



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

Ribeirão Claro – PR, Terça-Feira, 15 de Janeiro de 2019.

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ano VI Edição nº 1.085

Pág. 1 / 24

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

Diário Oficial Eletrônico do Município de Ribeirão Claro

Lei Municipal nº 1003/2013, de 17 de Dezembro de 2013.

Mário Augusto Pereira

Prefeito Municipal

Afonso Dejalva da Silva

Secretário Municipal de Administração

Murilo Junior Diniz

Departamento de Informática - Diagramador

Setor responsável pela edição, publicação e assinatura digital.

Rua Coronel Emílio Gomes, 731 CEP: 86410-000

Fone: (43) 3536-1300 - Ramal: 221 / Fax: (43) 3536-1222

Ribeirão Claro - Paraná

Email: diariooficial@ribeiraoclaro.pr.gov.br

Site: www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

DIVISÃO DE PESSOAL - PMRC

PORTARIA Nº 488, DE 10 DE JANEIRO DE 2019.

Prorroga a vigência do contrato de trabalho da Professora Substituta **Elaine Aparecida Serra Pereira**, consoante redação do art. 10, III, “b” do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias.

SUMARIO

PORTARIA Nº 488	01
PORTARIA N.º 489	02
PORTARIA Nº 490	03
PORTARIA N.º 491	04
DECRETO Nº 839	04
	05
DECRETO Nº 840	
PORTARIA Nº 492	10
DECRETO Nº 841	11
PORTARIA Nº 002/2019	12
CONTRATO Nº 010/2017	21
AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO	22

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, VI, da Lei Orgânica Municipal, considerando que é vedada a dispensa arbitrária ou sem justa causa da empregada gestante desde a confirmação da gravidez até cinco meses o parto, conforme disposto no art. 10, III, “b”, do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias; considerando que a estabilidade provisória prevista no art. 10, III, “b”, do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias é extensiva à empregada gestante admitida mediante contrato por tempo determinado, consoante redação do inciso III da Súmula 244 do Tribunal Superior do Trabalho; considerando o pedido apresentado pela professora substituta Elaine Aparecida Serra Pereira, por meio do Protocolo n.º 5855/2018, para prorrogar a vigência de seu contrato do PSS, tendo em vista o seu estado gestacional; considerando que o atestado médico apresentado pela professora menciona que a data provável do parto é 01.07.19; considerando os termos do Parecer Jurídico n.º 438/2018, bem como dos dispositivos legais retromencionados.

DIÁRIO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.ribeiraoclaro.pr.gov.br



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ribeirão Claro – PR, Terça-Feira, 15 de Janeiro de 2019.

Ano VI

Edição nº 1.085

Pág. 2 / 24

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

RESOLVE

Art. 1º. Prorrogar, a contar de 20 de dezembro de 2018, na forma do disposto na alínea “b” do inciso III do art. 10 do Ato das Disposições Constitucionais, a vigência do contrato de trabalho temporário da professora substituta Elaine Aparecida Serra Pereira, portadora da CTPS nº 4840803-002-0/PR.

Art. 2º. O prazo de prorrogação de que trata o caput ficará restrito ao limite de até cinco meses após o parto.

Art. 3º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, em 10 de janeiro de 2019.

MÁRIO AUGUSTO PEREIRA
PREFEITO MUNICIPAL

AFONSO DEJAVAL DA SILVA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PORTARIA N.º 489, DE 10 DE JANEIRO DE 2018.

Prorroga por 60 dias a suspensão do contrato de trabalho da servidora Maria Regina Barbosa.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, VI, da Lei Orgânica Municipal, considerando o novo atestado médico apresentado pela servidora Maria Regina Barbosa, para afastamento de suas funções por um período de sessenta dias, conforme protocolo n.º 6077/2018; considerando que referida servidora encontra-se com seu contrato de trabalho suspenso desde 23 de agosto de 2018; considerando que a referida servidora já é aposentada pelo RGPS e não poderá requerer auxílio doença junto ao Instituto Nacional do Seguro Social; considerando o disposto no art. 167, I, do Decreto n.º 3.048, de 6 de maio de 1999, que aprova o Regulamento da Previdência Social, e dá outras providências; considerando os termos do Parecer Jurídico n.º 1/2019, emitido pela Procuradoria Jurídica desta Municipalidade.

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar, por um período de sessenta dias, a contar de 14 de dezembro de 2018, em razão da vedação de recebimento conjunto de benefícios da previdência social, consoante redação do art. 167, I, do Decreto n.º 3.048/99, a suspensão do contrato de



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

Ribeirão Claro – PR, Terça-Feira, 15 de Janeiro de 2019.

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ano VI Edição nº 1.085

Pág. 3 / 24

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

trabalho da servidora municipal Maria Regina Barbosa, matrícula n.º 315/8, ocupante do emprego público de Psicólogo.

Parágrafo único. O período de que trata o caput não será computado para efeito de férias, 13º salário e recolhimento do FGTS, tendo em vista que a suspensão do contrato de trabalho implica na interrupção da prestação de serviços e consequentemente na cessação do pagamento da remuneração servidora.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, surtindo seus efeitos administrativos a partir de 14 de dezembro de 2018.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, em 10 de janeiro de 2019.

MÁRIO AUGUSTO PEREIRA
PREFEITO MUNICIPAL

AFONSO DEJAVAL DA SILVA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PORTARIA Nº 490, DE 10 DE JANEIRO DE 2019.

Exonera a professora estadual Ana Maria Molini, do cargo de Secretária Municipal de Educação e Cultura.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, VI, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE

Art. 1º. Exonerar, a partir de 10 de janeiro de 2019, a professora estadual Ana Maria Molini, portadora da CIRG n.º 3.677.912-8/PR, inscrita no CPF sob n.º 515.553.609-04, do cargo de Secretária Municipal de Educação e Cultura.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data sua publicação, surtindo seus efeitos administrativos em 10 de janeiro de 2019.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, em 10 de janeiro de 2019.

MÁRIO AUGUSTO PEREIRA
PREFEITO MUNICIPAL

AFONSO DEJAVAL DA SILVA



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ribeirão Claro – PR, Terça-Feira, 15 de Janeiro de 2019.

Ano VI

Edição nº 1.085

Pág. 4 / 24

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ribeirão Claro – PR, Terça-Feira, 15 de Janeiro de 2019.

Ano VI

Edição nº 1.085

Pág. 5 / 24

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

PORTARIA N.º 491/2019.

Súmula: Transfere o servidor Juliano José de Oliveira para prestar serviços junto à Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária, Pesca e Abastecimento.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, VI, da Lei Orgânica Municipal, considerando a solicitação da Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária, Pesca e Abastecimento.

Resolve

Art. 1º. Transferir, a partir de 12.01.2019, o servidor municipal Juliano José de Oliveira, matrícula n.º 8699/1, ocupante do emprego de Auxiliar de Serviços Gerais, atualmente lotado na Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo, para prestar serviços na Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária, Pesca e Abastecimento

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, em 11 de janeiro de 2019.

MÁRIO AUGUSTO PEREIRA
PREFEITO MUNICIPAL

AFONSO DEJAVAL DA SILVA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

DECRETO Nº 839, DE 10 DE JANEIRO DE 2019.

PRORROGA O PRAZO DE VIGÊNCIA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 001/2018.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, VI, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Fica prorrogado por doze meses, a vigência do Processo Seletivo Simplificado aberto pelo Edital n.º 001/2018, destinado ao cadastro de reserva para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, por tempo determinado, na substituição de docentes efetivos do município de Ribeirão Claro, quando de seus afastamentos legais, conforme previsto no inciso V do art. 2º da Lei Complementar n.º 005/2006.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, em 10 de janeiro de 2019.

MÁRIO AUGUSTO PEREIRA
PREFEITO MUNICIPAL



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

Ribeirão Claro – PR, Terça-Feira, 15 de Janeiro de 2019.

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ano VI Edição nº 1.085

Pág. 6 / 24

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

DECRETO Nº 840/2019

SÚMULA: Abre no corrente exercício o Crédito Adicional Especial e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, NA FORMA DO DISPOSTO NA LEI FEDERAL Nº 4.320 DE 17 DE MARÇO DE 1964 E NA LEI MUNICIPAL Nº 1.352 DE 06 DE DEZEMBRO DE 2018,

DECRETA:

Art. 1º – Fica aberto no Orçamento Geral do Município, Exercício 2018, Crédito Adicional Especial, no valor de R\$ 690.000,00 (seiscentos e noventa mil reais), conforme especificam os Programas de Trabalho abaixo:

04.00–SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

04.01–Departamento de Educação

12.361.0009.1.164–Aquisição de Microônibus para o Transporte Escolar

4.4.90.52.00–Equipamentos e Material Permanente Fonte:830-Convênio 1054/2018/SEDU-Aquisição de Veículos/Equipamentos Rodoviários-Exercício Corrente	Art. 2º - Para dar cobertura ao crédito aberto no artigo anterior são indicados como recursos, os dispostos no §1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64, sendo:
4.4.90.52.00–Equipamentos e Material Permanente Fonte:3000-Recursos Ordinários (Livres)-Exercícios Anteriores	193.548,39 46.451,60

04.122.0016.1.165–Aquisição de Veículo tipo Ônibus

4.4.90.52.00–Equipamentos e Material Permanente Fonte:830-Convênio 1054/2018/SEDU-Aquisição de Veículos/Equipamentos Rodoviários-Exercício Corrente	306.451,61
4.4.90.52.00–Equipamentos e Material Permanente Fonte:3501-Receitas de Alienação de Ativos-Exercícios Anteriores	73.548,39

05.00–SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

05.02–Conselho Tutelar

08.243.0011.1.166–Aquisição de Veículo e Equipamentos para Uso Exclusivo do Conselho Tutelar

4.4.90.52.00–Equipamentos e Material Permanente Fonte:3832-Incentivo Programa de Apoio e Fortalecimento da Atuação dos Conselhos Tutelares-CEDCA/FIA Deliberação 107/2017-Exercícios Anteriores	70.000,00
--	-----------

09.00–SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

09.01–Departamento de Administração

I) o proveniente do provável excesso de arrecadação no valor de R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais), na seguinte fonte de recursos:

DIÁRIO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.ribeiraoclaro.pr.gov.br



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ribeirão Claro – PR, Terça-Feira, 15 de Janeiro de 2019.

Ano VI

Edição nº 1.085

Pág. 7 / 24

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

830-Convenio 1054/2018/SEDU Aquisição de Veículos/Equipamentos Rodoviários	- 500.000,00
---	-------------------------------------

II) o proveniente do superávit financeiro apurado no Balanço Patrimonial do Exercício Financeiro de 2018, no valor de R\$ 190.000,00 (cento e noventa mil reais), nas seguintes fontes de recursos:

000-Recursos Ordinários (Livres)	46.451,61
501-Receitas de Alienação de Ativos	73.548,39
832-Incentivo Programa de Apoio e Fortalecimento da Atuação dos Conselhos Tutelares-CEDCA/FIA Deliberação 107/2017	70.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal
de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, em
10 de janeiro de 2019.

MÁRIO AUGUSTO PEREIRA
PREFEITO MUNICIPAL



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraclaro.pr.gov.br

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ribeirão Claro – PR, Terça-Feira, 15 de Janeiro de 2019.

Ano VI Edição nº 1.085

Pág. 8 / 24

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

DECRETO Nº 840/2019

SÚMULA: Abre no corrente exercício de 2019, no Orçamento Geral do Município, Crédito Adicional Especial, no valor de R\$ 690.000,00 (seiscentos e noventa mil reais), conforme especificam os Programas de Trabalho abaixo:

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, NA FORMA DO DISPOSTO NA LEI FEDERAL Nº4.320 DE 17 DE MARÇO DE 1964 E NA LEI MUNICIPAL Nº1.352 DE 06 DE DEZEMBRO DE 2018,

DECRETA:

Art. 1º – Fica aberto no Orçamento Geral do Município, Exercício 2018, Crédito Adicional Especial, no valor de R\$ 690.000,00 (seiscentos e noventa mil reais), conforme especificam os Programas de Trabalho abaixo:

04.00–SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

04.01–Departamento de Educação

12.361.0009.1.164–Aquisição de Microônibus para o Transporte Escolar

4.4.90.52.00–Equipamentos e Material Permanente	
Fonte:830-Convenio 1054/2018/SEDU-Aquisição de Veículos/Equipamentos Rodoviários-Exercício Corrente	193.548,39
4.4.90.52.00–Equipamentos e Material Permanente	
Fonte:3000-Recursos Ordinários (Livres)-Exercícios Anteriores	46.451,61

09.00–SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

09.01–Departamento de Administração

04.122.0016.1.165–Aquisição de Veículo tipo Ônibus

4.4.90.52.00–Equipamentos e Material Permanente	
Fonte:830-Convenio 1054/2018/SEDU-Aquisição de Veículos/Equipamentos Rodoviários-Exercício Corrente	306.451,61
4.4.90.52.00–Equipamentos e Material Permanente	
Fonte:3501-Receitas de Alienação de Ativos-Exercícios Anteriores	73.548,39

05.00–SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

05.02–Conselho Tutelar

08.243.0011.1.166–Aquisição de Veículo e Equipamentos para Uso Exclusivo do Conselho Tutelar

4.4.90.52.00–Equipamentos e Material Permanente	
Fonte:3832-Incentivo Programa de Apoio e Fortalecimento da Atuação dos Conselhos Tutelares-CEDCA/FIA Deliberação 107/2017-Exercícios Anteriores	70.000,00

Art. 2º - Para dar cobertura ao crédito aberto no artigo anterior são indicados como recursos, os dispostos no §1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64, sendo:



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ribeirão Claro – PR, Terça-Feira, 15 de Janeiro de 2019.

Ano VI

Edição nº 1.085

Pág. 9 / 24

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

DECRETO Nº 840/2019

I) o proveniente do provável excesso de arrecadação no valor de R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais), na seguinte fonte de recursos:

830-Convenio 1054/2018/SEDU Aquisição de Veículos/Equipamentos Rodoviários	- 500.000,00
--	-----------------

II) o proveniente do superávit financeiro apurado no Balanço Patrimonial do Exercício Financeiro de 2018, no valor de R\$ 190.000,00 (cento e noventa mil reais), nas seguintes fontes de recursos:

000-Recursos Ordinários (Livres)	46.451,61
501-Receitas de Alienação de Ativos	73.548,39
832-Incentivo Programa de Apoio e Fortalecimento da Atuação dos Conselhos Tutelares-CEDCA/FIA Deliberação 107/2017	70.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal
de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, em
10 de janeiro de 2019.

MÁRIO AUGUSTO PEREIRA
PREFEITO MUNICIPAL

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60 VI, da Lei Orgânica Municipal, considerando o resultado final do Concurso Público aberto pelo Edital n.º 001/2018, considerando que o referido Concurso Público encontra-se vigente, tendo seu prazo de validade, por doze meses; considerando que a abertura de vagas naquele certame, se deu exclusivamente para os empregos de Agente de Combate a Endemias, Dentista – PSB, Médico Clínico Geral, Médico Generalista – ESF e Professor de Artes; considerando os termos do protocolado sob nº 005779/2018 de 04 de dezembro de 2018, da Secretaria Municipal de Saúde; considerando a desclassificação do candidato Marcelo Augusto Seron, aprovado em 1º lugar no Concurso Público de Dentista - PSB, conforme convocação realizada pelo Edital datado de 20 de dezembro de 2018, publicado na edição n.º 2315, do dia 21 de dezembro de 2018 do Jornal Pérola do Norte, em razão de sua desistência, conforme declaração de desistência datada de 09 de janeiro de 2019.

RESOLVE

Convocar a candidata Adriana Pereira de Souza, portadora da CIRG n.º 10.225.09-07, aprovada em 2º lugar no Concurso Público de Dentista - PSB, conforme Edital n.º 001/2018, para apresentação da documentação especificada no Anexo I deste Edital, até o dia 15 de



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ribeirão Claro – PR, Terça-Feira, 15 de Janeiro de 2019.

Ano VI

Edição nº 1.085

Pág. 10 / 24

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

janeiro de 2019, no Setor de Recursos Humanos desta Municipalidade, localizado na Rua Cel. Emilio Gomes, 731.

A admissão será efetivada após a avaliação médica e emissão do Aso Admissional.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, em 10 de janeiro de 2019.

MÁRIO AUGUSTO PEREIRA
PREFEITO MUNICIPAL

AFONSO DEJAVAL DA SILVA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

CÂMARA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO

ESTADO DO PARANÁ **EXTRATO DO II TERMO ADITIVO AO** **CONTRATO Nº 010/2017 (CMRC)** **ADITIVO DE SUPRESSÃO** **Processo de Compra nº023/2017**

Objeto do Contrato: Contratação de licença de uso de softwares para o eSocial.

Objeto do Aditivo: Supressão parcial do serviço descrito na Cláusula 2.1 do Anexo do Contrato nº010/2017 (CMRC)

Contratante: Câmara Municipal de Ribeirão Claro

CNPJ/MF: 00.149.167/0001-19.

Contratada: GOVERNANÇABRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS

CNPJ/MF: 00.165.960/0001-01

Dotação Orçamentária:

01010103100192090339039080000

Valor da Supressão: R\$9.806,69 (Nove Mil, Oitocentos e Seis Reais e Sessenta e Nove Centavos)

Vigência: 20 de Dezembro de 2018 a 05 de Dezembro de 2019

Data da Assinatura: 20 de Dezembro de 2018

Fundamento Legal: Artigo 65, inciso I, “b”, § 2º, II, da Lei nº8666/93

Representantes: Eliana Cortez da Silva e Silvio Luis Strozzi



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ribeirão Claro – PR, Terça-Feira, 15 de Janeiro de 2019.

Ano VI

Edição nº 1.085

Pág. 11 / 24

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

PORTARIA Nº 492, DE 14 DE JANEIRO DE 2019

Constitui a Comissão de Análise de Projetos Esportivos e Lúdicos (CAPEL).

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art.60, VI, da Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE

Artigo 1º - Constituir, para o exercício de 2019, a Comissão de Análise de Projetos Esportivos e Lúdicos, de que trata o artigo 10 do Decreto nº 141/2013, de 20 de Dezembro de 2013, que regulamenta a Lei Municipal nº 991/2013, de 03 de dezembro de 2013, que institui o Programa Municipal de Fomento ao Esporte e Lazer:

I – Representantes Titulares indicados pelo Conselho Municipal de Esportes e Lazer:

- a) – Talison Rafael Néia, portador da CIRG nº 0.088.204-3;
- b) – Osvaldo José Zirolto, portador da CIRG nº 3.750.074 – 7;
- c) – Andréia Gavioli, portadora da CIRG nº 6.735.942 – 9;
- d) – Vanderlei Pioli, portador da CIRG nº 4.637.120 – 8.

II - Representantes Suplentes indicados pelo Conselho Municipal de Esportes e Lazer:

- a) – Felisardo Zeferino Codonhoto Filho, portador da CIRG nº 6.993.189-8;

- b) – Silvio Alamino Filho, portador da CIRG nº 1.329.570;

III – Representantes Titulares indicados pelo Departamento Municipal de Esportes:

- a) – Eberval Antonio Marques, portador da CIRG nº 6.233.151-8;
- b) – Afonso Dejalva da Silva, portador da CIRG nº 4.710.768-2;
- c) – Esdras Antonio dos Santos, portador da CIRG nº 13.588.718-8;

IV - Representante Suplente indicado pelo Departamento Municipal de Esportes:

- a) – João Paulo Santa Lúcia, portador da CIRG nº 8.172.506-3;

Artigo 2º - A Presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogada a Portaria nº 243/2017, de 08 de Dezembro de 2017.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, 14 de Janeiro de 2019.

MÁRIO AUGUSTO PEREIRA
PREFEITO MUNICIPAL



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br	De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013		
Ribeirão Claro – PR, Terça-Feira, 15 de Janeiro de 2019.	Ano VI	Edição nº 1.085	Pág. 12 / 24
ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO			

DECRETO Nº 841/2019

Dispõe sobre a substituição de Membros do Conselho Municipal de Esportes e Lazer do Município de Ribeirão Claro, para dar continuidade no mandato do Quadriênio 2018/2020.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições que lhe são conferida pelo art.60, VI, da lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Artigo 1º - Fica nomeado como membro Titulares e Suplentes, para comporem o Conselho Municipal de Esportes e Lazer do Município de Ribeirão Claro, para o Quadriênio 2018/2020, para dar continuidade ao mandato em vigor, em substituição aos membros que renunciaram no segmento a seguir:

Representantes das Equipes Esportivas de Futebol:

Titular: **Rafael Pereira dos Santos**, RG: 9.546.348-6 SSP/PR, CPF: 082.418.479-39, residente a Rua Dr. João Pessoa, nº 369, nesta cidade;

Suplente: **Noé Laurival Néia**, RG 8.202.808-0 SSP/PR, CPF 036.013.209-08, residente à Rua Noé de Faria Néia, nº 599, Centro, nesta cidade;

Representantes de Clubes Sociais e Recreativos do Clube dos Quarenta:

Titular: **Talison Rafael Néia**, RG: 0.088.204-3 SSP/PR, CPF: 082.113.979-78, residente a Rua Ângelo Baggio, nº 624, Residencial Bechara III, nesta cidade;

Suplente: **Willian José de Oliveira**, RG 12.392.354-5 SSP/PR, CPF 092.629.489-

05, residente a Rua Luiz, nº 160, Vila José Alves Pereira, nesta cidade;

Representantes do Departamento Esportivo:

Titular: **João Paulo Santa Lucia**, RG 8.172.506-3 SSP/PR, CPF 048.137.809-03, Residente a Rua 13 de Maio, nº 288, nesta cidade;

Suplente: **Eudierio Rodrigo Cortez**, RG: 8.704.175-1 SSP/PR, CPF: 037.873.719-82, residente a Rua Dr. João Pessoa, nº 376, nesta cidade.

Artigo 2º - O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas todas e quaisquer disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, aos 14 dias do mês de janeiro de 2019.

MÁRIO AUGUSTO PEREIRA
PREFEITO MUNICIPAL



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br	De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013		
Ribeirão Claro – PR, Terça-Feira, 15 de Janeiro de 2019.	Ano VI	Edição nº 1.085	Pág. 13 / 24
ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO			

PORTARIA Nº 002/2019

A PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI:

RESOLVE:

Art. 1º - Constituir a Comissão Permanente de Licitação da Câmara Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, para o exercício de 2019 (dois mil e dezenove), composta pelos seguintes servidores:

- I – Presidente: EVANDRO CIRELLI GIROLDO – CPF/MF sob nº 050.598.089-47
- II – Secretária: MICHELLE DA SILVA SANTOS ZIROLDO – CPF/MF sob nº 287.688.748-71
- III – Membro: SANDRA CRISTINA PIROLA CIRELLI – CPF/MF sob nº 871.269.319-72

§ 1º Sempre que impossibilitados os titulares de participar, serão substituídos por servidor ocupante de emprego e ou cargo junto à Câmara Municipal.

§ 2º No período compreendido entre 01/01/2019 à 11/01/2019, em que a Secretária da comissão MICHELLE DA SILVA SANTOS ZIROLDO encontra-se de férias, terá como substituta a servidora TICIANA SILVA FONTEQUE, CPF/MF sob nº 047.710.939-03.

Art. 2º - Compete ao Presidente da Comissão Permanente de Licitação:

- I - firmar todos os editais convocatórios de licitação;
- II – alimentar os sistemas de informação da Câmara Municipal a fim de disponibilizar em tempo real as informações relativas aos processos de compra e contratos em atendimento a Constituição Federal, inciso XXXIII do art. 5º, inciso II, § 3º do art. 37, inciso II, §2º do art. 216 e da Lei Federal nº 12.527/11 de 18/11/2011;
- III – alimentação do SIM-AM (Sistema de Informações Municipais – Acompanhamento Mensal), módulo Licitações e Contratos.

Art. 3º - Aos servidores nomeados, fica concedida a Gratificação Especial, símbolo GE-00, conforme estabelece a Resolução nº 001/2011 de 25/02/2011 e a Lei Municipal nº 716/2011 de 01/03/2011.

Art. 4º - Compete a Comissão Permanente de Licitação nomeada por esta Portaria:

- I – formalizar e instituir processos de licitação;
- II – elaborar os atos convocatórios de licitação, segundo as modalidades previstas no art. 22, da Lei 8.666/93, submetendo as minutas dos editais de Tomada de Preços e Concorrências ao exame prévio do Departamento Jurídico;
- III – providenciar quando for o caso, a divulgação dos convites e a publicação dos editais na forma prevista nos incisos II e III do art. 21 da Lei nº 8.666/93;
- IV – decidir pela habilitação ou inabilitação dos proponentes que tenham ou não atendido ao estabelecido no ato convocatório;



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br	De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013		
Ribeirão Claro – PR, Terça-Feira, 15 de Janeiro de 2019.	Ano VI	Edição nº 1.085	Pág. 14 / 24
ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO			

V – proceder ao julgamento da proposta técnica e comercial, segundo o previsto no edital ou convite, quanto aos aspectos formal e de mérito;

VI – promover, quando julgar necessário, a realização de diligência, interna ou externa, em qualquer fase da licitação, nos termos do § 3º, do art. 43 da Lei nº 8.666/93, a fim de melhor esclarecer ou complementar a instrução do processo;

VII – fundamentar por meio de ata circunstanciada, os motivos da decisão e inabilitação dos interessados e a desclassificação de propostas;

VIII – receber e instruir as impugnações aos editais de licitação, julgando e procedendo-as no prazo previsto no §1º, do Art. 41, da Lei nº 8.666/93;

IX – receber e instituir os recursos interpostos contra as suas decisões, podendo reconsiderá-las, ou submeter o processo, devidamente informado ao Chefe do Legislativo, no prazo previsto no §4º, do Art. 109, da Lei nº 8.666/93, para decisão final;

X – dar ciência aos demais licitantes, quando da interposição de recursos, para fins de impugnação, indicando nessa oportunidade, o local e a forma para o exame do respectivo processo;

XI – encaminhar o processo instruído, com o mapa de apuração do resultado, as atas de habilitação dos proponentes e de julgamento das propostas, para o devido exame e decisão pela Autoridade Superior, quando a sua homologação e consequente adjudicação do objeto licitado;

XII – emitir parecer conclusivo, quando solicitado, sobre dispensa e inexigibilidade de licitação, nas hipóteses previstas em lei, formalizando o respectivo processo;

XIII – propor por meio de representação, ao Chefe do Legislativo Municipal a aplicação de penalidades aos proponentes em razão do cometimento de infrações ocorridas durante o transcorrer da licitação;

XIV – emitir pareceres, quando solicitado, sobre matérias que lhe sejam afetas.

Art. 5º - Os casos omissos na presente Portaria reger-se-ão pela legislação aplicável à espécie.

Art. 6º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01/01/2019 (primeiro de janeiro de dois mil e dezenove).

Edifício da Câmara Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, aos oito dias do mês de janeiro de 2019.

ELIANA CORTEZ DA SILVA
PRESIDENTE DA CÂMARA



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ribeirão Claro – PR, Terça-Feira, 15 de Janeiro de 2019.

Ano VI

Edição nº 1.085

Pág. 15 / 24

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO

ESTADO DO PARANÁ

EXTRATO DE TERMO FOMENTO Nº 1/2019

ESPÉCIE: Termo de Fomento que celebram entre si o Município de Ribeirão Claro, CNPJ/MF: 75.449.579/0001-73, Fundo Municipal de Saúde, CNPJ/MF 09.268.008/0001-08 e a Santa Casa de Misericórdia de Ribeirão Claro, CNPJ/MF: 80.724.586/0001-76.

OBJETO: O presente Termo de Fomento tem por finalidade transferência de recursos financeiros para prestar assistência a doentes, com ou sem risco de vida, cujos agravos necessitam de um atendimento médico hospitalar e ambulatorial imediato realizado dentro dos padrões preconizados pelo SUS, com a fixação de plantões médicos dia e noite ininterruptos 24 horas para atendimentos em pronto socorro (urgências e emergências), durante 365 dias no ano, com estrutura para internamento em observação, com todos os materiais, medicamentos e equipamentos para suporte à vida.

DESPESA: Os recursos decorrentes do presente Termo no valor de R\$ 1.398.256,00 (um milhão, trezentos e noventa e oito mil, duzentos e cinquenta e seis reais) correrão a conta de recursos alocados no orçamento municipal, na classificação orçamentária 1001.10.301.0015.2.071.3.3.50.43.00.00.

VIGÊNCIA: O prazo de vigência da execução do objeto do Plano de Trabalho do presente do Termo de Fomento será da data de sua assinatura encerrando-se em 31/12/2019, enquanto, o prazo de vigência do Termo de Fomento será da data da assinatura até 28/02/2020.

DATA DA ASSINATURA: 08 de janeiro de 2019.

SIGNATÁRIOS: MÁRIO AUGUSTO PEREIRA, Prefeito Municipal de Ribeirão Claro, CPF/MF nº 169.796.569-53; ANTONIO CARLOS DE CAMPOS, Secretário Municipal de Saúde,

DIÁRIO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.ribeiraoclaro.pr.gov.br



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ribeirão Claro – PR, Terça-Feira, 15 de Janeiro de 2019.

Ano VI

Edição nº 1.085

Pág. 16 / 24

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

CPF/MF nº 021.111.138-40, e MARCOS MINGHINI COELHO LOUREIRO, Presidente da Santa Casa de Misericórdia, CPF/MF nº 095.979.888-95.

RESOLUÇÃO Nº 001/2019, de 09 de Janeiro de 2019.

SÚMULA: Nomear como Membro do Conselho Tutelar de Ribeirão Claro, o terceiro Suplente, em substituição temporária aos Conselheiros Tutelares Titular, durante o período de gozo de férias.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ, DE ACORDO COM O A LEI MUNICIPAL Nº 027/1997, DE 28 DE ABRIL DE 1.997, ALTERADA PELAS LEIS MUNICIPAIS NºS 314/2006, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2006, 560/2009, DE 22 DE SETEMBRO DE 2009 E 592/2009, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2009; E 726/2011 DE 20 DE ABRIL DE 2011 E 875/2012, DE 07 DE NOVEMBRO DE 2012;

CONSIDERANDO: Que o Conselho Tutelar é órgão permanente e autônomo, não jurisdicional, encarregado pela sociedade de zelar pelo cumprimento dos direitos da criança e do adolescente, definidos na Lei Federal 8.069 de 13 de Julho de 1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA);

CONSIDERANDO: Que o Conselho Tutelar deverá ser composto por 05 (cinco) membros conforme disposto no Art. 132 na Lei Federal 8.069 de 13 de Julho de 1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA);

CONSIDERANDO: Que os Conselheiros Tutelares Titulares no período de 14 de Janeiro de 2019 à 12 de Junho de 2019 se encontram em férias.

RESOLVE:

Artigo 1º - Nomear como Membro do Conselho Tutelar de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, o **terceiro suplente** o senhor Sigisberto Colione Fais, Brasileiro,

DIÁRIO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.ribeiraoclaro.pr.gov.br



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraclaro.pr.gov.br	De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013		
Ribeirão Claro – PR, Terça-Feira, 15 de Janeiro de 2019.	Ano VI	Edição nº 1.085	Pág. 17 / 24
ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO			

solteiro, portador do RG 1.999.997 SSP/PR, CPF 361.107.019-04, residente e domiciliado na Rua Marechal Deodoro da Fonseca, nº 714, Centro, nesta cidade, pelo período de cento e cinquenta (150) dias, a contar do dia **quatorze (14) de Janeiro (01) à doze (12) de Junho (06) do ano de dois mil e dezenove (2019)**, em substituição temporária aos Conselheiros Tutelares Titulares, Rodrigo Pedro no período de 14 de Janeiro à 12 de Fevereiro de 2019; Soraia Aparecida Matozo da Rocha no período de 13 de Fevereiro à 14 de Março de 2019; Luciana dos Santos Avelino no período de 18 de Março à 16 de Abril de 2019; Edson Luiz Costa da Silva no período de 14 de Abril à 13 de Maio de 2019 e a senhora Gilvane Pereira de Moraes no período de 14 de Maio à 12 de Junho de 2019.

Artigo 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Ribeirão Claro, PR, 09 de Janeiro de 2019.

Camila Aparecida Castelani Delbone
Presidente CMDCA



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br	De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013		
Ribeirão Claro – PR, Terça-Feira, 15 de Janeiro de 2019.	Ano VI	Edição nº 1.085	Pág. 18 / 24
ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO			

PORTARIA Nº 002/2019

A PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI:

RESOLVE:

Art. 1º - Constituir a Comissão Permanente de Licitação da Câmara Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, para o exercício de 2019 (dois mil e dezenove), composta pelos seguintes servidores:

- I – Presidente: EVANDRO CIRELLI GIROLDO – CPF/MF sob nº 050.598.089-47
- II – Secretária: MICHELLE DA SILVA SANTOS ZIROLDO – CPF/MF sob nº 287.688.748-71
- III – Membro: SANDRA CRISTINA PIROLA CIRELLI – CPF/MF sob nº 871.269.319-72

§ 1º Sempre que impossibilitados os titulares de participar, serão substituídos por servidor ocupante de emprego e ou cargo junto à Câmara Municipal.

§ 2º No período compreendido entre 01/01/2019 à 11/01/2019, em que a Secretária da comissão MICHELLE DA SILVA SANTOS ZIROLDO encontra-se de férias, terá como substituta a servidora TICIANA SILVA FONTEQUE, CPF/MF sob nº 047.710.939-03.

Art. 2º - Compete ao Presidente da Comissão Permanente de Licitação:

- I - firmar todos os editais convocatórios de licitação;
- II – alimentar os sistemas de informação da Câmara Municipal a fim de disponibilizar em tempo real as informações relativas aos processos de compra e contratos em atendimento a Constituição Federal, inciso XXXIII do art. 5º, inciso II, § 3º do art. 37, inciso II, §2º do art. 216 e da Lei Federal nº 12.527/11 de 18/11/2011;
- III – alimentação do SIM-AM (Sistema de Informações Municipais – Acompanhamento Mensal), módulo Licitações e Contratos.

Art. 3º - Aos servidores nomeados, fica concedida a Gratificação Especial, símbolo GE-00, conforme estabelece a Resolução nº 001/2011 de 25/02/2011 e a Lei Municipal nº 716/2011 de 01/03/2011.

Art. 4º - Compete a Comissão Permanente de Licitação nomeada por esta Portaria:

- I – formalizar e instituir processos de licitação;
- II – elaborar os atos convocatórios de licitação, segundo as modalidades previstas no art. 22, da Lei 8.666/93, submetendo as minutas dos editais de Tomada de Preços e Concorrências ao exame prévio do Departamento Jurídico;
- III – providenciar quando for o caso, a divulgação dos convites e a publicação dos editais na forma prevista nos incisos II e III do art. 21 da Lei nº 8.666/93;
- IV – decidir pela habilitação ou inabilitação dos proponentes que tenham ou não atendido ao estabelecido no ato convocatório;



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br	De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013		
Ribeirão Claro – PR, Terça-Feira, 15 de Janeiro de 2019.	Ano VI	Edição nº 1.085	Pág. 19 / 24
ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO			

V – proceder ao julgamento da proposta técnica e comercial, segundo o previsto no edital ou convite, quanto aos aspectos formal e de mérito;

VI – promover, quando julgar necessário, a realização de diligência, interna ou externa, em qualquer fase da licitação, nos termos do § 3º, do art. 43 da Lei nº 8.666/93, a fim de melhor esclarecer ou complementar a instrução do processo;

VII – fundamentar por meio de ata circunstanciada, os motivos da decisão e inabilitação dos interessados e a desclassificação de propostas;

VIII – receber e instruir as impugnações aos editais de licitação, julgando e procedendo-as no prazo previsto no §1º, do Art. 41, da Lei nº 8.666/93;

IX – receber e instituir os recursos interpostos contra as suas decisões, podendo reconsiderá-las, ou submeter o processo, devidamente informado ao Chefe do Legislativo, no prazo previsto no §4º, do Art. 109, da Lei nº 8.666/93, para decisão final;

X – dar ciência aos demais licitantes, quando da interposição de recursos, para fins de impugnação, indicando nessa oportunidade, o local e a forma para o exame do respectivo processo;

XI – encaminhar o processo instruído, com o mapa de apuração do resultado, as atas de habilitação dos proponentes e de julgamento das propostas, para o devido exame e decisão pela Autoridade Superior, quando a sua homologação e consequente adjudicação do objeto licitado;

XII – emitir parecer conclusivo, quando solicitado, sobre dispensa e inexigibilidade de licitação, nas hipóteses previstas em lei, formalizando o respectivo processo;

XIII – propor por meio de representação, ao Chefe do Legislativo Municipal a aplicação de penalidades aos proponentes em razão do cometimento de infrações ocorridas durante o transcorrer da licitação;

XIV – emitir pareceres, quando solicitado, sobre matérias que lhe sejam afetas.

Art. 5º - Os casos omissos na presente Portaria reger-se-ão pela legislação aplicável à espécie.

Art. 6º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01/01/2019 (primeiro de janeiro de dois mil e dezenove).

Edifício da Câmara Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, aos oito dias do mês de janeiro de 2019.

ELIANA CORTEZ DA SILVA
PRESIDENTE DA CÂMARA



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br	De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013		
Ribeirão Claro – PR, Terça-Feira, 15 de Janeiro de 2019.	Ano VI	Edição nº 1.085	Pág. 20 / 24
ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO			

AVISO DE LICITAÇÃO **CHAMADA PÚBLICA Nº 1/2019 (PMRC)**

O MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ, torna público que fará realizar às **8:50 horas do dia 04 (quatro) de fevereiro de 2019**, na Sala de Licitações do Departamento de Licitações e Contratos, sito à Rua Osvaldo Amaral de Oliveira, nº 555, em Ribeirão Claro, Estado do Paraná, **SESSÃO PÚBLICA DE CHAMADA PÚBLICA**, objetivando ***aquisição de gêneros alimentícios diversos, preferencialmente orgânicos ou em processo de conversão, da agricultura familiar rural e do empreendedor familiar rural para atender os alunos matriculados nas unidades escolares da rede pública municipal, em conformidade com o artigo 14 da Lei nº 11.947/2009 e com as diretrizes da Resolução MEC/FNDE n.ºs 26/2013 e 4/2015, conforme descrição no Edital de Chamada Pública nº 1/2019 (PMRC) e seus anexos.***

A pasta técnica, com o inteiro teor do Edital, poderá ser examinada no endereço supramencionado a partir do dia 11 de janeiro de 2019 no horário comercial, e, solicitada mediante requerimento pelo e-mail licitacoes@ribeiraoclaro.pr.gov.br ou acessando pelo site: www.ribeiraoclaro.pr.gov.br.

Ribeirão Claro-Pr, 10 de janeiro de 2019.



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ribeirão Claro – PR, Terça-Feira, 15 de Janeiro de 2019.

Ano VI

Edição nº 1.085

Pág. 21 / 24

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO - ESTADO DO PARANÁ -


Rua Cel. Emilio Gomes, 731 – Centro – 86410-000 – Telefone: (43) 3536-1300.
www.ribeiraoclaro.pr.gov.br - e-mail: gabinete@ribeiraoclaro.pr.gov.br



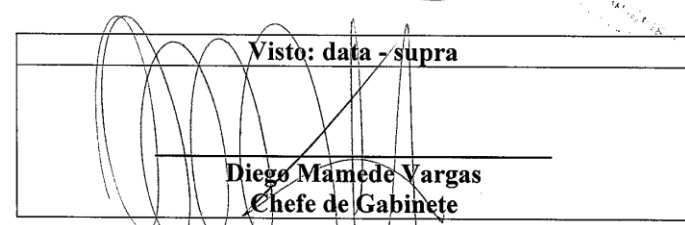
SOLICITAÇÃO DE REEMBOLSO

Empresa	Tipo de despesa	Tipo Documento (nota fiscal, cupom fiscal, recibo)	Número	Observações	Valor
Lojas Americanas S/A – CNPJ: 33.014.556/0217-89	Mouse Classic Box Preto (Para utilizar no Notebook)	NFE	000.116.195	Para utilizar no Notebook do Governo Municipal	R\$12,99
Gehlen Haus Ltda ME – CNPJ: 08.783.923/0003-30	Cabo V8 Turbo	NFE	6403	Carregador de Celular do Governo Municipal (Substituição pelo antigo que apresentou defeito)	R\$79,00
Auto Posto Nilo Cairo Ltda – CNPJ: 86.851.425/0001-20	Combustível Gasolina Comum	NFE	000195395	Abastecimento do veículo do Governo Municipal – SPIN – PLACA AYV-9131	R\$172,95
TOTAL					RS 264,94

Ribeirão Claro, 10 de janeiro de 2019.


Mário Augusto Pereira
Prefeito Municipal

Visto: data - supra


Diego Mamede Vargas
Chefe de Gabinete



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ribeirão Claro – PR, Terça-Feira, 15 de Janeiro de 2019.

Ano VI

Edição nº 1.085

Pág. 22 / 24

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

CÂMARA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO
ESTADO DO PARANÁ
EXTRATO DO II TERMO ADITIVO AO
CONTRATO Nº 010/2017 (CMRC)
ADITIVO DE SUPRESSÃO
Processo de Compra nº023/2017

Objeto do Contrato: Contratação de licença de uso de softwares para o eSocial.

Objeto do Aditivo: Supressão parcial do serviço descrito na Cláusula 2.1 do Anexo do Contrato nº010/2017 (CMRC)

Contratante: Câmara Municipal de Ribeirão Claro

CNPJ/MF: 00.149.167/0001-19.

Contratada: GOVERNANÇABRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS

CNPJ/MF: 00.165.960/0001-01

Dotação Orçamentária:

01010103100192090339039080000

Valor da Supressão: R\$9.806,69 (Nove Mil, Oitocentos e Seis Reais e Sessenta e Nove Centavos)

Vigência: 20 de Dezembro de 2018 a 05 de Dezembro de 2019

Data da Assinatura: 20 de Dezembro de 2018

Fundamento Legal: Artigo 65, inciso I, “b”, § 2º, II, da Lei nº8666/93

Representantes: Eliana Cortez da Silva e Silvio Luis Strozzi

SECRETARIA MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL
RIBEIRÃO CLARO – PR

AVISO DE CHAMAMENTO
PÚBLICO Nº 02/2019 (PMRC)

O MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ, por intermédio da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, torna público, para conhecimento dos

interessados, que estará disponível no sítio eletrônico www.ribeiraoclaro.pr.gov.br, o Edital de CHAMAMENTO PÚBLICO n.º 02/2019, visando à seleção de organização da sociedade civil interessada em celebrar Termo de Colaboração destinado a transferência de recursos financeiros com finalidade de cobrir despesas de custeio com ações e serviços de atenção a criança e adolescente em situação de risco pessoal e social, conforme condições especificadas no Edital e seus Anexos, estando o presente chamamento e a consequente parceria, consoantes à Lei Federal n.º 13.019/2014 e Instrução Normativa nº 61/2011 e Resolução nº 28/2011 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, atendendo ao seguinte cronograma proposto:

ETA PA	DESCRIÇÃO DA ETAPA	DATAS
01	Publicação do Edital de Chamamento Público.	12/01/2019
02	Data de recebimento das propostas	11/02/2019
03	Etapa competitiva de avaliação das propostas pela Comissão de Seleção.	12/02/2019
04	Divulgação do resultado preliminar.	13/02/2019
05	Interposição de recursos contra o resultado preliminar.	5 (cinco) dias contados da divulgação do resultado preliminar
06	Análise dos recursos pela Comissão de Seleção.	5 (cinco) dias após prazo final de apresentação das contrarrazões aos recursos
07	Homologação e publicação do resultado definitivo da fase de seleção, com divulgação das decisões recursais proferidas (se houver).	22/02/2019 (esta data é estimada)

DIÁRIO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.ribeiraoclaro.pr.gov.br



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ribeirão Claro – PR, Terça-Feira, 15 de Janeiro de 2019.

Ano VI

Edição nº 1.085

Pág. 23 / 24

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

O valor teto para a realização do objeto do Termo de Colaboração é de R\$88.000,00 (oitenta e oito mil reais). O exato valor a ser repassado será definido no Termo de Colaboração, observada a proposta apresentada pela OSC selecionada.

Ribeirão Claro, 11 de Janeiro de 2019.

Carlos Henrique Molini
Secretário Municipal de Assistência Social

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL RIBEIRÃO CLARO – PR

AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2019 (PMRC)

O MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ, por intermédio da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, torna público, para conhecimento dos interessados, que estará disponível no sítio eletrônico www.ribeiraoclaro.pr.gov.br, o Edital de CHAMAMENTO PÚBLICO nº 03/2019, visando à seleção de organização da sociedade civil interessada em celebrar Termo de Colaboração destinado a transferência de recursos financeiros com finalidade de cobrir despesas de custeio com ações e serviços de Proteção Social Básica, Proteção Social de Alta Complexidade ao Idoso e Serviços de Ação Continuada – SAC/SUAS, conforme condições especificadas no Edital e seus Anexos, estando o presente chamamento e a consequente parceria, consoantes à Lei Federal nº 13.019/2014 e Instrução Normativa nº 61/2011 e Resolução nº 28/2011 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, atendendo ao seguinte cronograma proposto:

ETA PA	DESCRIÇÃO DA ETAPA	DATAS
01	Publicação do Edital de Chamamento Público.	12/01/2019
02	Data de recebimento das propostas	11/02/2019
03	Etapa competitiva de avaliação das propostas pela Comissão de Seleção.	12/02/2019
04	Divulgação do resultado preliminar.	13/02/2019
05	Interposição de recursos contra o resultado preliminar.	5 (cinco) dias contados da divulgação do resultado preliminar
06	Análise dos recursos pela Comissão de Seleção.	5 (cinco) dias após prazo final de apresentação das contrarrazões aos recursos
07	Homologação e publicação do resultado definitivo da fase de seleção, com divulgação das decisões recursais proferidas (se houver).	22/02/2019 (esta data é estimada)

O valor teto para a realização do objeto do Termo de Colaboração é de R\$44.650,00 (quarenta e quatro mil seiscentos e cinquenta reais). O exato valor a ser repassado será definido no Termo de Colaboração, observada a proposta apresentada pela OSC selecionada.

Ribeirão Claro, 11 de Janeiro de 2019.

Carlos Henrique Molini
Secretário Municipal de Assistência Social



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ribeirão Claro – PR, Terça-Feira, 15 de Janeiro de 2019.

Ano VI

Edição nº 1.085

Pág. 24 / 24

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL RIBEIRÃO CLARO – PR

AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 04/2019 (PMRC)

O MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ, por intermédio da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, torna público, para conhecimento dos interessados, que estará disponível no sítio eletrônico www.ribeiraoclaro.pr.gov.br, o Edital de CHAMAMENTO PÚBLICO n.º 04/2019, visando à seleção de organização da sociedade civil interessada em celebrar Termo de Colaboração destinado a transferência de recursos financeiros com finalidade de cobrir despesas de custeio com ações e serviços especializados em deficiências auditivas e visuais do município de Ribeirão Claro - PR, conforme condições especificadas no Edital e seus Anexos, estando o presente chamamento e a consequente parceria, consoantes à Lei Federal n.º 13.019/2014 e Instrução Normativa nº 61/2011 e Resolução nº 28/2011 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, atendendo ao seguinte cronograma proposto:

05	Interposição de recursos contra o resultado preliminar.	5 (cinco) dias contados da divulgação do resultado preliminar
06	Análise dos recursos pela Comissão de Seleção.	5 (cinco) dias após prazo final de apresentação das contrarrazões aos recursos
07	Homologação e publicação do resultado definitivo da fase de seleção, com divulgação das decisões recursais proferidas (se houver).	22/02/2019 (esta data é estimada)

O valor teto para a realização do objeto do Termo de Colaboração é de R\$ 12.000,00 (doze mil reais). O exato valor a ser repassado será definido no Termo de Colaboração, observada a proposta apresentada pela OSC selecionada.

Ribeirão Claro, 11 de Janeiro de 2019.

Carlos Henrique Molini
Secretário Municipal de Assistência Social

ET AP A	DESCRIÇÃO DA ETAPA	DATAS
01	Publicação do Edital de Chamamento Público.	12/01/2019
02	Data de recebimento das propostas	11/02/2019
03	Etapa competitiva de avaliação das propostas pela Comissão de Seleção.	12/02/2019
04	Divulgação do resultado preliminar.	13/02/2019