtos de forma fracionada, de acordo com a necessidade da Secretarias Municipais, em até 10 (dez) dias úteis, na forma disposta na Cláusula Segunda dessa Ata de Registro de Preços, contados da emissão da Autorização de Entrega, expedida pelo Departamento de Compras ou funcionário designado para tal fim, conforme as condições estabelecidas nos Anexos deste Edital

II - Emitir Nota fiscal, com nome e marca do(s) produto(s) fornecido(s), número do Pregão, número do Contrato, lote e outros, sem rasura e/ou entrelinhas e devidamente certificada pela contratante;

III - Emitir Fatura, com o nome do(s) produto(s) fornecido(s), número do Pregão e/ou do Contrato, lote e outros;

IV - Apresentar juntamente com as Notas Fiscais/Faturas, durante o período de fornecimento à contratante, devidamente atualizadas, para atestar seu adimplemento perante os órgãos competentes as seguintes provas de regularidade:

a) Certidão de Regularidade relativa à Seguridade Social expedida pelo Instituto Nacional do Seguro Social (INSS);

b) Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - CRF, expedido pela Caixa Econômica Federal;

c) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas conforme Lei 12.440/2011.

V - Substituir **no prazo máximo de 03 (três) dias úteis**, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente ajustado, os serviços danificados, fora de padrão ou de qualidade duvidosa, sempre que se fizer necessário;

VI - Permitir e facilitar a fiscalização prévia dos serviços, sempre que o *CONTRATANTE* considerar necessário;

**Parágrafo Único:** As Notas Fiscais serão emitidas pela *CONTRATADA* com o CNPJ/MF idêntico ao da documentação apresentada para habilitação na licitação, não sendo admitida a emissão por filiais da mesma ou por terceiros, e se forem constatadas incorreções serão as notas fiscais devolvidas e seu vencimento ocorrerá após a reapresentação das mesmas devidamente retificadas.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

A *CONTRATANTE* se obriga a:

I - A cumprir todas as cláusulas e condições previstas nesta Ata, disponibilizando funcionário para a recepção e conferência do objeto desta Ata e tudo o mais necessário para o desempenho da entrega feita pela *CONTRATADA*;

II - Efetuar os pagamentos na forma convencionada na cláusula quinta.

#### **CLÁUSULA NONA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

O descumprimento das obrigações assumidas ensejará na aplicação, pela *CONTRATANTE*, de ofício, das sanções relacionadas a seguir:

I - Advertência;

II - Multa moratória, compensatória e cláusula penal;

III - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a



Administração, por prazo não superior a 5 (cinco) anos, de acordo com o artigo 7º da Lei nº 10.520/2002;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

**Parágrafo Primeiro** - A advertência será aplicada quando ocorrer o descumprimento das obrigações assumidas, desde que sua gravidade, a critério do *CONTRATANTE*, mediante justificativa, não recomende a aplicação de outra penalidade.

**Parágrafo Segundo** - O atraso injustificado na execução da Ata sujeitará a *CONTRATADA*, sem prejuízo das sanções administrativas estabelecidas no art. 87 da Lei nº 8.666/93, à multa moratória, de ofício, equivalente a 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o total da parcela inadimplida, por dia útil excedente ao prazo de entrega/disponibilização, limitada a 2% (dois por cento) do valor da parcela inadimplida.

**Parágrafo Terceiro** - Além da multa moratória no parágrafo anterior, poderá ser aplicada pela inexecução total ou parcial do ajuste, multa compensatória correspondente a 20% (vinte por cento) do valor desta Ata, fixada a critério da *CONTRATANTE*, em função da gravidade apurada.

**Parágrafo Quarto** - Pela rescisão da Ata por iniciativa da *CONTRATADA*, sem justa causa, será aplicada, ainda, cláusula penal de 20% (vinte por cento) do valor da Ata.

**Parágrafo Quinto** - As multas e sanções, exceto a de mora, serão aplicadas após regular processo administrativo, garantido o contraditório e à ampla defesa, e a importância correspondente à multa deverá ser recolhida junto à Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, em 48 (quarenta e oito) horas ou será descontada das faturas a serem pagas.

**Parágrafo Sexto** - A *CONTRATADA* se obriga, com fulcro no artigo 416, parágrafo único, do Código Civil, a indenizar integralmente a *CONTRATANTE*, caso a multa compensatória e cláusula penal previstas nos parágrafos precedentes (Parágrafo Terceiro e Parágrafo Quarto retro) sejam insuficientes à recomposição integral do prejuízo.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO**

A inexecução total ou parcial da Ata enseja a sua rescisão, conforme disposto no artigo 58 e nos artigos 77 e 80 da Lei nº 8.666/93.

**Parágrafo Primeiro** - Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa;

**Parágrafo Segundo** - A rescisão da Ata poderá ser:

I - determinada por ato unilateral e escrito da *CONTRATANTE*, nos casos enumerados nos incisos I a XIII e XVII do artigo 78 da Lei mencionada, notificando-se o *CONTRATADO* no prazo de 30 (trinta) dias; ou

II - amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo nesta Ata desde que haja conveniência para a *CONTRATANTE*, ou

III - judicial, nos termos da legislação vigente sobre a matéria.

**Parágrafo Terceiro** - A rescisão administrativa ou amigável será precedida de autorização estrita e fundamentada da autoridade competente.

**Parágrafo Quarto** - Na hipótese de a rescisão ser procedida por culpa do *CONTRATADO*, fica o *CONTRATANTE* autorizado a reter os créditos que aquela tem direito, até o limite do valor dos danos comprovados, sem prejuízo das penalidades aplicáveis.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA-PRIMEIRA – DOS ENCARGOS**

Todos os encargos decorrentes da execução da presente Ata, seja eles sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, civis, criminais e outras, serão de responsabilidade exclusiva da *CONTRATADA*.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA-SEGUNDA – DA GARANTIA CONTRATUAL**

Como garantia de execução plena do objeto e fiel cumprimento dos termos desta Ata, a *CONTRATANTE* terá a garantia de executar a *CONTRATADA* no caso de rescisão determinada por ato unilateral para ressarcimento e indenizações a ela devida, bem assim no caso de aplicação de multas após regular processo administrativo.



### **CLÁUSULA DÉCIMA-TERCEIRA – DA GESTÃO, ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO**

A gestão e acompanhamento da presente Ata serão realizados pelo Sr. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, portador da Carteira de Identidade RG nº XXXXXXXXXXXXXX e inscrito no CPF/MF nº XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, servidor lotado na Secretaria Municipal de XXXXXXXXX, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da prestação dos serviços e exercer em toda a sua plenitude e ação fiscalizadora de que trata a Lei nº 8.666/93.

**Parágrafo Primeiro:** A fiscalização que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade do *CONTRATADO* por quaisquer irregularidades, ou ainda resultante de imperfeições técnicas, vício redibitório e na ocorrência desse, não implica em co-responsabilidade do *CONTRATANTE* ou de seus agentes prepostos.

**Parágrafo Segundo:** O *CONTRATANTE* se reserva ao direito de rejeitar no todo ou em parte os serviços, se considerados em desacordo ou insuficientes, conforme os termos discriminados na proposta do *CONTRATADO*.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FUNDAMENTO LEGAL**

Aplicam-se a esta Ata de Registro de Preços decorrente de Pregão Presencial, a Lei nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei 8.078, de 11 de setembro de 1990, o Decreto nº. 3.931, de 19 de setembro de 2001, e o Decreto nº. 5.450, de 31 de maio de 2005, e, ainda, subsidiariamente, as normas da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS CASOS OMISSOS**

Os casos omissos desta Ata reger-se-ão pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002, pelo Decreto Federal nº 7.892, de 23 de Janeiro de 2013, pela Lei Municipal nº 255, de 19 de Abril de 2006, pelo Decreto Municipal nº 356, de 23 de Agosto de 2007, aplicando-se subsidiariamente no que couber, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1993, com alterações posteriores e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

### **CLÁUSULA DÉCIMA-SEXTA – DA DOCUMENTAÇÃO CONTRATUAL**

Fica fazendo parte integrante deste instrumento de Ata, independentemente de transcrição, e para que produza todos os efeitos legais, principalmente a Ata da sessão pública de processamento do Pregão Presencial nº 7/2019 (PMRC) - Registro de Preços, além dos atos convocatórios da licitação, proposta da *CONTRATADA*, bem como os demais documentos produzidos em função do processo licitatório referido.

**Parágrafo Primeiro:** Serão incorporados a esta Ata, mediante Termo Aditivo, quaisquer modificações que venham a ser necessárias durante a sua vigência, decorrentes das obrigações assumidas pela *CONTRATADA* e eventuais alterações nos prazos de entrega e vigência, bem como eventuais acréscimos ou supressões das quantidades contratadas, dentro dos limites estabelecidos em Lei.

**Parágrafo Segundo:** Os preços poderão ser reajustados nos termos do Art. 65, da Lei nº 8.666/93, combinado com o Art. 16 da Lei Complementar nº 101/2000.

### **CLÁUSULA DÉCIMA-SETIMA – DA PUBLICAÇÃO**

O presente instrumento será publicado em resumo, no Órgão Oficial do Município, consoante dispõe o Artigo 61, parágrafo único da Lei nº 8.666/93.

### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO**

O foro do presente Contrato será o da Comarca de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas da execução do presente Contrato, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justos e pactuados, firmam o presente Contrato em 02 (duas) vias de igual teor, na presença de 02 (duas) testemunhas abaixo arroladas, pela sua validade e eficácia jurídica.

Ribeirão Claro-PR, XX de XXXXX de 2019.

### **CONTRATANTE / GESTOR / CONTRATADA / TESTEMUNHAS**



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO  
ESTADO DO PARANÁ



EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 7/2019 (PMRC) – REGISTRO DE PREÇOS

PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, MICRO EMPRESA  
E/OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE  
LEI Nº 123/2006

AVISO DE LICITAÇÃO

Ribeirão Claro-Pr, 25 de janeiro de 2019.

Prezados Senhores:

Pelo presente, de acordo com a Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002, pelo Decreto Federal nº 7.892, de 23 de Janeiro de 2013, pela Lei Municipal nº 255, de 19 de Abril de 2006, pelo Decreto Municipal nº 356, de 23 de Agosto de 2007, Leis Complementares nº 123/06, nº 127/07, nº 147/14, aplicando-se subsidiariamente no que couber, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1993, com alterações posteriores e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, temos a satisfação de convidar Vossa Senhoria, para participar com apresentação de proposta, em Licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS** tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, que fará realizar às **8:50 (oito e cinquenta) horas do dia 11 (onze) de fevereiro de 2019, devendo às 9:00 (nove) horas iniciar a Sessão Pública de Pregão Presencial**, na Sala de Licitações do Departamento de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, na Rua Osvaldo Amaral de Oliveira, nº 555, objetivando a seleção de propostas para **a possível aquisição de gêneros alimentícios diversos para preparo de merenda escolar nos estabelecimentos de ensino da rede pública; consumo interno nas diversas unidades vinculadas à secretaria; confecção de cestas de alimentos para premiação de incentivo de Alfabetização de Jovens e Adultos – EJA, conforme estabelece a Lei Municipal nº 058/2003; lanches para serem serviços nas capacitações, reuniões pedagógicas e eventos promovidos pela secretaria; e água mineral para consumo, através da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, pelo período de 12 (doze) meses, conforme especificações constantes do Anexo I deste Edital.**

**Jaqueline de Oliveira Barão**  
Pregoeira Substituta

**RECEBEMOS O PROCESSO COMPLETO DO PRESENTE  
PREGÃO PRESENCIAL**

EM \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(carimbo de CNPJ e assinatura)