



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

Ribeirão Claro – PR, Sexta-Feira, 12 de Outubro de 2018.

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ano V Edição nº 1.041

Pág. 1 / 14

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

Diário Oficial Eletrônico do Município de Ribeirão Claro

Lei Municipal nº 1003/2013, de 17 de Dezembro de 2013.

Mário Augusto Pereira

Prefeito Municipal

Afonso Dejalva da Silva

Secretário Municipal de Administração

Murilo Junior Diniz

Departamento de Informática - Diagramador

Setor responsável pela edição, publicação e assinatura digital.

Rua Coronel Emílio Gomes, 731 CEP: 86410-000

Fone: (43) 3536-1300 - Ramal: 221 / Fax: (43) 3536-1222

Ribeirão Claro - Paraná

Email: diariooficial@ribeiraoclaro.pr.gov.br

Site: www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

DIVISÃO DE PESSOAL - PMRC

PORTARIA Nº 452, DE 09 DE OUTUBRO DE 2018

Contrata para exercer a função de Professor (a) Substituto (a), a candidata Talyane de Souza Costa.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, VI, da Lei Orgânica Municipal, considerando o resultado final do Processo Seletivo Simplificado realizado para a contratação temporária de Professor (a) Substituto (a), conforme Edital n.º 01/2018; considerando que o referido Processo Seletivo Público encontra-se vigente tendo em vista que o prazo de validade foi fixado em um ano, conforme item 14.3 daquele Edital; considerando o disposto no §2º do art. 3º da Lei Complementar n.º 005/2006, de 29.03.2006, que dispõe sobre a contratação de pessoal por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, no âmbito deste município; considerando os termos do Ofício n.º 176/2018, de 25 de setembro de 2018, emanado da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, solicitando que seja realizada a convocação de uma candidata classificada no referido processo seletivo, para comprovação de títulos e posteriormente contratação, em razão do desligamento voluntário da professora substituta Lariça Costa de Oliveira; considerando que a professora Lariça Costa de Oliveira estava exercendo a substituição temporária da professora efetiva Jéssica Aparecida Miguel Preto, durante o período de sua licença maternidade; considerando que a licença maternidade da referida professora vencerá em 21 de janeiro de 2019; considerando que o desligamento acima citado, desencadeou a necessidade de contratação de um novo professor substituto, até o término do ano letivo; considerando que a candidata Fabiana Ferreira Cardoso de Oliveira não anuiu a convocação, publicada no jornal perola do norte no dia 28 de setembro de 2018; considerando os termos do Ofício n.º 182 de 1º de outubro de 2018, solicitando a contratação da candidata Talyane de Souza Costa para assumir o lugar da professora efetiva Jéssica Aparecida Miguel Preto, e não conforme consta no edital.

RESOLVE

Art. 1º. Contratar, pelo prazo determinado de 77 (setenta e sete) dias, a contar de 04 de outubro de 2018, face habilitação no Processo Seletivo Simplificado n.º 01/2018, para exercer a função de Professor (a) Substituto (a), com uma jornada de 20 (vinte) horas semanais, sob o regime da Consolidação das Leis do Trabalho, a candidata Talyane de Souza



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

Ribeirão Claro – PR, Sexta-Feira, 12 de Outubro de 2018.

Ano V

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Edição nº 1.041

Pág. 2 / 14

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

Costa, portadora da CTPS nº 1550566-0050/PR, aprovada em 43º lugar.

Art. 2º. A contratação de que trata o caput visa atender à necessidade temporária e de excepcional interesse público, consoante redação do §2º do art. 3º da Lei Complementar n.º 005/2006, de 29.03.2006.

Art. 3º. A presente Portaria entra em vigor na data sua publicação, surtindo seus efeitos administrativos e financeiros a partir de 04 de outubro.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, em 10 de outubro de 2018.

MÁRIO AUGUSTO PEREIRA
PREFEITO MUNICIPAL

AFONSO DEJAVAL DA SILVA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 01/2018.	
Contratante	Município de Ribeirão Claro – Prefeitura Municipal
Servidor (a) Contratado (a)	TALYANE DE SOUZA COSTA
Classificação	43º Lugar
CPF	091.659.629-07
Data de Contratação	04/10/2018
Prazo de vigência do contrato	77 dias
Data de término do contrato	19/12/2018
Regime Jurídico	Consolidação das Leis do Trabalho – Contrato de trabalho por prazo determinado.
Fundamentação	Lei Complementar n.º 005/2006, de 29 de março de 2016.
Função	Professor (a) Substituto (a)
Nível Salarial	Classe A – Referência 01
Vencimento inicial	R\$ 1.259,46
Carga horária	20h00 semanais
Lotação	Secretaria Municipal de Educação e Cultura

Edifício da Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, em 10 de outubro de 2018.

MÁRIO AUGUSTO PEREIRA
PREFEITO MUNICIPAL

AFONSO DEJAVAL DA SILVA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 454, DE 11 DE OUTUBRO DE 2018.

Nomeia a servidora Vanúbia de Cássia Oliveira para exercer interinamente a função gratificada de Chefe do Departamento de Tesouraria, nos termos da Lei Complementar n.º 91, de 16 de dezembro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, VI, da Lei Orgânica Municipal,

Resolve

Art. 1º. Nomear, nos termos da Lei Complementar n.º 091, de 16 de dezembro de 2014, a servidora Vanúbia de Cássia Oliveira, matrícula 1471/0, ocupante da função gratificada de Assistente Jurídico, para exercer interinamente e de forma cumulativa a função gratificada de Chefe do Departamento de Tesouraria, no período de afastamento do respectivo titular, para gozo de férias, de 10 de outubro a 29 de outubro de 2018.

Parágrafo único. A nomeação de que trata o caput será exercida sem remuneração, tendo em vista a vedação estabelecida no parágrafo único do art. 22 da Lei Complementar n.º 101, de 4 de maio de 2000.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, surtindo seus efeitos administrativos a partir de 10 de outubro de 2018.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, em 11 de outubro de 2018.

MÁRIO AUGUSTO PEREIRA
PREFEITO MUNICIPAL

AFONSO DEJAVAL DA SILVA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ribeirão Claro – PR, Sexta-Feira, 12 de Outubro de 2018.

Ano V

Edição nº 1.041

Pág. 3 / 14

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

PORTARIA Nº 453/2018

Instaura Procedimento Administrativo para apurar possível descumprimento de obrigações assumidas pela empresa Renova Produtos e Equipamentos Ltda ME, conforme Ata de Registro de Preços n.º 7/2018, de 02/01/2018, resultante do Pregão Presencial n.º 108/2017.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, VI, da Lei Orgânica Municipal,

Considerando os termos do Ofício n.º 002/2018, de 12/09/2018, emanado Departamento de Almoxarifado, solicitando a instauração de Procedimento Administrativo para apurar possível descumprimento de obrigações assumidas pela empresa Renova Produtos e Equipamentos Ltda ME, conforme Ata de Registro de Preços n.º 7/2018, de 02/01/2018, resultante do Pregão Presencial n.º 108/2017; considerando os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, eficiência e publicidade que a Administração Pública deve observar, bem como o contraditório e a ampla defesa insculpidos na Constituição Federal vigente.

RESOLVE:

Art. 1º Instaurar Procedimento Administrativo para apurar possível descumprimento de obrigações assumidas pela empresa Renova Produtos e Equipamentos Ltda ME, conforme Ata de Registro de Preços n.º 7/2018, de 02/01/2018, resultante do Pregão Presencial n.º 108/2017.

Art. 2º Para dar cumprimento ao disposto no caput do art. 1º desta Portaria, ficam designadas para integrar a Comissão de Processo Administrativo, os seguintes servidores:

I – Presidente:

a) Diógenes Gonçalves dos Santos – Assistente Administrativo;

II – Secretário:

a) Solange Penteado dos Santos – Auxiliar de Limpeza;

III – Membro:

a) Vanúbia de Cassia Oliveira – Assistente Administrativo.

Art. 3º A Comissão de Processo Administrativo deverá concluir os seus trabalhos no prazo máximo de até noventa dias, apresentando relatório circunstanciado ao Chefe do Poder Executivo, podendo, excepcionalmente haver a dilação do prazo de conclusão do procedimento.

Art. 4º Fica concedida aos membros da Comissão de Processo Administrativo, a gratificação especial prevista no art. 49 da Lei Complementar n.º 091, de 16 de dezembro de 2014, cujo pagamento fica condicionado ao estabelecido nesta Lei.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, em 10 de outubro de 2018.

MÁRIO AUGUSTO PEREIRA
PREFEITO MUNICIPAL



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

Ribeirão Claro – PR, Sexta-Feira, 12 de Outubro de 2018.

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ano V Edição nº 1.041

Pág. 4 / 14

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60 VI, da Lei Orgânica Municipal, considerando o resultado final do Processo Seletivo Simplificado realizado para a contratação temporária de Professor (a) Substituto (a), conforme Edital n.º 01/2018; considerando que o referido Processo Seletivo Simplificado encontra-se vigente tendo em vista que o prazo de validade foi fixado em um ano, conforme item 14.3 daquele Edital; considerando o disposto na Lei Complementar n.º 005/2006, de 29.03.2006, que dispõe sobre a contratação de pessoal por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, no âmbito deste município; considerando os termos do Ofício n.º 187/2018, de 10 de outubro de 2018, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, solicitando a contratação de uma professora aprovada no referido processo seletivo, objetivando substituir a professora efetiva Talita Fernanda da Silva Praitto, a qual se encontra em afastamento médico pelo período de 30 (trinta) dias.

RESOLVE

Convocar, a candidata Rosana Teixeira de Abreu, portadora da CIRG nº 9.597.244-6, aprovada respectivamente 44º lugar no processo seletivo simplificado realizado para a função de Professor (a) Substituto (a), conforme Edital de Processo Seletivo Simplificado n.º 01/2018, de 16 de janeiro de 2018, para comprovação de títulos até o dia 15 outubro de 2018, às 16h00min, na Secretaria Municipal de Educação deste município, localizada na Rua Cel. Emílio Gomes, 522.

Findo o prazo acima sem que seja atendida a presente convocação a candidata que não fizer a comprovação de títulos, será remetida ao fim da lista de classificação final, de acordo com o item 12.1 do supracitado edital.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, em 10 de outubro de 2018.

MARIO AUGUSTO PEREIRA
PREFEITO MUNICIPAL

AFONSO DEJAVAL DA SILVA
SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E
FINANÇAS

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 001/2018. EDITAL DE CONVOCAÇÃO

(Rosana Teixeira de Abreu)

- Fotocópias

- I. Identidade, CPF, Título de Eleitor, acompanhado de comprovante de votação nas últimas eleições ou justificação na forma da lei, certidão de nascimento (se for solteiro) ou certidão de casamento (se for casado), certidão de nascimento de filhos menores de 14 anos (caso possua), acompanhada do cartão da criança (idade até 6 anos) e da declaração de matrícula e frequência escolar (idade entre 7 e 14 anos);
- II. Extrato do PIS/PASEP emitido pela Caixa Econômica Federal, exceto em caso de primeiro emprego e ausência de inscrição (NIT), quando a Administração Municipal será responsável por solicitar o cadastramento do candidato a ser admitido;
- III. Comprovante de Residência Atual;

- Documentos Originais e
Fotocópias:

I. Originais e Cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos de escolaridade obrigatória descritos no item 7.1, bem como de tempo de serviço descrito no item 7.2 e aperfeiçoamento profissional descrito no item 7.3, caso tenham sido informados no Requerimento de Inscrição.

- Documentos Originais:

- I. Certidão negativa de Antecedentes Criminais;
- II. 01 foto 3 X 4 recente e colorida;
- III. Carteira de Trabalho com comprovante de inscrição no PIS/PASEP;
- IV. Declaração emitida pelo órgão contratante (no caso do candidato ter exercido cargo ou emprego público) de que não sofreu penalidade, no exercício de cargo ou emprego público, nem foi demitido a bem do serviço público;
- V. Declaração de que não percebe proventos de aposentadoria, que implique acumulação com a remuneração do emprego público a que está sendo convocado, excetuadas as hipóteses previstas no art. 37, inciso XVI e XVII da Constituição Federal vigente;
- VI. Declaração de que não ocupa outro cargo ou emprego público, excetuadas as hipóteses previstas no art. 37, inciso XVI e XVII da Constituição Federal vigente, quando deverá ser indicada a carga horária semanal, a compatibilidade de horários e a atenção aos limites remuneratórios estipulados pelo inciso XI do art. 37 da CF;
- VII. Declaração de Bens e Valores.



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ribeirão Claro – PR, Sexta-Feira, 12 de Outubro de 2018.

Ano V

Edição nº 1.041

Pág. 5 / 14

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

EDITAL DE DESCLASSIFICAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, por seu Prefeito Municipal que a este subscreve, torna público, a desclassificação da estudante **Criszaine Barbosa**, portadora da CIRG n.º 14.242.626-9 aprovada em 16º lugar no processo seletivo, destinado ao preenchimento de vagas de estágio por alunos matriculados no curso de Pedagogia, nos termos do Edital de Processo Seletivo n.º 01/2017, em razão de não ter anuído à convocação realizada por esta municipalidade conforme Edital publicado no Diário Oficial Eletrônico no dia 06 de outubro do corrente.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, em 09 de outubro de 2018.

MÁRIO AUGUSTO PEREIRA
PREFEITO MUNICIPAL

EDITAL DE DESCLASSIFICAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, por seu Prefeito Municipal que a este subscreve, torna público, a desclassificação do estudante **Paulo Gabriel Moreton Rodrigues**, portador da CIRG n.º 54.574.527-5 aprovado em 17º lugar no processo seletivo, destinado ao preenchimento de vagas de estágio por alunos matriculados no curso Ensino Médio, nos termos do Edital de Processo Seletivo n.º 01/2017, em razão de não ter anuído à convocação realizada por esta municipalidade conforme Edital publicado no Diário Oficial Eletrônico no dia 09 de outubro do corrente.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, em 11 de outubro de 2018.

MÁRIO AUGUSTO PEREIRA
PREFEITO MUNICIPAL

EDITAL DE DESCLASSIFICAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, por seu Prefeito Municipal que a este subscreve, torna público, a desclassificação da estudante **Alexssandro Storari de Lima**, portadora da CIRG n.º 13.541.007-2 aprovado em 20º lugar no processo seletivo, destinado ao preenchimento de vagas de estágio por alunos matriculados no curso de Técnico em Administração, nos termos do Edital de Processo Seletivo n.º 01/2017, em razão de sua desistência da vaga para a qual foi convocada, conforme Termo de Desistência datado de 10 de outubro de 2018.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, em 11 de outubro de 2018.

MÁRIO AUGUSTO PEREIRA
PREFEITO MUNICIPAL



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

Ribeirão Claro – PR, Sexta-Feira, 12 de Outubro de 2018.

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ano V Edição nº 1.041

Pág. 6 / 14

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, VI, da Lei Orgânica Municipal, considerando o resultado final do Processo Seletivo realizado para o preenchimento de vaga de estágio, conforme Edital n.º 01/2017; considerando que o referido Processo Seletivo encontra-se vigente, tendo em vista que o prazo de validade foi fixado em um ano, conforme item 8.1 daquele Edital; considerando a solicitação da Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

RESOLVE

Convocar, a estudante Fatima Vitoria dos Santos Dominato, portador da CIRG nº 14.463.289-3, matriculado no curso Técnico em Administração, aprovado em 21º lugar no processo seletivo Público n.º 01/2017, para comparecer no dia 16 de outubro de 2018 às 14h, na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, localizada na Rua Cel. Emilio Gomes, 522, munido dos seguintes documentos:

- Fotocópias
 - I. Identidade, CPF, Título de Eleitor;
 - II. Comprovante de Residência.
- Documentos Originais:
 - I. Declaração de Frequência e Matrícula Escolar;
 - II. 01 foto 3X4 recente e colorida.

Findo o prazo acima sem que seja atendida a convocação o candidato será desclassificado, devendo ser convocado o candidato subsequente, de acordo com o item 5.3 do Capítulo 5 do supracitado edital.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, em 11 de outubro de 2018.

MÁRIO AUGUSTO PEREIRA
PREFEITO MUNICIPAL

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, VI, da Lei Orgânica Municipal, considerando o resultado final do Processo Seletivo realizado para o preenchimento de vaga de estágio, conforme Edital n.º 01/2017; considerando que o referido Processo Seletivo encontra-se vigente, tendo em vista que o prazo de validade foi fixado em um ano, conforme item 8.1 daquele Edital; considerando a solicitação da Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

RESOLVE

Convocar, a estudante Isabela Nogueira Fernandes, portador da CIRG nº 14.728.469-1, matriculada no curso Ensino Médio, aprovado em 18º lugar no processo seletivo Público n.º 01/2017, para comparecer no dia 16 de outubro de 2018 às 14h, na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, localizada na Rua Cel. Emilio Gomes, 522, munido dos seguintes documentos:

- Fotocópias
 - III. Identidade, CPF, Título de Eleitor;
 - IV. Comprovante de Residência.
- Documentos Originais:
 - III. Declaração de Frequência e Matrícula Escolar;
 - IV. 01 foto 3X4 recente e colorida.

Findo o prazo acima sem que seja atendida a convocação o candidato será desclassificado, devendo ser convocado o candidato subsequente, de acordo com o item 5.3 do Capítulo 5 do supracitado edital.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, em 11 de outubro de 2018.

MÁRIO AUGUSTO PEREIRA
PREFEITO MUNICIPAL



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

Ribeirão Claro – PR, Sexta-Feira, 12 de Outubro de 2018.

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ano V Edição nº 1.041

Pág. 7 / 14

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

LICITAÇÕES E CONTRATOS - PMRC

AVISO DE LICITAÇÃO

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 9/2018 (PMRC) PROCESSO Nº 194

O MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ, torna público que fará realizar às **08:50 horas de 12 (doze) de novembro de 2018**, na Sala de Licitações do Departamento de Licitações e Contratos, sito à Rua Osvaldo Amaral de Oliveira, nº 555, Centro, na cidade de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, **TOMADA DE PREÇOS**, do tipo **MELHOR TÉCNICA E PREÇO**, objetivando *objetivando a possível contratação de empresa especializada do ramo pertinente, para prestação de serviços técnicos de consultoria, assessoria, orientação e treinamento para a revisão do PLANO DIRETOR MUNICIPAL – PDM, e a elaboração do Plano de Ações e Investimentos – PAI no âmbito nesta municipalidade, conforme descrição no Edital de Tomada de Preços nº 9/2018 (PMRC) e seus anexos.*

A pasta técnica, com o inteiro teor do Edital, poderá ser examinada no endereço supramencionado a partir do dia 11 de outubro de 2018 no horário comercial, e, solicitada mediante requerimento pelo e-mail licitacoes@ribeiraoclaro.pr.gov.br ou acessar através do site do município, www.ribeiraoclaro.pr.gov.br.

Ribeirão Claro-Pr, 09 de outubro de 2018.

Mateus Moreton
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 122/2018 (PMRC) – REGISTRO DE PREÇOS PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, MICRO EMPRESA E/OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE LEI Nº 123/2006

O MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ, torna público que fará realizar às **8:50 (oito e cinquenta) horas do dia 25 (vinte e cinco) de outubro de 2018**, na Sala de Licitações do Departamento de Licitações e Contratos, sito à Rua Osvaldo Amaral de Oliveira, nº 555, Centro, CEP 86.410-000, Ribeirão Claro, Estado do Paraná, **SESSÃO PÚBLICA DE PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS**, sob o regime de **MENOR PREÇO POR LOTE**, objetivando *a possível aquisição de uniformes industriais personalizados diversos, a serem utilizados pelos servidores desta municipalidade, conforme descrição no Edital de Pregão Presencial nº 122/2018 (PMRC) – Registro de Preços e seus anexos.*

A pasta técnica, com o inteiro teor do Edital, poderá ser examinada no endereço supramencionado a partir do dia 11 de outubro de 2018 no horário comercial, e, solicitada mediante requerimento pelo e-mail licitacoes@ribeiraoclaro.pr.gov.br ou acessar através do site do município, www.ribeiraoclaro.pr.gov.br.

Ribeirão Claro-Pr, 09 de outubro de 2018.

Jaqueline de Oliveira Barão
Pregoeira Oficial



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

Ribeirão Claro – PR, Sexta-Feira, 12 de Outubro de 2018.

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ano V Edição nº 1.041

Pág. 8 / 14

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

EXTRATOS DAS ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS PROVENIENTES DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 112/2018 (PMRC) – REGISTRO DE PREÇOS

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO,
ESTADO DO PARANÁ

CNPJ/MF: 75.449.579/0001-73

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO
MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO – PARANÁ

CNPJ/MF: 09.268.008/0001-08

OBJETO: A possível aquisição de baterias para serem
utilizadas nos veículos que compõem a frota municipal.

VIGÊNCIA: 10 de outubro de 2018 a 09 de outubro de
2019.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 171/2018

CONTRATADA: HELENICE DE ALMEIDA - ME -

CNPJ/MF: 28.727.314/0001-00

VALOR: R\$ 49.234,00 (quarenta e nove mil, duzentos e
trinta e quatro reais).

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 172/2018

CONTRATADA: L SERRANO & CIA LTDA - ME -

CNPJ/MF: 17.264.357/0001-80

VALOR: R\$ 9.497,00 (nove mil, quatrocentos e noventa e
sete reais).

Ribeirão Claro, 09 de outubro de 2018.

Mário Augusto Pereira
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO Nº 122/2018 – (PMRC) DISPENSA POR LIMITE Nº 51/2018 (PMRC)

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO,
ESTADO DO PARANÁ - **CNPJ:** 75.449.579/0001-73

CONTRATADA: JOAO CARLOS MARTINS 06175493893
- **CNPJ/MF:** 22.729.085/0001-86

OBJETO: A aquisição de 01 (uma) Central Telefônica
PABX para uso no Centro de Referência de Assistência
Social – CRAS.

VALOR: R\$ 1.250,00 (um mil, duzentos e cinquenta
reais).

VIGÊNCIA: 10 de outubro de 2018 a 09 de fevereiro de
2019.

Ribeirão Claro, 09 de outubro de 2018.

Mário Augusto Pereira
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO Nº 123/2018 – (PMRC) INEXIGIBILIDADE Nº 9/2018 (PMRC)

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO,
ESTADO DO PARANÁ - **CNPJ:** 75.449.579/0001-73

CONTRATADA: JEVERSON CAMILOTI 01439560943 -
CNPJ/MF: 18.969.325/0001-42

OBJETO: A contratação de empresa especializada para
realização e organização de uma Etapa do Campeonato
Norte Paranaense de MotoCross, previsto para ser
realizado nos dias 24 e 25 de novembro de 2018, no
município de Ribeirão Claro.

VALOR: R\$ 7.900,00 (sete mil e novecentos reais).

VIGÊNCIA: 10 de outubro de 2018 a 09 de janeiro de
2019.

Ribeirão Claro, 09 de outubro de 2018.

Mário Augusto Pereira
Prefeito Municipal

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 170/2018 – (PMRC) PREGÃO PRESENCIAL Nº 106/2018 (PMRC) – REGISTRO DE PREÇOS

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO –
PARANÁ

CNPJ/MF: 75.449.579/0001-73

CONTRATADA: MAESTRO COMERCIAL DE
PRODUTOS ALIMENTÍCIOS EIRELI – ME

CNPJ/MF: 22.895.723/0001-39

OBJETO: A possível aquisição de até 850 (oitocentos e
cinquenta) Kit's Alimentação, em atendimento a Política
Nacional de Assistência Social com o Programa
Benefícios Eventuais que têm caráter suplementar e
provisório e são prestados aos cidadãos e às famílias em
virtude de morte, nascimento, calamidade pública e
situações de vulnerabilidade temporária, para serem
entregues às famílias em situação de risco social
residentes no município de Ribeirão Claro/PR, através da
Secretaria Municipal de Assistência Social, por um
período de 12 (doze) meses.

VALOR: R\$ 66.674,00 (sessenta e seis mil, seiscentos e
setenta e quatro reais).

VIGÊNCIA: 10 de outubro de 2018 a 09 de outubro de
2019.

Ribeirão Claro, 09 de outubro de 2018.

Mário Augusto Pereira
Prefeito Municipal



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

Ribeirão Claro – PR, Sexta-Feira, 12 de Outubro de 2018.

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ano V Edição nº 1.041

Pág. 9 / 14

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

AVISO DE SUSPENSÃO

CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 3/2018 (PMRC) PROCESSO Nº 177/2018

O MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ, através do Presidente da Comissão Permanente de Licitações, no uso de suas atribuições legais, torna público para todos os efeitos e fins legais, mediante ao pedido de impugnação de Edital, com fulcro no item 4.1 do referido instrumento convocatório, fica **SUSPENSO** o Edital de Concorrência Pública nº 3/2018 (PMRC), de modo que não ocorrerá sua realização às **8:50 horas do dia 15 de outubro de 2018**, objetivando, **a possível Alienação de Bem Imóvel de propriedade do município de Ribeirão Claro, Rua Deolindo Panich e Rua Tiradentes**, a ser estabelecida nova data para processamento.

Junte-se ao procedimento
Publique-se,

Ribeirão Claro-Pr, 11 de outubro de 2018.

Mateus Moreton

Presidente da Comissão Permanente de Licitações

EXTRATO DO I TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 27/2018 – (PMRC) PREGÃO PRESENCIAL Nº 6/2018 – REGISTR DE PREÇOS (PMRC)

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO – ESTADO DO PARANÁ

CNPJ/MF: 75.449.579/0001-73

CONTRATADA: CELMA RODRIGUES & CIA LTDA – ME

CNPJ/MF: 11.427.335/0001-07

OBJETO: A possível concessão à pessoa jurídica, habilitada para transporte coletivo, na área de transporte escolar destinados à zona rural e urbana do município de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, para prestar serviços à Secretaria Municipal de Educação e Cultura conforme percursos, quilometragens e valores máximos contidos no Termo de Referência, bem como nas condições estabelecidas pela Lei Municipal nº 143/99 e pelo Regulamento do Transporte Escolar, compreendendo 201 (duzentos e um) dias letivos do ano de 2018.

VALOR: R\$ 1.307,99 (um mil, trezentos e sete reais e noventa e nove centavos).

Ribeirão Claro, 11 de outubro de 2018.

Mário Augusto Pereira
Prefeito Municipal

EXTRATO DO I TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 35/2018 – (PMRC) PREGÃO PRESENCIAL Nº 6/2018 – REGISTR DE PREÇOS (PMRC)

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO – ESTADO DO PARANÁ

CNPJ/MF: 75.449.579/0001-73

CONTRATADA: KLEBER CAMARGO FRETAMENTOS – ME

CNPJ/MF: 23.880.591/0001-34

OBJETO: A possível concessão à pessoa jurídica, habilitada para transporte coletivo, na área de transporte escolar destinados à zona rural e urbana do município de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, para prestar serviços à Secretaria Municipal de Educação e Cultura conforme percursos, quilometragens e valores máximos contidos no Termo de Referência, bem como nas condições estabelecidas pela Lei Municipal nº 143/99 e pelo Regulamento do Transporte Escolar, compreendendo 201 (duzentos e um) dias letivos do ano de 2018.

VALOR: R\$ 1.652,00 (um mil, seiscentos e cinquenta e dois reais).

Ribeirão Claro, 11 de outubro de 2018.

Mário Augusto Pereira
Prefeito Municipal

EXTRATO DO I TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 36/2018 – (PMRC) PREGÃO PRESENCIAL Nº 6/2018 – REGISTR DE PREÇOS (PMRC)

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO – ESTADO DO PARANÁ

CNPJ/MF: 75.449.579/0001-73

CONTRATADA: L. F. M. SCREPANTE TRANSPORTES – ME

CNPJ/MF: 19.339.138/0001-48

OBJETO: A possível concessão à pessoa jurídica, habilitada para transporte coletivo, na área de transporte escolar destinados à zona rural e urbana do município de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, para prestar serviços à Secretaria Municipal de Educação e Cultura conforme percursos, quilometragens e valores máximos contidos no Termo de Referência, bem como nas condições estabelecidas pela Lei Municipal nº 143/99 e pelo Regulamento do Transporte Escolar, compreendendo 201 (duzentos e um) dias letivos do ano de 2018.

VALOR: R\$ 2.273,15 (dois mil, duzentos e setenta e três reais e quinze centavos).

Ribeirão Claro, 11 de outubro de 2018.

Mário Augusto Pereira
Prefeito Municipal



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ribeirão Claro – PR, Sexta-Feira, 12 de Outubro de 2018.

Ano V

Edição nº 1.041

Pág. 10 / 14

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO ESTADO DO PARANÁ

EXTRATO DE TERMO DE CESSÃO DE USO DA APAE

ESPÉCIE: Termo de Cessão que celebram entre si o Município de Ribeirão Claro, CNPJ/MF: 75.449.579/0001-73 e Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE.

OBJETO: O Termo de Cessão tem por finalidade a cessão de uso de bens móveis da Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro para a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE, entidade sem fins lucrativos.

VIGÊNCIA: O Termo de Cessão vigorará pelo período de 5 (cinco) anos, a contar da data de sua assinatura.

DATA DA ASSINATURA: 29/09/2018.

SIGNATÁRIOS: MÁRIO AUGUSTO PEREIRA, Prefeito Municipal de Ribeirão Claro, CPF/MF nº 169.796.569-53; REINALDO RAMOS, Presidente da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE, CPF/MF nº 690.41.590-14.

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO ESTADO DO PARANÁ

EXTRATO DE TERMO DE CESSÃO DE USO DO ASILO

ESPÉCIE: Termo de Cessão que celebram entre si o Município de Ribeirão Claro, CNPJ/MF: 75.449.579/0001-73 e o Asilo São Vicente de Paulo, CNPJ/MF: 77.427.698/0001-50.

OBJETO: O Termo de Cessão tem por finalidade a cessão de uso de bens móveis da Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro para o Asilo São Vicente de Paulo, entidades sem fins lucrativos.

VIGÊNCIA: O Termo de Cessão vigorará pelo período de 5 (cinco) anos, a contar da data de sua assinatura.

DATA DA ASSINATURA: 28/09/2018.

SIGNATÁRIOS: MÁRIO AUGUSTO PEREIRA, Prefeito Municipal de Ribeirão Claro, CPF/MF nº 169.796.569-53; SILVIO ALAMINO FILHO, Presidente do Asilo São Vicente de Paulo CPF/MF nº 012.422.459-87.



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ribeirão Claro – PR, Sexta-Feira, 12 de Outubro de 2018.

Ano V

Edição nº 1.041

Pág. 11 / 14

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

AVISO DE RESULTADO DE CHAMADA PÚBLICA A TÍTULO DE ORÇAMENTO CHAMADA PÚBLICA Nº 010/2018 (PMRC/SEMEC)

A Secretaria Municipal de Educação e Cultura torna público que não houve apresentação de propostas para a Chamada Pública nº 010/2018 (PMRC/SEMEC), compreendendo como objeto a reforma das poltronas de passageiros e motorista dos ônibus de Transporte Escolar da Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Ribeirão Claro-Pr, 09 de outubro de 2018.

Ana Maria Molini
Secretária Municipal de Educação e Cultura



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ribeirão Claro – PR, Sexta-Feira, 12 de Outubro de 2018.

Ano V

Edição nº 1.041

Pág. 12 / 14

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO

CHAMADA PÚBLICA Nº 6/2018 (SMAF)

A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO ESTADO DO PARANÁ, torna público que estará recebendo proposta de preços, a **TÍTULO DE ORÇAMENTO**, para **a possível** aquisição de até 15 (quinze) **Registradores Eletrônicos de Ponto** com leitor biométrico (Biometria), cartão proximidade, com comunicação TCP/IP; 20 (vinte) caixas de **bobinas de papel térmico**, 250 (duzentos e cinquenta) **Cartões crachá em PVC** com leitor de proximidade e 250 (duzentos e cinquenta) **Cordões para Crachá** personalizado.

Para obtenção de maiores informações quanto ao objeto é necessário que o interessado dirija-se à **Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro**, sito à rua Cel. Emilio Gomes, 731, nesta cidade de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, ou entre em contato pelo telefone **(43) 3536-1300** ou pelo e-mail: recursoshumanos@ribeiraoclaro.pr.gov.br.

O envelope contendo o orçamento deverá ser protocolado até às **17h00 (dezessete) horas do dia 19 (dezenove) de Outubro de 2018**, no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, sito à Rua Coronel Emílio Gomes, nº 731, Centro, em Ribeirão Claro, Estado do Paraná, ou enviado por e-mail no endereço recursoshumanos@ribeiraoclaro.pr.gov.br.

Ribeirão Claro-Pr, 10 de outubro de 2018.

AFONSO DEJAVAL DA SILVA
Secretário Municipal de Administração e Finanças



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ribeirão Claro – PR, Sexta-Feira, 12 de Outubro de 2018.

Ano V

Edição nº 1.041

Pág. 13 / 14

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

DECRETO Nº 806/2018

Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar para reforço de dotações orçamentárias consignadas no vigente orçamento.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CLARO, ESTADO DO PARANÁ, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, COM BASE NA LEI FEDERAL Nº 4.320 DE 17 DE MARÇO DE 1964 E NA LEI MUNICIPAL Nº 1.268, DE 14 DE NOVEMBRO DE 2017,

DECRETA:

Art. 1º – Fica aberto no Orçamento Geral do Município, Exercício 2018, Crédito Adicional Suplementar, o valor de R\$ 65.500,00 (sessenta e cinco mil e quinhentos reais), nas dotações orçamentárias abaixo relacionadas:

02.00-GOVERNO MUNICIPAL

02.01-Gabinete do Prefeito

04.122.0001.2.001-Manutenção do Gabinete do Prefeito

3.3.90.33.00-Passagens e Despesas com Locomoção Fonte:000-Recursos Ordinários (Livres)-Exercício Corrente	3.000,00
--	----------

05.00-SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

05.01-Manutenção da Assistência Social

08.244.0011.2.040-Manutenção da Secretaria de Assistência Social

3.3.90.30.00-Material de Consumo Fonte:000-Recursos Ordinários (Livres)-Exercício Corrente	10.000,00
---	-----------

08.00-SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER

08.01-Departamento de Esportes e Lazer

27.812.0007.2.101-Manutenção do Departamento de Esportes

3.3.90.32.00-Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita Fonte:000-Recursos Ordinários (Livres)-Exercício Corrente	5.000,00
---	----------

09.00-SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

09.01-Departamento de Administração

04.695.0018.2.061-Realização da Fescafé

3.3.90.39.00-Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica Fonte:3000-Recursos Ordinários (Livres)-Exercícios Anteriores	19.000,00
--	-----------

10.00-SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

10.01-Fundo Municipal de Saúde

10.301.0015.2.070-Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde

3.3.90.30.00-Material de Consumo Fonte:303-Saúde/Receitas Vinculadas (EC 29/00 – 15%)-Exercício Corrente	12.000,00
3.3.90.33.00-Passagens e Despesas com Locomoção Fonte:303-Saúde/Receitas Vinculadas (EC 29/00 – 15%)-Exercício Corrente	16.500,00

DECRETO Nº 806/2018

Art. 2º Para dar cobertura ao crédito aberto no artigo anterior é indicado como recurso, o disposto no § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64, sendo:

I – o proveniente do superávit financeiro apurado no Balanço Patrimonial do Exercício Financeiro de 2017, no valor de R\$ 19.000,00 (dezenove mil reais) na fonte de recursos 000-Recursos Ordinários (Livres);



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CLARO - PR

www.ribeiraoclaro.pr.gov.br

De acordo com a Lei Municipal nº 1003/2013

Ribeirão Claro – PR, Sexta-Feira, 12 de Outubro de 2018.

Ano V

Edição nº 1.041

Pág. 14 / 14

ATOS DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

II – o resultante de anulação de dotações orçamentárias consignadas no orçamento vigente, no valor de R\$ 46.500,00 (quarenta e seis mil e quinhentos reais) abaixo indicadas:

02.00-GOVERNO MUNICIPAL

02.03-Secretaria dos Conselhos Municipais

04.122.0001.2.005-Manutenção da Secretaria dos Conselhos Municipais

3.3.90.30.00-Material de Consumo Fonte:000-Recursos Ordinários (Livres)-Exercício Corrente	3.000,00
---	----------

05.00-SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

05.01-Manutenção da Assistência Social

08.244.0011.2.040-Manutenção da Secretaria de Assistência Social

3.3.90.36.00-Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física Fonte:000-Recursos Ordinários (Livres)-Exercício Corrente	10.000,00
--	-----------

08.00-SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER

08.01-Departamento de Esportes e Lazer

27.812.0007.2.101-Manutenção do Departamento de Esportes

3.3.90.30.00-Material de Consumo Fonte:000-Recursos Ordinários (Livres)-Exercício Corrente	5.000,00
---	----------

10.00-SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

10.01-Fundo Municipal de Saúde

10.301.0015.1.145-Equipar a Unidade Básica de Saúde - UBS

4.4.90.52.00-Equipamentos e Material Permanente Fonte:303-Saúde/Receitas Vinculadas (EC 29/00 – 15%)-Exercício Corrente	15.000,00
--	-----------

10.301.0015.2.046-Programa Saúde Bucal

3.1.90.11.00-Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil Fonte:303-Saúde/Receitas Vinculadas (EC 29/00 – 15%)-Exercício Corrente	13.500,00
---	-----------

Art.3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ribeirão Claro, Estado do Paraná, em 10 de outubro de 2018.

MÁRIO AUGUSTO PEREIRA
PREFEITO MUNICIPAL